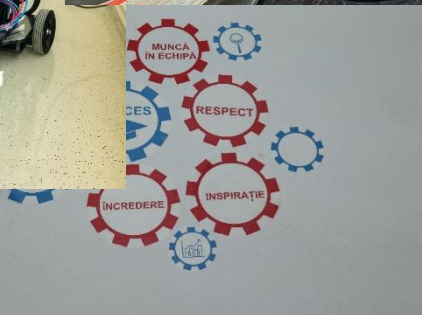
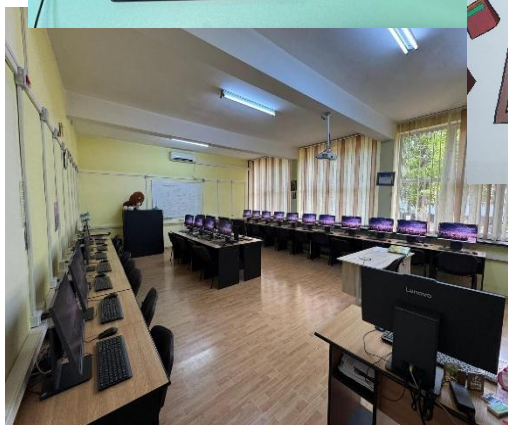
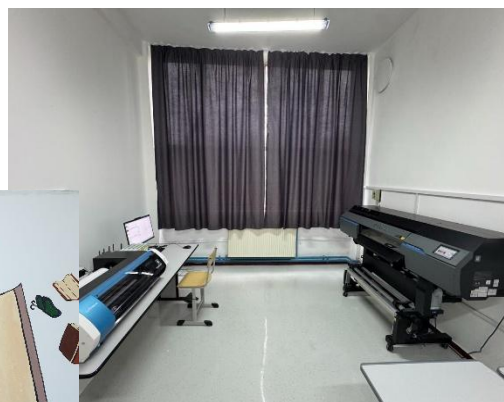




"Pentru viitor spune prezent la L.T. Radu Negru"





LICEUL TEHNOLOGIC "RADU NEGRU" GALAȚI

STR. ȘTIINȚEI NR. 119, GALAȚI, 800170, ROMÂNIA

CUI: 3127174 **Telefon/Fax:** +40236-411634

Web: www.radu-negru.ro

Email: office@radu-negru.ro

Operator de date cu caracter personal nr.25068



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



Nr. înregistrare 7213/10.XII.2

Avizat C.P. / C.A. 11.XII.2

Președinte C.A.

Director

prof. Maria STAN

**PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII
LICEUL TEHNOLOGIC
"RADU NEGRU"
GALAȚI
2021-2026**

Revizuit – decembrie 2025

Colectiv de elaborare :

Maria STAN - director

Victor LEON – director adjunct

Elena PERIANU – reprezentant C.A.

Carmen Mihaela BLÎNDU – responsabil CEAC

Violeta RUS – responsabil resurse umane

CUPRINS

Cuprins.....	3
Glosar.....	4
Abrevieri.....	8
Argument.....	9
Partea I CONTEXT	
Cotextul general/ Misiunea /Viziunea școlii	10
Profilul liceului - cultura organizațională.....	10
Obiective și priorități naționale, regionale și locale.....	20
Partea a II-a ANALIZA NEVOILOR	
Analiza mediului extern.....	22
Analiza mediului intern.....	35
Rezultate școlare în anul școlar 2024-2025.....	69
Parteneriate.....	79
Proiecte educaționale.....	80
Resurse financiare.....	82
Promovarea imaginii școlii în comunitate.....	86
Evaluarea acțiunilor cuprinse în planul operational 2022-2023.....	86
Evaluarea acțiunilor cuprinse în planul operational 2023-2024.....	91
Evaluarea acțiunilor cuprinse în planul operational 2024-2025.....	96
Direcții de dezvoltare.....	102
Partea a III-a PLANURILE OPERAȚIONALE	
Planul operațional de implementare an școlar 2025-2026.....	104
Planul operațional al Comisiei de evaluare și asigurarea calității an școlar 2025-2026.....	95
Planul operațional al Comisiei de formare și dezvoltare în cariera didactică an școlar 2025-2026.....	100
Planul de parteneriat al liceului.....	120
Partea a IV-a CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	
Organizarea procesului de consultare și implicarea partenerilor în elaborarea planului.....	130
Consultare – acțiuni în vederea elaborării PAS-ului.....	135

GLOSAR

Abilități	Capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a aduce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. În contextual Cadrului European al calificărilor, abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente)
Analiza factorilor interesați	Identificarea tuturor grupurilor care pot fi afectate, pozitiv sau negativ, de proiectul propus, precum și identificarea și analizarea intereselor, a problemelor și potențialului fiecărui grup. Concluziile analizei sunt integrate în construcția proiectului.
Analiza mediului extern	Investigarea mediului extern, respectiv a contextului socio – economic, demografic și educațional actual și previzionat
Analiza mediului intern	Investigarea mediului intern (prin autoevaluare) și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT)
Analiza problemelor	Investigarea structurată a aspectelor negative ale unei situații problematice sau care se dorește a fi schimbată pentru a stabili cauzele și efectele acestora
Analiză	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în investigarea mediului extern (context socio – economic, demografic și educațional actual și previzionat) și a mediului intern (prin autoevaluare) și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT)
Analiză SWOT	Analiza punctelor tari (Strengths) și a punctelor slabe (Weaknesses) ale unei organizații, a oportunităților (Opportunities) și amenințărilor (Threats) cu care aceasta se confruntă.
Autoevaluare	Investigarea mediului intern de către organizație și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT). Se realizează în etapa de analiză a ciclului de planificare strategică și elaborare PAS cu scopul stabilirii capacității organizației de a implementa planul dezirabil de dezvoltare
Cadru național al calificărilor	Instrument pentru clasificarea calificărilor în conformitate cu un set de criterii care corespund unor niveluri specifice de învățare atinse, al căror scop este integrarea și coordonarea subsistemelor naționale de calificări și îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului și calității calificărilor în raport cu piața muncii și societatea civilă
Calificare	Un rezultat formal al unui proces de evaluare și de validare, care este obținut atunci când un organism competent stabilește că o persoană a obținut rezultate ca urmare a învățării la anumite standard
Ciclul de planificare strategică	Sucesiune de activități repetate periodic pentru realizarea sau actualizarea planificărilor strategice la diferite niveluri. Cuprinde etapele de fundamentare, analiză, planificare, implementare, monitorizarea, evaluare și feedback.
Competență	Capacitatea dovedită de a utilize cunoștințe, abilități și capacități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. În contextual Cadrului European al calificărilor, competența este descrisă din perspectiva responsabilității și autonomiei.
Cultura organizațională a	Norme, valorile și credințele conducătoare care mijlocesc toate

școlii	relațiile dintre școală și comunitate.
Cunoștințe	Rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. În contextual Cadrului European al calificărilor, cunoștințele sunt descrise ca teoretice și/sau faptice
Durabilitate (sustenabilitate)	Obținerea în continuare a beneficiilor produse de proiect, după terminarea perioadei de sprijin financiar și suport Tehnic extern
Eficacitate	Aprecieri a felului în care rezultatele au condus la atingerea scopului proiectului
Eficiență	Gradul în care rezultatele au fost obținute la un cost rezonabil, respectiv cât de bine au fost transformate mijloacele și activitățile în rezultate planificate
Evaluarea proiectului	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în compararea coerenței rezultatelor obținute cu obiectivele propuse, determinând eficiența, eficacitatea și impactul planului propus
Factori interesați	Orice persoană, grupuri de persoane, instituții sau firme care pot avea o relație cu proiectul unității de învățământ. Ei pot afecta sau pot fi afectați, direct sau indirect, pozitiv sau negativ de procesele sau produsele finale ale proiectului. De regulă abordarea lor se face luând în considerare interesele relevante, majore ale sub-grupurilor din care fac parte. (eng. stakeholder)
Feedback	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în valorizarea rezultatelor monitorizării și evaluării prin revizuirea planului inițial și diseminarea la diferite niveluri (local, regional, național) a bunelor practice
Fezabilitate	Măsura în care obiectivele proiectului pot fi într-adevăr atinse
Fundamentare	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în stabilirea cadrului general al planificării pornind de la prioritățile la diferite niveluri și de la analiza rezultatelor și evoluțiilor anterioare.
Grup țintă	Grupul care va fi afectat pozitiv de proiect. La nivelul scopului proiectului reprezintă grupul cu care se va lucra și pentru care se va dezvolta proiectul.
Impact	Efectul proiectului asupra mediului socio-economic și la realizarea obiectivelor politicilor sectoriale
Implementare	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în punerea în aplicare a planului operațional, utilizând resursele alocate.
Indicatori	Expresii numerice cu ajutorul cărora se caracterizează fenomenele social-economice (ca structură, creștere etc.). Indicatorii se construiesc pe baza unor date cantitative sau pe informații calitative.
Mandat	O descriere clară a mixtului partenerial care a elaborat planul și legalitatea acestuia.
Misiunea școlii	Declarație programatică asupra valorilor pe care organizația le susține și le promovează.
Monitorizare	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în măsurarea progresului obținut în implementarea planului propus în vederea formulării unor propuneri de îmbunătățirea a acestuia.
Monitorizare internă	Colectare, analiza și utilizarea sistematică a informațiilor pentru luarea deciziei și managementul proiectului.
Obiectiv general	Explică de ce proiectul este important pentru societate, în termeni de beneficii pe termen lung pentru grupul țintă și beneficii pentru alte grupuri mai largi. Ele arată cum se integrează programul în politicile

	regionale/sectoriale ale guvernului-organizațiilor respective și ale CE. Obiectivele generale nu vor fi atinse numai prin proiectul în șine, acesta va furniza o contribuție la realizarea obiectivului general.
Ocupație	Activitate utilă, aducătoare de venit (în bani sau în natură), pe care o desfășoară o persoană în mod obișnuit, într-o unitate economico-socială și care constituie pentru aceasta sursă de existență.
PAS	Planul de Acțiune al Școlii. Este Planul de Dezvoltare Instituțională realizat de unitatea de învățământ profesional și Tehnic, în scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și Tehnic și nevoile de dezvoltare socio - economică la nivelul ariei de acțiune a școlii, într-o perspectivă de 3 – 5 ani
PLAI	Planul Local de Acțiune pentru Învățământ. Este realizat la nivel județean cu scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și Tehnic și nevoile de dezvoltare socio - economică la nivel județean într-o perspectivă de 5 -7 ani
Planificare	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în stabilirea unor obiective și ținte strategice specifice, măsurabile, posibil de atins, relevante, încadrate în timp (SMART) și elaborarea planului operațional anual, care precizează acțiunile vizate pentru atingerea obiectivelor și țăintelor, alocă resursele necesare, prezintă rezultatele așteptate și termenele până la care trebuie obținute
Planificare strategică	Termen utilizat cu semnificația de prognoză pe termen mediu de 5-7 ani a ofertei ÎPT realizată în contextual modelului propus de CNDIPT
PRAI	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ . Este realizat la nivel regional în scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și Tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel regional și de a crește contribuția învățământului superior la dezvoltarea regională, într-o perspectivă de 5 -7 ani
Pre-condiții	Condiții care trebuie satisfăcute pentru ca proiectul să poată începe, respectiv să poată începe derularea activităților.
Proiect	Grupare de activități cu obiective fixate, concepută să producă un rezultat specific într-un interval de timp delimitat.
Relevanță	Corespondența (sau concordanța) obiectivelor proiectului cu problemele reale, nevoile și prioritățile grupului țintă și ale beneficiarilor cărora se adresează proiectul, precum și cu mediul fizic și politic în care acesta operează.
Rezultate	Produsele activităților întreprinse, prin combinația cărora se atinge scopul proiectului, respectiv începutul obținerii beneficiilor durabile pentru grupurile țintă.
Rezultate ale învățării	Ceea ce cunoaște, înțelege și poate face persoana care învață, la terminarea procesului de învățare. Rezultatele învățării sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități și competențe.
Rezultat imediat (output)	Consecința imediată și concretă a măsurilor luate și transformării resurselor utilizate.
Riscuri	Factori și evenimente externe care ar putea afecta progresul sau succesul proiectului și care nu au o probabilitate mare de producere.
Sistem național de calificări	Toate aspectele activității unui stat membru legate de recunoașterea educației și a altor mecanisme care corelează educația și formarea cu piața muncii și societatea civilă. Aceasta include dezvoltarea și punerea în aplicare a acordurilor și proceselor instituționale legate de asigurarea calității, evaluarea și acordarea calificărilor. Un sistem național de

	calificări poate fi format din mai multe subsisteme și poate include unu cadru național al calificărilor
Supoziții	Factori externi care ar putea afecta progresul sau succesul proiectului dar asupra cărora managerul proiectului nu are control
Surse de verificare	Indică locul și în ce formă pot fi găsite informațiile despre realizarea obiectivelor generale, scopul proiectului și rezultatelor, descrise de indicatorii
Termeni de referință	Definesc sarcinile cerute unui contractor și indică contextual și obiectivele proiectului, intrările, ieșirile așteptate, bugetul, calendarul și descrierea sarcinilor
Ținte SMART	Țintele definite: Specific – precizează ce anume trebuie realizat, în colaborare cu cine și până când, Măsurabile – cuprind o țintă măsurabilă, în mod ideal una cantitativă sau care se poate măsura în mod cantitativ, Accesibilă (Posibil de atins) – dificile, dar realiste, Relevante – contribuie la îndeplinirea misiunii, încadrate în Timp – trebuie realizate într-o anumită perioadă de timp.
Viziunea școlii	Declarația de prezentare a situației viitoare, ideală, pe care organizația dorește să o creeze prin activitățile sale.

ABREVIERI

PRAI	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ
PLAI	Planul Local de Acțiune pentru Învățământ
PAS	Planul de Acțiune al Școlii
AJOFM	Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
CJ	Consiliul Județean
CAEN	Clasificarea Activităților din Economia Națională
CNP	Comisia Națională de Prognoză
CR	Consortiu Regional
CLD	Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social
COR	Codul Ocupațiilor din România
CDR	Consiliul de Dezvoltare Regională
FPC	Formare Profesională Continuă (formarea adulților)
DJS	Direcția Județeană de Statistică
SEOFM	Strategia Europeană de Ocupare a Forței de Muncă
FSE	Fondul Social European
PIB	Produsul Intern Brut
ÎU	Învățământ Universitar
IDRU	Index Dezvoltarea Resurselor Umane
DRU	Dezvoltarea Resurselor Umane
INS	Institutul Național de Statistică (România)
IPT	Învățământ Profesional și Tehnic
ISCED	Clasificarea Internațională Standard a Educației (UNESCO)
ISCO	International Standard Classification of Occupations
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
OIM	Organizația Internațională a Muncii (ILO International Labour Office)
IFPI	Învățământ și Formare Profesională Inițială
CLDPS	Comitete Locale de Dezvoltare a Parteneriatului Social în formarea profesională
PDL	Planul de Dezvoltare Locală
ACL	Analiza Cadrului Logic
APM	Analiza Pieței Muncii
MEC	Ministerul Educației și Cercetării
MMFPS	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
PNAO	Planul Național de Acțiune pentru Ocuparea Forței de Muncă
PND	Planul Național de Dezvoltare
ONG	Organizații Non-Guvernamentale
NUTS	Nomenclatorul Unităților Teritoriale pentru Statistică
PCM	Management-ul Ciclului Proiectului (PCM Project Cycle Management)
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului
PDR	Planul de Dezvoltare Regională
POS	Programul Operațional Sectorial
TVET	Învățământ Profesional și Tehnic (Technical Vocational Education and Training)
VET	Învățământ și Formare Profesională (Vocational Education and Training)
WB	Banca Mondială (World Bank)
UNESCO	Organizația Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură
SPP	Standard de Pregătire Profesională

ARGUMENT

Planul de acțiune al Liceului Tehnologic "Radu Negru" din Galați este planul strategic prin care se asigură implementarea politicilor publice privind învățământul profesional și Tehnic pe termen mediu. Prin urmare, planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și Tehnic (IPT) în cadrul Liceului Tehnologic "Radu Negru" este în acord cu politicile locale, regionale și naționale privind dezvoltarea educației și formării profesionale cât și cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene.

Obiectivul major al planificării strategice a dezvoltării Liceului Tehnologic "Radu Negru" se încadrează în obiectivul major al planificării strategice a dezvoltării IPT care constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și incluzivă. Planificarea strategică a ofertei Liceului Tehnologic "Radu Negru" are în vedere realizarea corelării cu o cerere previzionată a forței de muncă locale, regionale și naționale și, prin aceasta, facilitarea tranziției de la școală la viața activă.

În susținerea relevanței ofertei de formare profesională a Liceului Tehnologic "Radu Negru" față de cererea pieței muncii sunt abordate atât aspectele cantitative, legate de deficitul de competențe și calificări de pe piața muncii, cât și cele calitative, referitoare la concordanța dintre competențele care descriu o calificare și nevoile pieței muncii pe de o parte, și calitatea rezultatelor învățării pe de altă parte. Proiectarea dezvoltării Liceului Tehnologic "Radu Negru" din Galați conform planului de acțiune al școlii pentru perioada 2021-2026, este corelată cu direcțiile de proiectare a reformei educaționale din România, din nevoia ca școala să răspundă cererii de educație exprimate de comunitate, la nivel local (PLAI), județean, regional (PRAI) și național (PNAI). Proiectarea dezvoltării instituționale – constituie procesul integrativ – operativ, de transpunere a viziunii și a valorilor în rezultate semnificative, concrete, oportune.

Modelul de planificare strategică adoptat are la bază modelul descentralizării deciziei și distribuirea acesteia pe mai multe niveluri decizionale, respectiv național, regional, județean și local. Planificarea strategică este proiectată ca un demers participativ bazat pe acțiunea colectivă a partenerilor economici și sociali multipli (numiți în continuare parteneri sociali). În acest fel este urmărită asumarea deciziilor și respectarea interesului comun al tuturor celor implicați.

Planul de Acțiune al Școlii (PAS) vizează îmbunătățirea corelării ofertei educaționale și formării cu nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel local, regional, și național din perspectiva a 5 ani. PAS descrie modul în care Liceului Tehnologic "Radu Negru" :

- va contribui la realizarea priorităților, țințelor și acțiunilor regionale și locale;
- va răspunde cerințelor pieței muncii și nevoilor individuale;
- va îmbunătăți calitatea programelor de educației și formare profesională oferite;
- va îndeplini programul de reformă pentru IPT;
- va contribui la programele de formare continuă pentru tineri și adulți;
- va asigura utilizarea eficientă a resurselor;
- va asigura formarea continuă a personalului școlii;
- va lucra în parteneriat cu alte școli, parteneri sociali și organizații autorizate în vederea furnizării unor servicii eficiente și pentru dezvoltarea rețelelor locale.

Planul de Acțiune al Școlii este util atât pe plan intern, ca instrument de lucru al managementului dar și pe plan extern, pentru realizarea parteneriatelor și dezvoltarea unității școlare prin proiecte.

PARTEA I – CONTEXT

Context general

Învățământul profesional și Tehnic (TVET) trebuie să contribuie prin oferta educațională și calitatea formării profesionale a absolvenților la dezvoltarea durabilă a comunităților, în condițiile asigurării coeziunii economice și sociale.

Strategia EUROPA 2030 prin obiectivul 4 "Educație de calitate" propune „până în 2030, asigurarea faptului că toți elevii dobândesc cunoștințele și competențele necesare pentru promovarea dezvoltării durabile, inclusiv, printre altele, prin educația pentru dezvoltare durabilă și stiluri de viață durabile, drepturile omului, egalitatea de gen, promovarea unei culturi a păcii și non-violenței, cetățenia globală și aprecierea diversității culturale și a contribuției culturii la dezvoltarea durabilă”.

1. Strategia Europa 2020 definește următoarele obiective principale pentru deceniul 2010-2020:

- a) creșterea ratei de ocupare a populației cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani la cel puțin 75%¹;
- b) alocarea a 3% din PIB pentru cercetare-dezvoltare;
- c) obiectivul “20/20/20”: reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră sau cu 30%, dacă există condiții favorabile în acest sens, creșterea cu 20% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie, creșterea cu 20% a eficienței energetice, comparativ cu 1990;
- d) reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii² la maximum 10%³ și creșterea procentului persoanelor cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani cu studii de nivel terțiar la cel puțin 40%⁴ în 2020;
- e) reducerea la nivelul UE 28 a numărului de persoane în risc de sărăcie sau excluziune socială cu 20 de milioane de persoane până anul 2020 comparativ cu anul 2008⁵.

2. Țintele strategice pentru anul 2020, adoptate în cadrul ET 2020 sunt următoarele:

- 1) până în 2020, în medie, cel puțin 15 % dintre adulți ar trebui să participe la programele de învățare de-a lungul vieții⁶;
- 2) până în 2020, procentul persoanelor cu vârsta de 15 ani, cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte⁷, ar trebui să fie mai mic de 15 %;
- 3) până în 2020, proporția persoanelor de 30-34 de ani, care au absolvit învățământul terțiar⁸, ar trebui să fie de cel puțin 40 %;
- 4) până în 2020, proporția părăsirii timpurii a școlii⁹ din sistemele de educație și formare, ar trebui să fie sub 10 %;
- 5) până în 2020, cel puțin 95 % dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară, ar trebui să beneficieze de educație preșcolară;
- 6) până în 2020, proporția de absolvenți angajați¹⁰ cu vârste cuprinse în 20 și 34 de ani, care au finalizat sistemul de educație și de formare profesională cu cel mult trei ani înaintea anului de referință, ar trebui să fie de cel puțin 82 %, comparativ cu 76,5 % în 2010¹¹.

¹ Față de nivelul de referință de 69% la momentul adoptării Strategiei EFP

² Prin definiția acceptată de UE încă din 2003 (Reuniunea miniștrilor educației în cadrul Consiliului UE din mai 2003), abandonul școlar timpuriu se referă la persoanele cu vârstă cuprinsă între 18 și 24 de ani care au absolvit cel mult învățământul secundar inferior și care nu-și continuă educația sau formarea profesională

³ Față de nivelul de referință de 15% la momentul adoptării Strategiei EFP

⁴ Față de nivelul de referință de 31% la momentul adoptării Strategiei EFP

⁵ Pragul național de sărăcie este stabilit la 60% din venitul median disponibil în fiecare stat membru

⁶ Adică procentul din populația cu vârste cuprinse între 25 și 64 de ani care a participat la programe de educație și formare în cele patru săptămâni care au precedat ancheta (Eurostat, Studiul privind forța de muncă)

⁷ Sursă: OCDE/PISA

⁸ Nivelurile ISCED 5 și 6 (EUROSTAT, UOE)

⁹ Adică procentul din populația cu vârste cuprinse între 18 și 24 de ani care au absolvit doar învățământul secundar inferior sau mai puțin și care nu mai sunt înscrși într-o instituție de învățământ sau de formare (Eurostat, Studiul privind forța de muncă)

¹⁰ Se referă la absolvenții învățământului secundar superior (ISCED 3), terțiar nonuniversitar (ISCED 4) și absolvenții învățământului terțiar (ISCED 5-6)

În acest context s-au propus următoarele ținte în perspectiva anului 2030

- Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului educațional
- Învățământ axat pe competențe și centrat pe nevoile elevului, căruia să îi fie oferită o mai mare libertate în definirea priorităților de studiu, prin măsuri precum creșterea ponderii de materii opționale
- Asigurarea faptului că toți elevii dobândesc cunoștințele și competențele necesare pentru promovarea dezvoltării durabile, inclusiv prin educația pentru dezvoltare durabilă și stiluri de viață durabile, drepturile omului, egalitatea de gen, promovarea unei culturi a păcii și non-violenței, aprecierea diversității culturale și a contribuției culturii la dezvoltarea durabilă
- Accentuarea rolului, în procesul educațional, al educației civice, a principiilor și noțiunilor despre o societate durabilă pașnică și incluzivă, egalitate de gen, despre valorile democrației și pluralismului, despre valorile multiculturalismului, prevenția discriminării și înțelegerea percepției „celuilalt”, despre importanța eradicării violenței cu accent pe fenomenul de violență în școli
- Modernizarea sistemului de învățământ prin adaptarea metodologiilor de predare-învățare la folosirea tehnologiilor informaționale și creșterea calității actului educațional
- Organizarea învățământului profesional și tehnic în campusuri special amenajate și dotate; pregătirea personalului didactic bine calificat; elaborarea de curriculum potrivit cerințelor de pe piața muncii prin dezvoltarea de parteneriate, incluziv cu mediul de afaceri
- Extinderea generalizată a facilităților pentru formarea și perfecționarea continuă pe tot parcursul vieții, sporirea considerabilă a participării la sistemele formale și nonformale de cunoaștere în vederea apropierii României de media performanțelor din statele membre ale UE
- Extinderea rețelei de centre comunitare de învățare permanentă de către autoritățile locale; continuarea cointereseării companiilor în sprijinirea înrolării angajaților în asemenea programe
- Creșterea substanțială a numărului de tineri și adulți care dețin competențe relevante, inclusiv competențe profesionale, care să faciliteze angajarea, crearea de locuri de muncă decente și antreprenoriatul
- Creșterea nivelului de educație financiară a cetățenilor
- Extinderea în educația formală universitară a dezvoltării durabile ca principii și specializare și accentuarea rolului cercetării interdisciplinare în dezvoltarea unei societăți durabile

Misiunea școlii

Liceul Tehnologic “Radu Negru” oferă oportunități de formare inițială și continuă de înaltă calitate asigurând integrarea și reintegrarea pe piața muncii locală, națională și europeană, dezvoltarea abilităților manageriale și antreprenoriale și responsabilizarea pentru propria carieră și calitate a vieții.

Viziunea școlii

Absolvenți conștienți de necesitatea adaptării la dinamica evoluțiilor de pe piața muncii locale, regionale, naționale și europene.

Profilul actual al școlii

Liceului Tehnologic “Radu Negru” Galați, este amplasat în partea de nord a municipiului Galați, care aparține regiunii S-E a României. Serviciile oferite de școala noastră se adresează tinerilor din județele Galați, Brăila și Tulcea, având posibilități de cazare pentru elevii din alte localități.

¹¹Măsurată ca proporția populației angajată cu vârste cuprinse între 20 și 34 de ani, care a absolvit în urmă cu 1, 2 și 3 ani și care nu este înscrisă în prezent în nici o altă activitate de educație și formare profesională.

Actul de naștere al actualului Liceului Tehnologic ”Radu Negru” îl constituie Ordinul nr. 142 al Ministerului Construcțiilor de Mașini, din 13 septembrie 1966, care aprobă înființarea, funcționarea și organizarea „Liceul Industrial pentru Construcții de Mașini Nr.1,, Galați.

Cu o identitate definită prin seriozitatea și calitatea actului educativ, L.I.C.M. Nr. 1 Galați, s-a impus rapid ca unitate reprezentativă pentru învățământul Tehnic din județ și din regiune.

În anul 1990, denumirea liceului a fost schimbat în „Grupul Școlar Industrial Construcții de Mașini Nr.2” și și-a diversificat oferta educațională prin crearea claselor cu profil teoretic, iar 5 ani mai târziu s-a aprobat schimbarea titlaturii în Grupul Școlar „Radu Negru” Galați (1995).

În anul 2003 școala a fost inclusă în proiectul PHARE VET RO 0108.01 – Coeziune economică și socială (componenta învățământ profesional și Tehnic), prin care școala și atelierul au fost reabilitate și s-au primit echipamente din domeniul mecanic, electric și electronic pentru dotarea laboratoarelor și atelierelor școlare.

Revenit la structura sa tradițională tehnologică, Grupul Școlar „Radu Negru” se impune în peisajul liceelor gălățene ca o instituție suplă, flexibilă, perfect adaptată solicitărilor publicului școlar și exigențelor pieței muncii.

Incepand cu 1 septembrie 2011 Ordinul de ministru Nr.3686 din 08.02.2011, prevede comasarea prin absorbție a Colegiului Tehnic „Traian,, de catre Grupul Școlar „Radu Negru și schimbarea denumirii în Colegiul Tehnic „Radu Negru”.

De la 1 septembrie 2018 , conform Ordinul de ministru Nr.5161,din 28.08.2018, Colegiul Tehnic ”Radu Negru” si-a schimbat denumirea și a devenit Liceu Tehnologic ”Radu Negru”.

Liceul oferă instruire în domeniile: teoretic, protecția mediului, electric, electronică și automatizări, electromecanic și mecanica.

În anul școlar 2024-2025, numărul de angajați pe unitate a fost de 91 din care:

a) cadre didactice 56

➤ cadre didactice titulare 30

gradul I = 21

gradul II = 4

definitivat = 5

➤ cadre didactice suplinoare calificate 14

gradul I= 1

gradul II = 5

definitivat= 3

debutant = 1

➤ cadre didactice pensionare și asociate 12

gradul I = 6

gradul II = 2

definitivat = 1

debutant = 1

fără pregătire = 2

b) personal didactic auxiliar 12

c) personal administrativ 23

Oferta educațională cuprinde cursuri de formare prin: liceu tehnologic, școală profesională, școală postliceală; cursuri de zi, seral și cu frecvență redusă precum și cursuri de formare pentru adulți.

Căminul internat are o capacitate de 200 locuri de cazare și poate deservi și alte școli învecinate cum sunt: Colegiul de Industrie Alimentară „Elena Doamna”, Liceul cu Program Sportiv, Liceul „D. Moțoc”, Liceul Tehnologic „Anghel Saligny”, Liceul Tehnologic „Traian Vuia”, Colegiul Economic „Virgil

Planul de acțiune al Liceului Tehnologic ”Radu Negru” din Galați

Madgearu”, Liceul Tehnologic ”Carol”, Liceul Tehnologic „Paul Dimo”, Colegiul Național ”Vasile Alecsandri” Galați, Seminarul Teologic ”Sf. Ap Andrei” Galați care au apelat la serviciile noastre.

Elevii cazați în căminul internat au posibilitatea de a servi masa la cantina școlii care are o capacitate de 200 locuri.

Cultura organizațională

Elaborarea strategiei de dezvoltare a Liceului Tehnologic ”Radu Negru” se fundamentează pe o profundă analiză a tuturor componentelor ce concură la desfășurarea tuturor proceselor la nivelul unității de învățământ. Pe baza studiului diagnostic au fost identificate elementele care pot determina creșterea importanței și a rolului Liceului Tehnologic ”Radu Negru” în sistemul de învățământ gălățean.

Obiectivele urmărite

- depistarea aspectelor favorabile care merită să fie extinse sau generalizate;
- prevenirea fenomenelor producătoare de dezechilibre structurale sau de tulburări functionale;
- găsirea căilor de remediere a eventualelor dezechilibre, deficiente și dificultăți puse în evidență cu ocazia analizei, ținând seama de concurența altor unități școlare care oferă formare în aceleași specializări/calificări și de obiectivele restructurării învățământului gălățean;
- pregătirea etapelor următoare de perfecționare a organizării și conducerii unității de învățământ;
- stabilirea nivelului (gradului) de organizare a unității de învățământ;
- precizarea direcțiilor de dezvoltare în domeniul organizării și conducerii (starea de vitalitate).

Structura analizei diagnostic

Analiza diagnostic privind stadiul de dezvoltare al Liceului Tehnologic ”Radu Negru”, precum și eficiența internă și externă, pe ultimul ciclu de învățământ este un proces structurat în patru etape:

- A. Analiza mediului extern care are ca scop evidențierea oportunităților și amenințărilor prin care mediul extern influențează evoluția unității școlare.
- B. Analiza capabilității unității școlare care are ca scop evidențierea punctelor forte și a slăbiciunilor.
- C. Sistemul de valori al managementului unității școlare care presupune analiza misiunii, a obiectivelor, culturii organizaționale și a nivelului de performanță pe care Liceul Tehnologic ”Radu Negru” trebuie să le realizeze.
- D. Strategii (Analiza SWOT).

Pentru realizarea analizei diagnostic sunt folosite datele obținute, înregistrate și sistematizate prin aplicarea următoarelor instrumente:

- chestionare aplicate tuturor beneficiarilor directi și indirecti;
- interviuri realizate cu toti beneficiarii directi și indirecti;
- observarea directă;
- studiul documentelor manageriale;
- rapoartele de activitate întocmite la nivelul catedrelor/comisiilor metodice și la nivelul conducerii unității de învățământ;
- rapoartele de autoevaluare, de evaluare externă și inspecție.

Oferta educațională

Școala este acreditată /autorizată să asigure pregătire pentru următoarele forme de învățământ :

LICEU ZI – RUTA DIRECTA

➤ Filiera teoretică

Profil real

- Specializarea: matematica informatică- acreditat conform Ordin MECS ARACIP nr.5770/2006

➤ Filiera tehnologică

Profilul resurse naturale și protecția mediului:

- Tehnician ecolog și protecția calității mediului - acreditat conform Ordin MECS ARACIP nr.5770/2006

- Tehnician hidrometeorolog – autorizatie provizorie OM.E. ARACIP 5028/30.08.2022

Profilul Tehnic:

- Tehnician mecatronist - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician operator tehnică de calcul -acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician în instalații electrice - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician proiectant CAD - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician prelucrări mecanice - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician chimie industrială - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician electrotehnic - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician electromecanic - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician în automatizări - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician în instalații electrice - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician metrolog - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații- acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician construcții navale - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr. 4038/2013
- Tehnician audio-video – autorizatie provizorie OM.E. ARACIP 5028/30.08.2022
- Tehnician operator procesare text/imagine – autorizatie provizorie OM.E. ARACIP 5028/30.08.2022
- Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică – autorizatie provizorie OM.E. ARACIP 5028/30.08.2022
- Tehnician operator telematică – autorizatie provizorie OM.E. ARACIP 5028/30.08.2022

LICEU SERAL

➤ **Filiera tehnologică**

Profilul resurse naturale și protecția mediului

- Tehnician ecolog și protecția calității mediului - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician hidrometeorolog – autorizatie provizorie OM.E. ARACIP 5028/30.08.2022

Profilul Tehnic:

- Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații- acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician electromecanic - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
- Tehnician proiectant CAD - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006

LICEU FRECVENTA REDUSĂ

➤ **Filiera teoretică**

Profil real

- Specializarea: matematică informatică - acreditat conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006

ȘCOALA PROFESIONALĂ -Domeniile :

- **Mecanică / Calificarile** - acreditate conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
 - Lăcătuș construcții navale
 - Sudor
 - Strungar
 - Tubulator naval
 - Mecanic montator ICM
 - Tinichigiu –vopsitor auto
 - Mecanic utilaje și instalații în industrie
- **Electromecanica / Calificarile** - acreditate conform Ordin MEETS ARACIP nr.5770/2006
 - Frigotehnist

- Electromecanic nave
- Electromecanic masini si utilaje industriale
- **Electric / Calificarile** - acreditate conform Ordin MECTS ARACIP nr.5770/2006
- Electrician de intretinere și reparații în industria mică
- Electrician nave
- **Electronica / Calificarea** - acreditat conform Ordin MECTS ARACIP nr.5770/2006
- Electronist aparate și echipamente de electronică profesională

ȘCOALA DE MAÎȘTRI

- Maistru mecanic - acreditat cf. Ord. MECTS ARACIP nr. 4038/2013
- Maistru cazangerie construcții metalice, sudură- acreditat cf. Ord. MECTS ARACIP nr. 4038/2013
- Maistru mașini și aparate electrice - acreditat cf. Ord. MECTS ARACIP nr. 4038/2013
- Maistru construcții navale - acreditat cf. Ord. MECTS ARACIP nr.5770/2006

ȘCOALA POSTLICEALĂ

- Tehnician laborant pentru protecția calității mediului - acreditat cf. Ord. Nr. 4694/04.08.2016
- Tehnician electronist echipamente și automatizări - acreditat cf. Ord. Nr. 4694/04.08.2016
- Tehnician echipamente periferice și birotică - acreditat cf. Ord. Nr. 4694/04.08.2016

Factorii interesați

Propunerile și recomandările venite din partea elevilor, părinților și agenților economici cu care școala are încheiate parteneriate de colaborare precum și evoluțiile sectoriale, în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă prezentate în (PRAI) și (PLAI) - sunt informațiile de bază care sunt luate în considerare pentru:

- planificarea strategică pe termen mediu a ofertei educaționale ,
- identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planul de școlarizare și nevoile de calificare identificate pe piața muncii locale, regionale și naționale,
- adaptarea ofertei de formare profesională inițială la nevoile anticipate ale pieței muncii corelată cu validarea periodică a datelor din studiile previzionale pe baza datelor curente din surse oficiale și administrative

Din punct de vedere social situația prezentată în documentele strategice elaborate la nivel național și regional este una pozitivă pentru Liceului Tehnologic ” Radu Negru” din Galați dacă ne raportăm la domeniile și specializările/calificările în care oferă programe de formare unitatea școlară.

Datele statistice prezentate în documentele de planificare strategică la nivel regional au stat întotdeauna la baza fundamentării ofertei educaționale a unității școlare . Dinamica pieței de muncă a condus la adaptarea permanentă a ofertei educaționale pentru a putea profita de oportunitățile oferite de situația înregistrată în fiecare moment pe piața forței de muncă.

Din analiza informațiilor existente în studii efectuate de organisme abilitate (INS, AMIGO, etc) echipa responsabilă cu elaborarea PAS a identificat oportunitatea implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
- adecvarea calificării cu locul de muncă
- reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii
- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultantă, etc.

O serie de domenii de formare profesională înregistrează o balanță pozitivă în ce privește diferența locuri de muncă vacante-șomeri: domeniul mecanică și domeniul electric .

Cei mai puțini angajatori care au sesizat dificultăți în ocuparea locurilor de muncă vacante au fost cei din județul Galați (13% din esantion) .

Dintre firmele investigate la nivel regional 21% au angajat absolvenți din domeniile : electronică și automatizări și electromecanică.

Pentru școala postliceală, domeniile cu dinamică pozitivă la nivel regional (tendință de creștere a locurilor de muncă și balanță pozitivă locuri de muncă-șomeri) sunt: economic, servicii, sănătate și asistență pedagogică, mecatronică și informatică.

Toate acestea au un impact pozitiv asupra adaptării ofertei educaționale prin organizarea programelor de formare inițială în specializările și calificările identificate ca fiind căutate pe piața muncii.

În anul școlar 2024-2025 Liceul Tehnologic “Radu Negru” a oferit pregătire prin:

- școală profesională (nivel 3 de calificare);
- liceu tehnologic cu forme de învățământ zi și seral (nivel 4 de calificare) și liceu teoretic cu forme de învățământ frecvență redusă;
- învățământ postliceal / școala de maiștri (nivel 5 de calificare) ;

Distribuția claselor (45) pe forme de școlarizare

Clasa	Calificarea
IXA	Tehnician ecolog și protecția calității mediului Tehnician hidrometeorolog
IXB	Tehnician operator procesare text/imagine Tehnician audio-video
IXC	Tehnician proiectant CAD Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică
IXD	Tehnician operator tehnică de calcul Tehnician operator telematică
IXE	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații Tehnician mecatronist
XA	Tehnician ecolog și protecția calității mediului Tehnician hidrometeorolog
XB	Tehnician audio-video Tehnician operator procesare text/imagine
XC	Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică Tehnician operator telematică
XIA	Tehnician ecolog și protecția calității mediului Tehnician operator tehnică de calcul
XIB	Tehnician mecatronist Tehnician proiectant CAD
XIC	Tehnician electromecanic Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
XIIA	Tehnician ecolog și protecția calității mediului Tehnician proiectant CAD
Total clase liceu zi - 12	
IXa prof.	Sudor

Clasa	Calificarea
dual	Tubulator naval Mecanic utilaje și instalații în industrie
IXb prof.	Electromecanic mașini și utilaje industriale
Xa prof. dual	Sudor Tubulator naval
Xb prof.	Electromecanic utilaje și instalații industriale
XIa prof. dual	Sudor Tubulator naval
XIb prof.	Strungar Electromecanic utilaje și instalații industriale
Total clase liceu școala profesională - 6	
IXAs	Tehnician electromecanic
XAs	Tehnician în instalații electrice
XIAs	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
XIBs	Tehnician prelucrări mecanice
XICs	Tehnician în instalații electrice
XIIAs	Tehnician în automatizări
XIIBs	Tehnician prelucrări mecanice
XIICs	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
XIIAs	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
XIIBs	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
XIICs	Tehnician electromecanic
Total clase liceu seral - 11	
IXFR	Matematică - informatică
X FR	Matematică - informatică
XI FR	Matematică - informatică
XIIFR	Matematică - informatică
XIII FR	Matematică - informatică
Total clase liceu frecvență redusă - 5	
IA	Maistru cazangerie, construcții metalice și sudură
IB	Maistru mecanic

Clasa	Calificarea
IC	Maistru masini si aparate electrice
IIA	Maistru cazangerie, construcții metalice și sudură + Maistru mecanic
IIB	Maistru masini si aparate electrice
Total clase școala maiștri - 5	
1A	Tehnician laborant pentru protecția calității mediului
1B	Tehnician laborant pentru protecția calității mediului
1C	Tehnician electronist echipamente de automatizare
2A	Tehnician laborant pentru protecția calității mediului
2B	Tehnician echipamente periferice și birotică
2C	Tehnician electronist echipamente de automatizare
Total clase școala postliceală - 6	
Total clase unitate școlară - 45	

Școala are o bază materială corespunzătoare atât în ceea ce privește spațiile de desfășurare a tuturor activităților școlare și pentru cazare, cât și în ceea ce privește dotarea cu echipamente. Baza materială a fost îmbunătățită prin programul PHARE TVET 2003 (liste echipamente), ROSE 2017-2022, P.N.N.R., proiecte cu finanțare U.E .

În anul școlar 2024 - 2025 în școală au funcționat un număr de **45 clase cu 1310 elevi.**

Evoluția numărului de elevi

Datele statistice detaliate din ultimii 5 ani (centralizate de serviciul secretariat) arată astfel:

Anul școlar	Inscriși	Total Clase	Veniti prin transfer	Existenți final an școlar	Total pierderi	Pierderi de cohorta		
						exmatriculați	repetenti	Transferati/retrasi
2020-2021	898	35	0	803	95(10,58%)	36	37	22
2021-2022	931	35	5	801	130 (13,78%)	27	82	21
2022-2023	940	34	6	839	101(10,74%)	6	86	13
2023-2024	1046	37	14	979	81 (7,74%)	0	63	18
2024-2025	1310	45	14	1243	67 (5,11%)	0	57	10

Evoluția numărului de elevi pe forme de școlarizare în ultimii 5 ani la început de an școlar:

Anul școlar	Liceu			Școala profesională	Școala maistri	Școala postliceală	Total elevi
	zi	seral	Frecvență redusă				

2020-2021	133	292	146	105	89	133	898
2021-2022	123	324	162	94	117	111	931
2022-2023	153	299	170	100	112	106	940
2023-2024	190	319	173	92	118	154	1046
2024-2025	276	386	185	108	153	202	1310

Planul de școlarizare

Evoluția procentului de realizare a planului de școlarizare pe ultimii 5 ani:

Anul școlar	Liceu zi	Liceu seral/f.r.	Scoala profesionala	Scoala maistri/ postliceala	Procent realizare plan de școlarizare
2020-2021	1/1(100%)	3/3 (100%) 1/1 (100%)	2/2 (100%)	2/2 (100%) 2/2 (100%)	100%
2021-2022	1/1(100%)	3/3 (100%) 1/1 (100%)	2/2 (100%)	2/2 (100%) 2/2 (100%)	100%
2022-2023	3/3 (100%)	2/2 (100%) 1/1(100%)	2/2 (100%)	2/2 (100%)	100%
2023-2024	3/4 (75%)	3/3 (100%) 1/1 (100%)	2/2 (100%)	2/2 (100%) 3/3 (100%)	95%
2024-2025	5/5 (100%)	1/1(100%)	2/2 (100%)	3/3 (100%) 3/3 (100%)	100%

In anul școlar 2024-2025, planul de școlarizare a fost realizat în proporție de 100%.

Numărul claselor pe forme de învățământ (sursa: statistici anuale)

Numărul de elevi a avut următoarea evoluție:

Forma de învățământ / an școlar	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
Liceu zi	133	123	153	190	276
Liceu seral	292	324	299	319	386
Liceu frecvență redusă	146	162	170	173	185
Școala profesională	105	94	100	92	108
Școala postliceală	133	111	106	154	202
Școala de maistri	89	117	112	118	153
TOTAL	898	931	940	1046	1310

Se constată o creștere a numărului de elevi la toate formele de învățământ, în mod special la liceu zi /seral

Evoluția numărului de elevi pe ani școlari și a procentului de promovare :

An școlar	Elevi înscriși la inceput an	Elevi ramași la sfârșit de an școlar	Promovați	Procent de promovabilitate
2020-2021	898	803	803	91,66%
2021-2022	931	801	801	90,71%
2022-2023	940	839	839	89,25%

2023-2024	1046	979	979	93,59%
2024-2025	1310	1243	1243	94,88%

Rezultate la examenele de absolvire

1. Examenul pentru certificarea calificării profesionale – procentul de promovabilitate la niveluri de certificare a calificării (cls. XI sc.profesionala - nivel 3, cls. XII - nivel 4) și de absolvire Școala postliceala si de maistri (nivel 5) .

In anul școlar 2024 – 2025, s-au înregistrat următoarele rezultate la Examenul de certificare a calificării profesionale

Examen Național	Nivelul	Nr. absolvenți	Înscriși	Prezenți	Neprezenți	Reușiți / procent
Certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal - maiștri	5	67	47	47	0	47/100%
Certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal	5	102	56	56	0	56/100%
Atestat profesional – filiera teoretică		34	19	19	0	19/100%
Certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică	4	121	90	90	0	90/100%
Certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional	3	41	41	41	0	41/100%

2. Examen de Bacalaureat

Probe de certificare a competențelor (echivalare)

- comunicare orală în limba română - **100%**
- competențe lingvistice într-o limbă modernă (engleză - franceză) – **100%**
- competențe digitale – **100%**

Rezultate Examen Bacalaureat **sesiunea iunie 2025**

Seria /Promoția	Nr. absolvenți	Nr. absolvenți înscriși	Competențe						Procent competențe	Probe scrise		Reușiți	Procent
			Lb. română		Lb. moderne		Digitale			Prezenți	Neprezențați		
			Î	P	Î	P	Î	P					
2024-2025	155	11	32	32	31	31	28	28	100%	11	0	9	81,81%
Serii anterioare		7	5	4	5	4	5	4	100%	6	1	3	42,85%
Total	155	18	37	36	36	35	33	22	100%	17	1	12	70,58%

Rezultate Examen Bacalaureat **sesiunea iulie - august 2025**

Seria /Promoția	Nr. absolvenți	Nr. absolvenți înscriși	Competențe						Procent competențe	Probe scrise		Reușiți	Procent
			Lb. română		Lb. moderne		Digitale			Prezenți	Neprezentati		
			Î	P	Î	P	Î	P					
2024-2025	155	18	4	3	4	3	4	3	100%	17	1	1	5,88
Serii anterioare		16	4	4	4	4	4	4	100%	15	1	3	20

Total	155	34	8	7	8	7	8	7	100%	32	2	4	12,5
-------	-----	----	---	---	---	---	---	---	------	----	---	---	------

Procent de promovabilitate

An școlar	Procent promovabilitate	Media pe țară
2020-2021	41,66%	67,8%
2021-2022	59,37%	73,3 %
2022-2023	63,15%	75%
2023-2024	92,85%	76,4%
2024-2025	81,81%	74,3%

Conducerea liceului, în urma analizelor făcute la nivelul catedrelor implicare în Examenul de Bacalaureat, consideră că, rezultatele sunt foarte bune, în contextul în care, elevi vin cu un bagaj redus de cunoștințe (nu au susținut Evaluarea Națională / note foarte mici) și manifestă dezinteres crescut față de școală (elevi – părinți)

Obiective

- ❖ Menținerea procentului de promovabilitate la Examenul de Bacalaureat 2026 de peste 80%;
- ❖ Scaderea numărului de absente pe unitate cu min. **5-10%** față de anul școlar precedent;
- ❖ Adaptarea politicii educaționale și de promovare a liceului, pentru anul școlar 2026-2027, la dinamica evoluției locale a învățământului;
- ❖ Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activități extracurriculare și proiecte educaționale (europene, CAEN/CAER)

Obiective și priorități naționale, regionale și locale

Priorități la nivel național

Educația și formarea profesională la Orizontul anului 2020

Obiectiv național: Atingerea nivelului mediu de performanță al UE-27 în domeniul educației și formării profesionale, cu excepția serviciilor în mediul rural și pentru grupurile dezavantajate unde țintele sunt cele ale UE pentru 2010.

Restructurarea ciclurilor de învățământ și redefinirea programelor de pregătire în funcție de nivelurile de referință agreate pentru Cadrul Național al Calificărilor, astfel încât să fie asigurate transparența sistemului care sprijină învățarea pe tot parcursul vieții precum și mobilitatea ocupatională.

Dezvoltarea capacității și inovației instituționale, având la bază managementul cunoașterii; crearea rețelelor de cooperare care să includa parteneriatele public-privat în condițiile descentralizării sistemului de învățământ și al autonomiei universitare;

Profesionalizarea managementului educațional și a guvernantei prin formarea resurselor umane pentru leadership eficient, pentru promovarea atitudinilor participative, proactive și anticipative și prin dezvoltarea competențelor specifice, acordând aceeași prioritate celor sociale și personale.

Educația și formarea profesională la Orizontul anului 2030

Obiectiv național: Situarea sistemului de învățământ și formare profesională la nivelul performanțelor superioare din UE-27; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu disabilități.

Direcții strategice/priorități:

- Principiile și practicile dezvoltării durabile - încorporate organic în ansamblul politicilor educaționale.
- Eficiența internă și externă a sistemului de educație va fi în continuare obiectivul principal.
- Învățarea eficientă va rămâne o prioritate;
- Formele și metodele de predare vor fi caracterizate prin diversitatea și flexibilitatea abordărilor pedagogice și se vor concentra pe formarea deprinderii de a acumula cunoștințe utile și a capacității de a aplica aceste deprinderi într-un spectru larg de domenii;

Priorități și obiective regionale și locale

În baza analizei SWOT Consorțiul regional apreciază ca necesar a fi stabilite următoarele priorități și obiective:

PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților

Obiectivul 1.1. : Identificarea nevoilor de calificare

Obiectivul 1.2. : Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări

Obiectivul 1.3. : Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii a cunoașterii

Obiectivul 1.4. : Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din ÎPT

PRIORITATEA 2 : Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Obiectivul 2.1. : Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT

Obiectivul 2.2. : Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

PRIORITATEA 3 : Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET

Obiectivul 3.1. : Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Obiectivul 3.2. : Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

PRIORITATEA 4 : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 4.1. : Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

PRIORITATEA 5 : Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 5.1. : Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

PRIORITATEA 6 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 6.1. : Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

PARTEA A II - a – ANALIZA NEVOILOR

Analiza mediului extern

Noua strategie europeană recunoaște importanța unui sistem educațional de calitate și propune ținte de reducere a nivelului de părăsire timpurie a sistemului școlar de sub 10% și un procentaj al persoanelor

tinere cu studii superioare de peste 40%. România nu se apropie de ținta europeană de abandon școlar, cu o rată de 16%, însă evoluția este una descendentă, de la un procent de 23% în 2003, iar, în condițiile menținerii acestui ritm de progres, nu ar trebui să apară probleme cu atingerea valorii propuse.

În ciuda creșterii recente, rata ocupării forței de muncă în România rămâne modestă în raport cu obiectivul Agendei de la Lisabona, de 70%, cu media UE-27 și cu cei mai buni performeri din noile state membre, precum Estonia, Letonia, Slovenia.

Ca prioritate a Strategiei Europene pentru Ocupare, investiția mai mare în capitalul uman și în învățarea continuă presupune:

- elaborarea unor politici ambițioase pentru creșterea nivelului capitalului uman, pentru creșterea investițiilor în domeniul cercetării și dezvoltării și pentru promovarea atitudinii antreprenoriale și a abilităților prin intermediul educației la toate nivelurile.
- costuri și responsabilități împărțite între autoritățile publice, companii și persoane, precum și revizuirea stimulentei pentru creșterea investițiilor în capitalul uman și în întreprinderi.
- reducerea abandonurilor școlare și îmbunătățirea ofertei de formare profesională cu scopul creșterii accesului la formarea profesională continuă, în special pentru cei care au cel mai mult nevoie, respectiv pentru persoanele subcalificate și pentru muncitorii în vârstă, ținând cont de viitoarele nevoi ale pieței muncii.
- dezvoltarea unor metode inovative de învățare și formare profesională (cum ar fi cea prin intermediul computerului/electronica) și investirea în deprinderi legate de utilizarea tehniciilor de informație și comunicare.

Analiza demografică indică un declin general al populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțit de îmbătrânirea populației. Se rețin din analiza demografică, diversitatea etnică, gradul ridicat de urbanizare al regiunii dar și ponderea semnificativă a populației rurale din unele județe.

Scăderile prognozate pentru totalul populației regiunii și mai ales scăderile înregistrate în ultimii ani la populația cu vârsta între 0-14 ani va influența structura rețelei școlare prin concentrarea activităților și creșterea competiției între școli ceea ce conduce la dezvoltarea unui mediu concurențial tot mai pronunțat între unitățile școlare care vor trebui să pună accent pe calitate în formarea profesională, certificată prin inserția socio-profesională a absolvenților.

Ponderea mai mare a populației cu vârsta cuprinsă între 0-14 ani din mediul rural decât cea din mediul urban ridică problema adaptării ofertei educaționale de formare profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente privind asigurarea accesului acestei categorii și asigurarea egalității de șanse.(PLAI Galați 2013-2020)

Contextul local-Date demografice

Planul de Dezvoltare a județului Galați, 2016 – 2021, are ca obiectiv general dezvoltarea economico-socială prin specializare inteligentă și durabilă în vederea creșterii nivelului de trai al locuitorilor până în anul 2020.

În acest context, **obiectivele strategice** formulate la nivelul anului 2015 se definesc astfel:

- Obiectiv strategic 1: Dezvoltare economică;
- Obiectiv strategic 2: Creșterea capacității administrative;
- Obiectiv strategic 3: Amenajarea teritoriului – Dezvoltare urbană și rurală;
- Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea/Modernizarea sistemului de educație și formare profesională. Sprijin pentru dezvoltarea culturală;
- Obiectivul strategic 5: Dezvoltarea/Modernizarea sistemului sanitar și de asistență socială

La 20 octombrie 2011, în județul Galați, distribuția populației pe grupe de vârstă are ponderi apropiate de valorile regionale la toate grupele de vârstă, diferențele fiind în jurul valorii de 1-2 puncte procentuale.

Ponderea populației tinere cu vârsta între 0-24 ani era în 2011, la recensământul populației , superioară ponderii la nivelul regiunii.

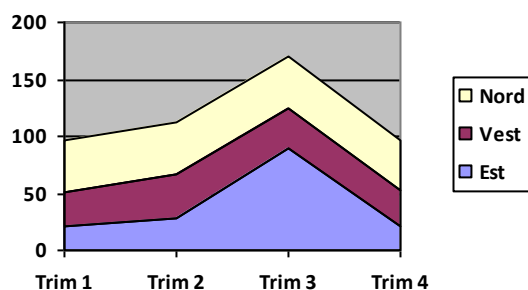
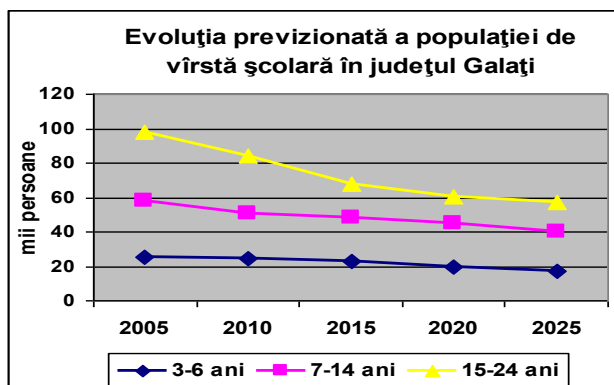
Populația de vârstă 0 – 9 ani reprezenta 10,42% din totalul populației, iar populația de vârstă 10-19 ani reprezenta 11,63%. Se observă o foarte bună reprezentare la populația de vârstă era foarte bine reprezentată Populația de vârstă 20-24 ani era mai bine reprezentată în județul Galați (6,2%). La 1 iulie 2017, în județul , distribuția populației pe grupe de vârstă are ponderi apropiate de valorile naționale la toate grupele de vârstă, diferențele fiind în jurul valorii de 1-2 puncte procentuale.

Populația cuprinsă în grupele de vârstă corespunzătoare școlarizării, în județul Galați a înregistrat scăderi semnificative în intervalul cuprins între anul 2008 și 2017 peste media națională. La populația din grupa de vârstă de 10-14 ani, cea mai importantă scădere se înregistrează în județul Galați (3785 persoane, reprezentând 10,61%).- sursa PLAI 2020

Într-un mediu concurențial tot mai pronunțat, unitatea școlară va trebui să pună accent pe calitate în formarea profesională, certificată prin inserția socioprofesională a absolvenților. În acest context, este necesară dezvoltarea în continuare a parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea unei pregătiri în concordanță cu nevoile acestora. Ponderea mare a populației cu vârsta școlară din mediul rural, ridică problema adaptării rețelei școlare de formare profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente pentru asigurarea accesului acestei categorii de populație școlară la educație și formare profesională, cu asigurarea egalității șanselor. Oferta de formare profesională inițială a școlilor va trebui să susțină valorizarea patrimoniului cultural specific și a resurselor naturale din mediul rural.

Populația școlară pe nivele de învățământ - Galați

Scăderile prognozate pentru populația din grupele de vârstă 3-6 ani, 7-14 ani și 15-24 ani



Profilul economic județean

	UE-27	RO	Regiunea Sud Est	Jud. Galați
--	-------	----	------------------	-------------

Industrie	20,1	25,8	25,8	25,59
-----------	------	------	------	-------

Sursa datelor: Eurostat

Industria are o importantă pondere în VAB județean (25,59%), practic județul Galați fiind al treilea dintre județele regiunii. Ponderea industriei la formarea VAB regionale a înregistrat o scădere în ultimii ani. Ponderea mare a industriei (printre cele mai mari din UE) arată că există la nivel național regional și județean un important potențial în acest sector. Ponderea numărului de firme active a înregistrat de asemenea scăderi în ultimii ani. Caracteristicile industriei județului sunt:

- Industrie concentrată în marile centre urbane și foarte puțin prezentă în mediul rural.
- Industria construcțiilor navale reprezintă de unul dintre cele mai mari șantiere navale din țară.
- Industria metalurgică reprezentată de una dintre cele mai mari companii din România.
- Industria alimentară prezentă în majoritatea orașelor și beneficiară a unor importante investiții străine (PLAI pag.22)

Analiza comparativă pe ocupații a șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM.

Datele furnizate de AJOFM din regiune cu privire la evoluția locurilor de muncă vacante, respectiv a numărului de șomeri înregistrați, dintre care distinct pentru șomerii proveniți din rândul absolvenților, sunt prezentate în (Anexa 5 – Șomaj – Locuri de muncă vacante).

Domeniul de pregătire -ruta prog.	Tendință locuri muncă vacante	Tendință șomeri	Diferență locuri vacante-șomeri (2010)	Tendință șomeri absolvenți Ponderea șomerilor absolvenți din total șomeri în 2010	Ocupații / grupe de ocupații relevante (prin nr. de locuri de muncă vacante în cadrul domeniului)
Mecanică	↑ Regiune ↑ GL	↓ Regiune ↓ GL	(+) Regiune (-) GL	Valori ne semnificative	Ocupații cu excident semnificativ de locuri de muncă (+): - Conducători auto - Constructori montatori structuri metalice - Sudori și debitori autogeni
Electromecanică	↑ Regiune ↑ GL	↓ Regiune ↓ GL	(+) Regiune (-) GL	Valori ne semnificative	Ocupații cu excident semnificativ de locuri muncă: electromecanici montatori si reparatori de aparate

Profilul dominant la nivelul județului în ce privește cererea de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea numărului de locuri de muncă vacante): mecanică, construcții, industria alimentara, comerț, electric.

Ocupațiile cele mai cerute de angajatori, cu creștere a locurilor de muncă vacante comparativ cu anii anteriori și cu balanță pozitivă în ce privește diferența locuri de muncă vacante-șomeri au fost înregistrate în domeniile: mecanic, construcții instalații și lucrări publice, industria alimentară.(Sursa: PLAI 2020)

Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în județul GALAȚI

Domeniul de educație și formare profesională	Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2013-2020 (%)
Electric	7,5
Electromecanică	1,5
Electronică și automatizări	1,5
Mecanică	25
Protecția mediului	7

Se recomandă ca ponderea ÎPT din totalul ofertei educaționale să fie aproximativ 60%. În cadrul ofertei educaționale a ÎPT aproximativ 40% se recomandă să fie pentru calificări de nivel 4 iar 60% pentru calificări de nivel 3. (PLAI 2020)

Se recomandă creșterea ofertei de formare profesională la domeniile construcții, electromecanică, electric, mecanică și diminuarea la domeniile protecția mediului, turism și alimentație, agricultură și industrie alimentară. (PLAI 2020) și (PRAI 2020)

Din analiza mediului economic se constată diversitatea activităților economice, creșterea ponderii serviciilor în economia regională (având cea mai mare contribuție în formarea PIB regional), precum și dinamica construcțiilor.

Economia județului se află pe un trend crescător ca urmare a creșterilor înregistrate pentru produsul intern brut, valoarea adăugată brută, cifra de afaceri, investițiile brute, investițiile străine.

Se apreciază că domeniile de formare profesională inițială prioritare sunt: comerț, turism și alimentație, construcții, mecanica prin calificări ce se adresează industriei navale, agricultura și industria alimentară.

Schimbările tehnologice și organizaționale produse la nivelul agenților economici impun dezvoltarea parteneriatului dintre unitățile școlare ÎPT și agenți economici pentru adaptarea curriculum-ului, asigurarea condițiilor de desfășurare a instruirii practice și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice prin stagii la agenți economici.

Județul Galați a realizat în anul 2011, o valoare a PIB-ului de 10,69 mld. lei prețuri curente, situându-se din acest punct de vedere, pe locul 18 în ierarhia județelor țării. În ceea ce privește contribuția la realizarea PIB-ului pe total țară și Regiunea Sud-Est, ponderea județului este de 2,11% și respectiv 19,4%.

Se poate remarca un proces de stabilizare economică a municipiului Galați. Un rol major l-au avut investițiile din industria prelucrătoare, în valoare de 717 mil.ron.

Analiza sectoarelor economice pe baza datelor statistice din PDR 2007-2013 și din Anuarele statistice ale României evidențiază o serie de aspecte specifice regiunii Sud - Est care sunt prezentate în continuare.

Industria este cea mai dezvoltată ramură economică a județului Galați, însă situația actuală este destul de delicată datorită crizei economice. Prin prisma numărului de agenți economici existenți în județ, se poate spune că Galați beneficiază de o rețea de firme destul de dezvoltată.

Principalele caracteristici ale industriei regiunii sunt:

- aproape toate sectoarele industriale sunt reprezentate în zonă;
- este concentrată în marile orașe și foarte puțin prezentă în mediul rural;
- industria prelucrătoare deține ponderea în privința cifrei de afaceri și a numărului de angajați în raport cu celelalte activități industriale.

Un alt domeniu de interes în zona județului Galați îl reprezintă sprijinirea dezvoltării noilor tehniciologii, tehniciologiilor de vârf (energie neconvențională, IT). Dezvoltarea parcului tehnologic și industrial, în zona liberă, constituie un sprijin în dezvoltarea companiilor cu potențial inovativ și a celor implicate în comerțul naval.

Majoritatea investițiilor străine în regiune sunt concentrate în industria construcțiilor navale, care este prezentă în cinci șantiere navale cu tradiție (Galați, Brăila, Constanța, Mangalia și Tulcea). În porturi există de asemenea importante oportunități de afaceri.

Cea mai importantă companie este MITTAL STEEL Galați, în domeniul metalurgic.

Zonele libere, în număr de patru (Constana, Brăila, Galați, Sulina) din cele șase din România, constituie puncte de atracție pentru investitorii străini, oferind avantaje multiple cât și un bun amplasament.

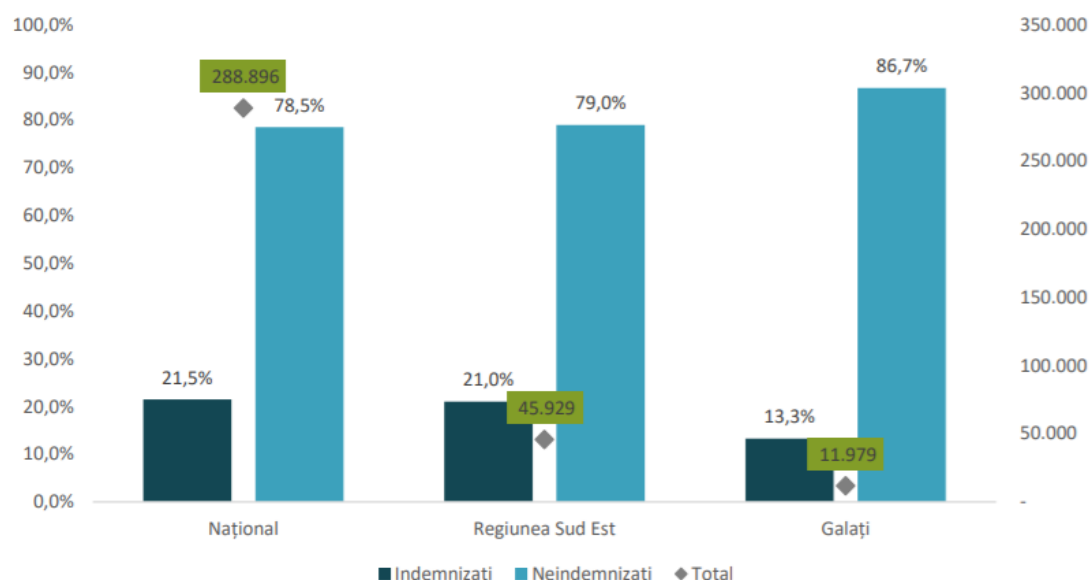
Piața muncii

Necompetitivitatea forței de muncă, respectiv ponderea ridicată a șomerilor care nu dețin o profesie sau au un nivel de instruire primar, reprezintă o problemă majoră pe piața muncii. Crearea condițiilor pentru creșterea competențelor sau realizarea reconversiei profesionale, în concordanță cu necesitățile pieței

muncii pentru a asigura un proces de producție performant, are un rol hotărâtor în asigurarea creșterii economice pe termen lung. Din punctul de vedere al structurii pe grupe de vârstă a șomerilor înregistrați la finalul anului 2018, grupele de vârstă în care se regăsesc cei mai mulți șomeri sunt: 40-49 ani (31%, 3.715 șomeri) și peste 55 ani (22%, 2.668 șomeri). Ponderea cea mai redusă de șomeri face parte din categoria de vârstă 25-29 ani (4%, 430 persoane)

Analizând structura șomajului după nivelul de instruire, se constată că ponderea persoanelor fără studii sau cu un nivel de instruire primar este superioară ponderii șomerilor cu studii medii și superioare. Din cei 11.979 de șomeri înregistrați în județul Galați la finalul anului 2018, 10.388 au avut la bază studii inferioare (fără studii - 1.533 persoane, cu studii primare - 2.311 persoane, gimnaziale - 4.833 persoane, profesionale, artă și de ucenici - 1.670 persoane), 1.105 au fost absolvenți de învățământ liceal și doar 333 au fost absolvenți de învățământ superior. (sursa Strategie Galați 2021-2028)

Din cei 11.979 de șomeri înregistrați la sfârșitul anului 2018, 10.388 (86,71%) sunt șomeri neindemnizați, Ponderea acestora în numărul total al șomerilor este peste ponderea înregistrată la nivel regional (79%) și național (78,5%).



Sursa: Ministerul Muncii și Protecției Sociale – Buletin Statistic 2018

Referitor la șomajul de lungă durată, conform ANOFM, se remarcă faptul că mai mult de jumătate dintre tinerii sub 25 de ani care sunt șomeri au avut dificultăți în a-și găsi un loc de muncă de peste șase luni.

Strategia națională pentru formare profesională continuă

Situația actuală arată că România a făcut progrese în restructurarea sistemului de formare profesională continuă. Una din direcțiile de acțiune, pentru a asigura necesarul de forță de muncă calificată/competențe pentru companii, este elaborarea politicilor de învățare pe tot parcursul vieții în corelare cu evoluțiile pieței muncii, prin largă consultare a partenerilor sociali, a mediului de afaceri, a celorlalte instituții/ organizații implicate în sistem.

Învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazată pe cunoaștere. Orientarea către o societate bazată pe cunoaștere presupune investiții în dezvoltarea resurselor umane cu scopul de a încuraja angajații să dobândească noi competențe și să accepte mobilitatea ocupațională. În același timp, este important să se promoveze calitatea ofertei de formare și să se asigure relevanța acesteia în raport cu abilitățile, cunostințele și nevoile persoanei. Acumularea de cunoștințe și abilități permite îmbunătățirea poziției pe piața forței de muncă, ducând în același timp și la creșterea productivității. Schimbările rapide în toate domeniile determină un spectru al

nevoilor de noi competențe mult mai dinamic. Investiția în formare aduce beneficii atât persoanei cât și întregii societăți.

Pentru absolvenți, indiferent de nivelul de educație absolvit, este necesară o perioadă mai mare de timp pentru adaptarea la cerințele locului de muncă, spre deosebire de persoanele care au experiență profesională. Aceasta situație este direct influențată de insuficiența corelare dintre ofertele educaționale și de formare profesională inițială cu nevoile pieței muncii. Cele mai scăzute corelații sunt specifice nivelurilor de calificare intermediare. Unul dintre factorii care explică această situație este faptul că sistemul de învățământ profesional și Tehnic a fost conceput pentru dezvoltarea carierei.

Proiecția ocupării și a deficitului de calificări pe termen scurt

➤ Evoluția ocupațiilor pe piața forței de muncă în România în perspectiva 2030

Majoritatea ocupațiilor au înregistrat schimbări în conținutul muncii. Factorii cauzatori de schimbare în conținutul activităților sunt: adaptarea la nevoile clienților, creșterea competiției și retechnicianologizările. A avut loc o creștere a populației ocupate în unele sectoare de activitate/activități economice/ocupații. Principalele competențe asociate schimbărilor din conținutul muncii sunt: lucrul cu computerul și tehniciologizările informaționale, rezolvarea problemelor apărute, managementul resurselor și comunicarea. Anul acesta, ca și anul trecut, muncitorii calificați și reprezentanții de vânzări sunt la mare căutare, potrivit unui studiu recent realizat de Manpower, care arată ca 36% dintre firme nu reușesc să-și acopere necesarul de personal.

➤ Domenii de interes pentru piața muncii

Cu toate că situația actuală de pe piața forței de muncă descurajează candidații în încercarea de a găsi jobul ideal, există și domenii în care cererea va avea un nivel în creștere. Un studiu anual realizat la nivel internațional de Manpower confirmă acest lucru. Din cei 750 de angajatori români intervievați cu privire la dificultatea ocupării posturilor din companie, 36% declară că au probleme în gășirea unor specialiști care să răspundă nivelului de performanță cerut pentru ocuparea pozițiilor vacante. Astfel, România se situează aproape de media globală de 31%.

Raportul a identificat cele mai căutate 25 de meserii, prin agregarea mai multor surse de informații: agențiile de ocupare din Europa, firmele de recrutare și de servicii de muncă temporară, motoarele de joburi online și statisticile Eurostat. Printre cele mai cutate tipuri de joburi figurează protejarea mediului înconjurător. Până la sfârșitul deceniului, așa-numitele joburi verzi vor avea o creștere spectaculoasă. Din ce în ce mai multe companii vor solicita specialiști care să implementeze soluții de protejare a mediului înconjurător. Astfel, sectorul ecologist va oferi o gamă largă de locuri de muncă, de la Tehnicienii de instalare a panourilor solare, la cercetare și dezvoltare, managementul deșeurilor sau reducerea costurilor. Perioada de criză a stopat investiția în această direcție, dar specialiștii estimează că până în anul 2016 numărul de locuri de muncă în acest domeniu se va majora cu aproximativ 50%.

➤ Meserii preponderente pe piața forței de muncă în perspectiva anilor 2011 - 2020

Prin meserii preponderente se înțelege meseriile care vor avea căutare pe piața forței de muncă, acele profesii care vor domina cererile angajatorilor și instituțiilor în următoarea perioadă. Pentru întocmirea listei cu cele 500 de meserii preponderente în perspectiva anilor 2011 -2020 a fost realizată, într-o primă etapă, o analiză a pieței forței de muncă din România la nivelul anului 2010, luându-se în considerare structura populației ocupate, structura populației aflate în șomaj, dar și a populației inactive, evoluția ocupațiilor la nivel național pe grupe de ocupații și previziunile privind domeniul ocupării, meseriile tradiționale ale anumitor zone și regiuni geografice, precum și cele de perspectivă și considerate ca fiind importante pentru toate regiunile și zonele geografice ale țării, datele fiind furnizate de Institutul Național de Statistică și Ministerul Muncii.

Extras din lista meseriilor preponderente pe piața muncii în perspectiva anilor 2011- 2020:

Nr. crt	Meserii	COR	Nivel de pregătire
1	analist calitate	325707	Medii sau postliceale
2	bobinator aparataj electric	741202	Medii

Nr. crt	Meserii	COR	Nivel de pregătire
3	bobinator mașini electrice rotative	741204	Medii
4	bobinator transformatoare	741209	Medii
5	constructor - montator de structuri metalice	721421	Medii
6	controlor calitate	754301	Medii
7	controlor de conformitate în industria constructoare de mașini	313904	Medii sau postliceale
8	electrician de întreținere și reparații	741307	Medii
9	electrician montare și reparații aparataj electric de protecție, relee, automatizare	741206	Medii
10	Electromecanic	742214	Medii
11	electromecanic mașini și echipamente electrice	741215	Medii
12	electronist depanator utilaje calcul	742102	Medii
13	frezor universal	722408	Medii
14	frigoriferist (frigotehnicianist)	712701	Medii
15	lacatus construcții metalice și navale	721407	Medii
16	lacatus mecanic	721410	Medii
17	lacatus mecanic de întreținere și reparații universale	721424	Medii
18	maistru electromecanic	311302	Medii sau postliceale
19	maistru lacatus mecanic	311505	Medii sau postliceale
20	maistru lacatus, construcții metalice	311504	Medii sau postliceale
21	maistru mecanic	311508	Medii sau postliceale
22	montator electromecanic	821223	Medii
23	strungar universal	722413	Medii
24	sudor	721208	Medii
25	Tehnician electromecanic	311305	Medii sau postliceale
26	Tehnician în protecția mediului (Tehnician ecolog)	314106	Medii sau postliceale
27	Tehnician mecanic	311519	Medii sau postliceale
28	Tehnician protecția muncii	325727	Medii sau postliceale
29	Tehnician-operator la roboți industriali	313902	Medii sau postliceale
30	Tehnician mașini și utilaje	311518	Medii sau postliceale

Implicațiile pentru Liceul Tehnologic "Radu Negru" din Galați

Rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al tinerilor și șomajul de lungă durată implică:

- anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii;
- acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor;
- abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți;
- implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii;
- parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.

Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă - oferă școlii oportunitatea unei implicări active ca furnizor de formare pentru adulți, având în vedere:

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi;
- adecvarea calificării cu locul de muncă;
- reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii;
- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală;
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.

Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă - trebuie avute în vedere pentru:

- Proiectarea ofertei de formare inițială și continuă corelată cu proiecțiile la nivel regional (PRAI), județean (PLAI);
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planul de școlarizare și nevoile de calificare identificate;
- Planul de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a calificărilor necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii).
- Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban prin măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social.

ANALIZA PEST(E) - Contextul politico-legislativ

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc se structurează pe axele principale ale direcțiilor strategice formulate în Programul de Guvernare, în documentele de politici educaționale ale MEC și în următoarele acte normative, cu modificările și completările ulterioare:

- Ordinul M.E. nr 198/4.07.2023 Legea învățământului preuniversitar
- Legea nr.87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației;
- ORDIN M.E. 5729/6.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar ;
- O.M.Ed.C. nr.5020/23.09.2005 privind aprobarea Metodologiei continuării studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
- Regulamentul privind actele de studii și documente școlare în învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.E. nr. 4634 /19.07.2024;
- O.M.Ed.C. nr.4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
- OME_7495/02.12.2024, Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026
- Ordin nr.7426/2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026
- Ordin ME privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026
- Ordin MEN nr. 4923/29.08.2013 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2014
- ORDIN nr. 3189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011
- Ordinul M.E.C.I nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;

- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030;
- Ordinul nr.1409/29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar.
- Ordinul nr.5005/02.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal.
- Ordinul MEC nr. 4350 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi
- Ordinul MEC nr. 6700/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea, funcționarea și accesul în învățământul liceal tehnologic dual, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării
- Ordin MEC nr. 6.638 din 31 octombrie 2025 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea, funcționarea și accesul în filiera tehnologică, durata și conținutul programelor de pregătire profesională, contractul-cadru de parteneriat, contractul individual de pregătire practică, precum și modul de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării, metodologie aplicabilă învățământului de stat și particular
- Ordinul MEC nr. 6800/2025 privind aprobarea Calendarului etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul liceal tehnologic dual și în învățământul liceal tehnologic, de stat, pentru anul școlar 2026-2027, a modelelor proiectelor cifrei de școlarizare în învățământul liceal tehnologic dual și liceal tehnologic, de stat, pentru avizarea de către Comitetul local de dezvoltare a parteneriatului social, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic și unitatea administrativ-teritorială, precum și a modelelor de solicitări de școlarizare în învățământul liceal tehnologic dual și liceal tehnologic, pentru anul școlar 2026-2027
- Ordinul ME nr. 6469 din 27 decembrie 2022 pentru aprobarea Nomenclatorului de încadrare a calificărilor profesionale de nivel 3 și de nivel 4 conform Cadrului național al calificărilor, pe domenii de pregătire de bază, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul MEC nr. 6696/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2026-2027

Contextul socio-economic

Analiza demografică indică un declin general al populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțit de îmbătrânirea populației.

Populația rezidentă școlară în vârstă de 6-10 ani, proiectată pe județe în anii 2030 și 2060

Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2030- 2014/2015
România	969936	777991	541804	-191945	-428132
Galați	25654	18288	12663	-7366	-12991

Populația rezidentă școlară în vârstă de 11-14 ani, proiectată pe județe în anii 2030 și 2060

Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2030- 2014/2015
România	772990	654498	450388	-118492	-322602
Galați	21868	15427	10592	-6441	-11276

Populația rezidentă școlară în vârstă de 15-18 ani, proiectată pe județe în anii 2030 și 2060

Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2030- 2014/2015
România	692949	597153	416123	-95796	-276826
Galați	19421	13169	9247	-6252	-10174

Populația rezidentă școlară în vârstă de 19-23 ani, proiectată pe județe în anii 2030 și 2060

Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2030- 2014/2015
România	740469	645923	434581	-94546	-305888
Galați	20835	17171	11262	-3664	-9573

Sursa datelor:

Institutul Național de Statistică - Proiectarea populației școlare din România la orizontul anului 2060

Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru IPT

Din punct de vedere al influențelor datelor prezentate asupra educației și formării profesionale, apreciem următoarele:

- Analiza demografică indică un declin general al populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțit de îmbătrânirea populației. De asemenea, se rețin din analiza demografică, nivelul scăzut de educație al populației, diversitatea etnică, ponderea semnificativă a populației rurale, nivelul de trai scăzut.
- **Scăderile înregistrate în ultimii ani la populația cu vârsta între 0-14 dar și scăderile prognozate pentru populația de vârstă școlară, la toate grupele de vârstă, la orizontul anului 2030, impun optimizarea ofertei de formare profesională inițială prin:**
 - Concentrarea pregătirii în școli identificate ca viabile din punct de vedere al potențialului local și zonal de dezvoltare socio-economică;
 - Eliminarea paralelismului nejustificat în oferta de formare profesională inițială pentru școli apropiate;
 - Diversificarea ofertelor de formare profesională inițială a școlilor pentru a acoperi nevoile locale și regionale;
 - Colaborarea școlilor în cadrul rețelelor de școli pentru utilizarea eficientă a resurselor și acoperirea teritorială a nevoilor de educație și formare profesională inițială;
- **Județul Galați se numără printre județele cu cei mai mulți emigranți sunt Galați (831 persoane, din care 561 persoane din grupa de vârstă 25-64 de ani);**
- **Creșterea previzionată a populației cu vârsta de 65 de ani și peste, apreciem că va conduce la sporirea nevoilor din domeniul asistenței sociale și medicale, învățământul fiind chemat să răspundă prin oferta de formare la această realitate, atât prin planurile de școlarizare cât și prin curriculum adaptat;**
- **Ponderea mare a populației cu vârsta între 30-64 ani va conduce la o creșterea a nevoilor de formare continuă. Acest fapt reprezintă o importantă oportunitate pentru unitățile școlare interesate în compensarea diminuării populației școlare.**
- Într-un mediu concurențial tot mai pronunțat, unitățile școlare vor trebui să pună accent pe calitate **în formarea profesională, certificată prin inserția socio-profesională a**

absolvenților. În acest context, este necesară dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea unei pregătiri în concordanță cu nevoile acestora.

- **Ponderea mare a populației cu vârsta școlară din mediul rural,** în toate județele regiunii, ridică problema adaptării rețelei școlare de formare profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente pentru asigurarea accesului acestei categorii de populație școlară la educație și formare profesională, cu asigurarea egalității șanselor. Oferta de formare profesională inițială a școlilor va trebui să susțină valorizarea patrimoniului cultural specific și a resurselor naturale din mediul rural.
- **Diversitatea etnică caracteristică regiunii** impune soluții pentru asigurarea accesului la educație și formare profesională și sprijinirea grupurilor etnice defavorizate, în special pentru populația rromă.
- **Deschiderea pieței muncii din întreaga Uniune Europeană, are ca efecte, datorită migrației externe, un important deficit de forță de muncă.** Fenomenul este deja sesizat în Regiunea Sud Est în special în industria construcțiilor navale și în construcții. Se impun măsuri de creștere a atractivității locurilor de muncă și de stimulare a angajării proaspeților absolvenți de învățământ profesional și tehnic, măsuri la care să contribuie toți factorii de la nivel național și local.
- **Preponderența populației feminine,** inclusiv la categoria de vârstă 0-14 ani, apreciem că are implicații în structura ofertei de formare inițială. Este necesară adaptarea ofertei prin calificări specifice atât populației școlare de sex masculin cât și feminin
- **Nivelul de trai din Regiunea Sud-Est, cel mai scăzut între toate regiunile de dezvoltare ale României,** nivel apreciat prin rata deprivării materiale severe și rata riscului de sărăcie sau excluziune socială (AROPE), este un factor de influență important în abandonul școlar și nivelul scăzut de educație al unei importante părți din populație. Se impune continuarea și amplificarea măsurilor de sprijinire a elevilor din familiile cu nivel de trai scăzut pentru continuarea studiilor (burse școlare, susținere financiară pentru cazare și masă la internate școlare, asigurare/ decontarea transportului, etc.)
- **Structura populației pe nivele de educație** arată nevoia ca atât școala cât și factorii responsabili să acționeze pentru crearea condițiilor și a motivației în deplină egalitate a șanselor pentru continuarea studiilor de către absolvenții de învățământ primar și gimnazial diminuând în acest fel procentul de populație cu nivel de pregătire primar, gimnazial sau fără școală absolvită. În același sens, apreciem că școlii îi revine o importantă sarcină de a aborda forme de învățământ pentru adulți în condițiile în care cerințele pieței muncii vor afecta și mai mult categoriile de populație cu nivel scăzut de educație.

Din punct de vedere economic

Județul Galați se situează pe locul 1 între județele regiunii în ceea ce privește ponderea industriei la formarea valorii adăugată brută (VAB) județean (28,4%, pondere superioară mediei regionale și naționale).

Industria este cea mai dezvoltată ramură economică a județului Galați, însă situația actuală este destul de delicată datorită crizei economice.

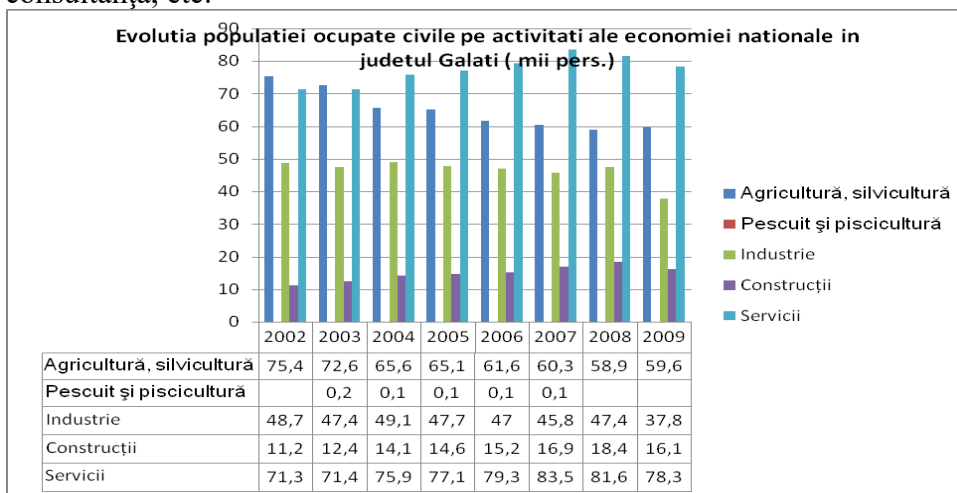
Prin prisma numărului de agenți economici existenți în județ, se poate spune că Galați beneficiază de o rețea de firme destul de dezvoltată.

Investiții străine directe

Din analiza informațiilor existente în studii efectuate de organisme abilitate(INS, AMIGO, etc) echipa responsabilă cu elaborarea PAS a identificat oportunitatea implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
- adecvarea calificării cu locul de muncă
- reconverșia profesională în funcție de nevoile pieței muncii

- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.



Dintre firmele investigate la nivel regional 21% au angajat absolvenți din domeniile : electronică și automatizări și electromecanică.

Pentru școala postliceală, domeniile cu dinamică pozitivă la nivel regional (tendință de creștere a locurilor de muncă și balanță pozitivă locuri de muncă-șomeri) sunt: economic, servicii, sănătate și asistență pedagogică, mecatronică și informatică.

Contextul tehnologic

Majoritatea ocupațiilor au înregistrat schimbări în conținutul muncii. Factorii cauzatori de schimbare în conținutul activităților sunt: adaptarea la nevoile clienților, creșterea competiției și re tehnologizările. A avut loc o creștere a populației ocupate în unele sectoare de activitate/activități economice/ocupații.

Principalele competențe asociate schimbărilor din conținutul muncii sunt: lucrul cu computerul și tehnologiile informaționale, rezolvarea problemelor apărute, managementul resurselor și comunicarea.

Din punct de vedere al tehnologiei se remarcă o strânsă corelare a acesteia cu domeniul tehnic, plecând de la tehnologia elaborării materialelor și până la prelucrarea lor.

Un aspect foarte important îl reprezintă progresul tehnologic în ceea ce privește tehnologia prelucrării informației, astfel încât formarea competențelor de utilizare a soft-urilor specializate, de o calitate și diversitate cât mai mare, poate constitui un atu în elaborarea ofertei educaționale a Liceului Tehnologic "Radu Negru".

Având în vedere cele prezentate mai sus, factorii tehnici și tehnologici pot fi suportul unor oportunități, dar și al unor amenințări pe care Liceului Tehnologic "Radu Negru" trebuie să le identifice și să valorifice oportunitățile și să evite obstacolele.

Concluzii și implicații pentru Liceului Tehnologic "Radu Negru" din Galați

Din punct de vedere al influențelor datelor prezentate asupra educației și formării profesionale, apreciem următoarele:

- Scăderile prognozate pentru populația din grupele de vârstă 7-14 ani și 15-24 ani impun optimizarea ofertei de formare profesională inițială prin structurarea ofertei educaționale în formarea inițială pe două direcții și anume: calitatea formării profesionale și integrarea absolvenților pe piața muncii.
- Dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea unei pregătiri de calitate certificată prin inserția socio-profesională a absolvenților.

- Creșterea numărului populației cu vârsta de peste 65 ani va conduce la sporirea nevoilor asistenței sociale și medicale, învățământului revenindu-i rolul de promotor al ofertei de formare atât prin programe de formare pentru adulți cât și prin curriculum adaptat.
- Compensarea diminuării populației școlare poate fi realizată prin oferta de formare continuă care să răspundă nevoilor de formare a populației cu vârsta cuprinsă între 30-64 ani.

Analiza mediului intern

Rezultatele proceselor de autoevaluare

În cadrul Liceului Tehnologic "Radu Negru" Galați s-au aplicat prevederile OG 75, privitor la asigurarea calității în educație la nivelul unității școlare a fost înființată Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității. O preocupare deosebită a acestei comisii a fost îmbunătățirea activității în toate domeniile din școală, motiv pentru care a fost elaborat un set de proceduri:

Achizitii	
PO-AP-01	Întocmirea programului anual de achiziții publice
PO-AP-02	Desfășurarea achizițiilor prin cumpărare directă
PO-AP-03	Aplicarea procedurii de achiziție publică prin procedura simplificată
PO-AP-04	Dosarul achiziției publice
PO-AP-05	Efectuarea achizițiilor publice de servicii sociale și alte servicii specifice prin procedura proprie - anexa 2 din legea nr. 98/2016
PO-AP-06	Completarea formularului de integritate în seap/sicap

Administrativ	
PO-ADM-01	Curățenia și dezinfecția în unitate
PO-ADM-02	Securitatea și sănătatea în muncă
PO-ADM-02	Securitatea și sănătatea în muncă
PO-ADM-03	Accesul persoanelor străine în incinta unității școlare

PO-ADM-04	Activitatea de prevenire și stingere a incendiilor
PO-ADM-05	Distribuirea fructelor, laptelui și produselor lactate și de panificație
PO-ADM-06	Administrarea și închirierea spațiilor excedentare
PO-ADM-07	Igiena echipamentelor și mentenanța
PO-ADM-08	Igiena personalului
PO-ADM-09	Norme igienico-sanitare pentru vizitatori
PO-ADM-10	Securitatea dintr-o unitate
PO-ADM-11	Reciclarea selectivă
PO-ADM-12	Regimul manualelor școlare în învățământul preuniversitar
PO-ADM-13	Acordarea rechizitelor școlare
PO-ADM-14	Controlul calității apei, aerului și altor utilități
PO-ADM-15	Controlul dăunătorilor
PO-ADM-16	Normele de igienă privind unitatea pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor/elevilor
PO-ADM-17	Accesul elevilor și a personalului în incinta unității școlare
PO-ADM-18	Organizarea și desfășurarea activităților în sala de sport
PO-ADM-19	Reducerea consumului de energie din unitatea de învățământ
PO-ADM-20	Gestionarea materialelor de igienizare
PO-ADM-21	Utilizarea autovehiculelor școlare destinate transportului elevilor
PO-ADM-22	Utilizare foi parcurs și foi de activități zilnice (faz)
PO-ADM-23	Gestionarea deșeurilor
PO-ADM-24	Planificarea, pregătirea, organizarea și desfășurarea exercițiilor de simulare în cazul producerii unei situații de urgență

PO-ADM-25	Verificarea și întreținerea instalațiilor din centralele și punctele termice pentru funcționarea în condiții de siguranță
PO-ADM-26	Activitatea de supraveghere audio-video a activității din unitatea de învățământ, prin intermediul sistemului de supraveghere audio-video
PO-ADM-26	Activitatea de supraveghere audio-video a activității din unitatea de învățământ, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video

Biblioteca	
PO-BBL-01	Evidența, gestionarea și inventarierea documentelor din cadrul bibliotecii școlare
PO-BBL-02	Intrările și valorile dintr-o bibliotecă
PO-BBL-03	Achizițiile publice dintr-o bibliotecă
PO-BBL-04	Evidența fondului de carte
PO-BBL-05	Inventarierea fondului de carte
PO-BBL-06	Gestionarea fondului de carte
PO-BBL-07	Organizarea și funcționarea bibliotecii școlare

Contabilitate	
PO-CTB-01	Sistemul național de raportare forexebug – acces aplicație cab
PO-CTB-01	Sistemul național de raportare forexebug – acces aplicație cab
PO-CTB-02	Modificarea repartizării pe trimestre a creditelor bugetare
~~PO-CTB-03~~	~~Inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii~~
PO-CTB-04	Elaborarea, verificarea, controlul și raportarea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale
PO-CTB-05	Organizarea și conducerea contabilității
PO-CTB-05	Organizarea și conducerea contabilității

PO-CTB-06	Înregistrarea, acordarea și justificarea avansurilor în numerar
PO-CTB-07	Completarea registrului de casă
PO-CTB-08	Organizarea, gestiunea și contabilizarea obiectelor de inventar
PO-CTB-09	Depunerea declarației 112 privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate
PO-CTB-09	Depunerea declarației 112 privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate
PO-CTB-10	Arhivarea documentelor financiar contabile
PO-CTB-11	Circuitul documentelor financiar contabile
PO-CTB-12	Aprovizionarea unității cu materiale, rechizite, mijloace fixe și obiecte de inventar și consumul acestora
PO-CTB-13	Reevaluarea patrimoniului unității
PO-CTB-14	Scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar
PO-CTB-15	Decontarea navetei personalului unității
PO-CTB-16	Evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
PO-CTB-17	Calculul, înregistrarea, raportarea și decontarea contribuțiilor angajatorului la fnuass și a indemnizațiilor pentru concedii medicale ce se suportă din fnuass
PO-CTB-17	Calculul, înregistrarea, raportarea și decontarea contribuțiilor angajatorului la fnuass și a indemnizațiilor pentru concedii medicale ce se suportă din fnuass
PO-CTB-18	Recuperarea unei sume, încasate necuvenit de către angajat
PO-CTB-19	Deplasarea personalului unității
PO-CTB-20	Cheltuielile aferente drepturilor copiilor cu ces
PO-CTB-21	Siiir - modulul date financiare
PO-CTB-22	Întocmirea declarației 100
PO-CTB-23	Organizarea, gestiunea și contabilizarea serviciilor

PO-CTB-24	Organizarea, gestiunea și contabilizarea deplasărilor
PO-CTB-25	Organizarea, gestiunea și contabilizarea investițiilor
PO-CTB-26	Operare seap/sicap
PO-CTB-27	Constituirea provizioanelor
PO-CTB-28	Amortizarea activelor fixe
PO-CTB-29	Evidența și decontarea navetei la și de la locul de muncă
~~PO-CTB-30~~	~~Casarea mijloacelor fixe~~
PO-CTB-31	Efectuarea operațiunilor de plăți, încasări prin trezorerie și evidența acestora
PO-CTB-32	Plata fondului pentru persoane cu handicap
PO-CTB-33	Gestionarea proiectelor cu finanțare locală
PO-CTB-34	Gestionarea proiectelor cu finanțare europeană
PO-CTB-35	Raportarea situațiilor financiare în forexebug
PO-CTB-35	Raportarea situațiilor financiare în forexebug
PO-CTB-36	Păstrarea și arhivarea documentelor electronice generate de sistemul național de raportare - forexebug
PO-CTB-37	Întocmirea registrului inventar
PO-CTB-38	Fundamentarea bugetului
PO-CTB-39	Stabilirea lunară a creditelor bugetare
PO-CTB-40	Acordarea bursei tehnologice
PO-CTB-40	Acordarea bursei tehnologice
PO-CTB-41	Întocmirea balanței de verificare
PO-CTB-42	Organizarea, gestiunea și contabilizarea activelor fixe
~~PO-CTB-43~~	~~Organizarea, gestiunea și contabilizarea obiectelor de inventar~~

PO-CTB-44	Utilizarea și completarea ordinului de plată multiplu electronic (opme)
PO-CTB-45	Modul de plată a personalului care face parte din comisiile pentru evaluarea națională, bacalaureat, examenul național de definitivare în învățământ, admiterea în învățământul liceal, profesional și dual
PO-CTB-45	Modul de plată a personalului care face parte din comisiile pentru evaluarea națională, bacalaureat, examenul național de definitivare în învățământ, admiterea în învățământul liceal, profesional și dual
PO-CTB-46	Evidența bunurilor primite prin donație cu titlu gratuit
PO-CTB-47	Plata inspecțiilor
PO-CTB-48	Organizarea, gestiunea și contabilizarea veniturilor
PO-CTB-49	Drepturile și obligațiile personalului unității pe perioada delegării și detașării
PO-CTB-50	Semnătura electronică
PO-CTB-50	Semnătura electronică
PO-CTB-51	Principiile și politicile contabile
PO-CTB-52	Procedura de utilizare a sistemului național privind factura electronică ro e-factura
PO-CTB-53	Întocmirea registrului cartea mare
PO-CTB-54	Întocmirea registrului jurnal
PO-CTB-55	Înregistrarea în contabilitate
PO-CTB-56	Corectarea erorilor contabile
PO-CTB-57	Transmiterea fără plată a bunurilor aflate în stare de funcționare și valorificarea prin vânzare la licitație a unor bunuri scoase din funcțiune
PO-CTB-58	Decontarea achiziției de dispozitive de corecție specială pentru lucrătorii care folosesc în mod obișnuit un echipament cu ecran de vizualizare pe o durată semnificativă a timpului normal de lucru
PO-CTB-58	Decontarea achiziției de dispozitive de corecție specială pentru lucrătorii care folosesc în mod obișnuit un echipament cu ecran de vizualizare pe o durată semnificativă a timpului normal de lucru

Didactic	
PO-01	Desemnarea membrilor consiliului de administrație
PO-02	Emiterea hotărârilor consiliului de administrație
PO-03	Punerea în aplicare a hotărârilor consiliului de administrație
PO-04	Constituirea comisiei ceac
PO-05	Selecția membrilor comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
PO-06	Procedura de lucru a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
PO-07	Utilizarea aplicației informatice aracip
PO-08	Organizarea și funcționarea comisiilor din unitate
PO-09	Întocmirea regulamentului de ordine interioară
PO-09	Întocmirea regulamentului de ordine interioară
PO-10	Elaborarea și dezvoltarea planului de acțiune al școlii
PO-11	Revizuirea planului de acțiune al școlii
PO-12	Monitorizarea și evaluarea progresului obiectivelor din pas
PO-13	Identificarea punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor
PO-14	Analiza culturii organizaționale
PO-15	Autoevaluarea instituțională
PO-16	Elaborarea, validarea și aprobarea ofertei educaționale
PO-17	Promovarea ofertei educaționale
PO-18	Alegerea curriculumului în dezvoltarea locală
PO-19	Comunicarea internă cu personalul unității
PO-20	Comunicarea instituțională cu alte instituții de educație

PO-21	Comunicarea formală externă cu angajatorii și cu alte instituții și grupuri semnificative de interes
PO-22	Comunicarea formală externă cu părinții/reprezentanții legali
PO-23	Implicarea părinților/reprezentanților legali în educație
PO-24	Colectarea și sintetizarea regulată a opiniilor și propunerilor elevilor, părinților și a altor factori interesați
PO-25	Acordarea feedback-ului din partea elevilor privind activitatea de învățare, predare și evaluare în învățământul preuniversitar
PO-26	Elaborarea și aplicarea chestionarelor
PO-27	Măsurarea satisfacției beneficiarului
PO-28	Monitorizarea și evaluarea calității procesului educațional
PO-29	Evaluarea rezultatelor învățării și monitorizarea traseului școlar
PO-29	Evaluarea rezultatelor învățării și monitorizarea traseului școlar
PO-30	Evoluția performanțelor școlare utilizând sistemul național de indicatori privind educația
PO-31	Combaterea insuccesului școlar
PO-32	Validarea situației școlare la sfârșitul anului școlar
PO-32	Validarea situației școlare la sfârșitul anului școlar
PO-33	Completarea și folosirea catalogului la clasă
PO-33	Completarea și folosirea catalogului la clasă
PO-34	Observarea procesului de predare - învățare - evaluare
PO-35	Programe pentru examene
PO-36	Pregătirea suplimentară a elevilor
PO-37	Evaluarea și urmărirea progresului școlar
PO-38	Monitorizarea performanței școlare

PO-39	Evaluarea portofoliilor elevilor
PO-40	Organizarea și desfășurarea examenelor de corigență
PO-41	Monitorizarea, prevenirea și combaterea absenteismului și abandonului școlar în unitatea de învățământ
PO-42	Prevenirea și combaterea violenței
PO-43	Comportamentul și ținuta elevilor
PO-44	Sesizarea și analiza disciplinară a elevilor
PO-45	Raportarea rezultatelor școlare principalilor purtători de interese
PO-46	Elaborarea, aplicarea și verificarea orarului unității
PO-47	Consemnarea notelor și absențelor în catalog
PO-47	Consemnarea notelor și absențelor în catalog
PO-48	Ritmicitatea notării
PO-49	Centralizarea rezultatelor la învățătură
PO-50	Activitățile educaționale extrașcolare
PO-51	Monitorizarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare
PO-52	Revizuirea periodică a activităților extrașcolare și extracurriculare
PO-53	Organizarea și desfășurarea programului ”școala altfel”
PO-54	Organizarea și desfășurarea taberelor, excursiilor și expedițiilor
PO-55	Identificarea și incluziunea elevilor în situații de risc / cu cerințe educaționale speciale
PO-56	Managementul de caz pentru copiii cu cerințe educaționale speciale
PO-57	Monitorizarea programelor de educație remedială
PO-58	Organizarea concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar 2025-2026

PO-58	Organizarea concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar 2024-2025
PO-59	Insertia profesională pentru cadrele didactice noi, fără experiență
PO-60	Încadrare personal plată cu ora
PO-60	Încadrare personal plată cu ora
PO-60	Încadrare personal plată cu ora
PO-61	Acoperirea orelor de curs în cazul absenței neașteptate a cadrelor didactice
PO-61	Acoperirea orelor de curs în cazul absenței neașteptate a cadrelor didactice
PO-62	Stabilirea graficului de serviciu pe școală
PO-63	Rezolvarea stărilor conflictuale
PO-64	Efectuarea asistențelor la clasă
PO-65	Monitorizarea segregării școlare în unitatea de învățământ
PO-65	Monitorizarea segregării școlare în unitatea de învățământ
PO-66	Elaborarea planificărilor
PO-67	Evaluarea portofoliilor profesorilor
PO-68	Accesibilitatea la tehnologie (tic) a elevilor și a personalului angajat în interesul învățământului
PO-69	Siguranța elevilor, personalului și bunurilor unității
PO-70	Controlul înregistrărilor
PO-71	Controlul procesului neconform
PO-72	Sistemul de gestionare a informațiilor - accesul la informațiile de interes public
PO-73	Acțiuni preventive
PO-74	Acțiuni corective - tratarea reclamațiilor

PO-75	Gestionarea situațiilor de criză
PO-76	Comportamentul în caz de cutremur
PO-77	Comportamentul în caz de inundație
PO-78	Organizarea și desfășurarea evacuării în caz de incendiu
PO-79	Organizarea și acordarea primului ajutor în caz de accident
PO-80	Instruirea privind protecția muncii
PO-80	Instruirea privind protecția muncii
PO-81	Soluționare probleme ce se pot ivi în activitatea curentă
PO-82	Monitorizarea perfecționării cadrelor didactice
PO-83	Selectarea, verificarea și păstrarea documentelor pentru portofoliul profesional
PO-84	Proiectarea activității didactice
PO-85	Organizarea concursurilor școlare și extrașcolare
PO-86	Organizarea și desfășurarea programului ”școala după școală”
PO-87	Eliberarea adeverințelor pentru membrii comisiilor de bac și en
PO-88	Accesul în cabinetul de informatică în timpul și în afara programului
PO-89	Accesul în laboratoarele de specialitate și în ateliere
PO-90	Evaluarea satisfacției educabililor și părinților acestora în privința acțiunilor esențiale
PO-91	Asigurarea accesului egal la educație a tuturor elevilor
PO-92	Întocmirea regulamentului de organizare și funcționare
PO-93	Violența părinților în spațiul școlii
PO-94	Prezența în unitate a facilitatorilor elevilor cu cerințe educaționale speciale
PO-95	Promovarea sănătății și educației pentru sănătate

PO-96	Funcționarea comisiei pentru curriculum
PO-97	Gestionarea laboratoarelor de fizică, chimie, biologie
PO-98	Întocmirea situațiilor statistice
PO-99	Anticorupția
PO-100	Antifrauda
PO-101	Managementul riscurilor de corupție în cadrul unității de învățământ
PO-102	Organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor didactice cu personal necalificat 30/60 zile
PO-102	Organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor didactice cu personal necalificat 30/60 zile
PO-103	Învoirea personalului didactic
PO-103	Învoirea personalului didactic
PO-104	Repartizarea cadrelor didactice pentru funcția de diriginte și atribuțiile acestuia
PO-105	Recompensarea rezultatelor personalului didactic
PO-106	Echivalare credite profesionale transferabile
PO-107	Consilierea educativă
PO-108	~~Organizarea și desfășurarea activităților suport pentru învățarea online~~
PO-109	Forme ale bullying-ului
PO-110	Intervenție în situațiile de violență psihologică-bullying
PO-111	Combaterea bullying-ului și a cyberbullying-ului prin intervenție integrată, prin identificare și semnalare
PO-112	Activități de informare și conștientizare asupra fenomenului de bullying pentru personalul unității, elevi/copii, părinți
PO-113	Consemnarea activității practice a elevilor la agenții economici

PO-114	Elaborarea lucrării pentru obținerea atestatului profesional
PO-115	Urmărirea traseului profesional al absolvenților
PO-116	Organizarea și desfășurarea examenelor de diferență
PO-117	Derularea activităților de instruire practică
PO-118	Desfășurarea activităților didactice în sistem online și hibrid, prin intermediul tehnologiei și al internetului
PO-119	Constituirea și funcționarea comitetului de părinți
PO-120	Consiliul reprezentativ al părinților/reprezentanților legali/asociația de părinți
PO-121	Activitatea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
PO-122	Consiliul școlar al elevilor
PO-123	Segregarea școlară
PO-123	Segregarea școlară
PO-124	Monitorizarea activităților didactice față în față/online
PO-125	Restrângerea de activitate și completarea normelor în anul școlar 2025-2026
PO-125	Restrângerea de activitate și completarea normelor
PO-125	Restrângerea de activitate și completarea normelor
PO-126	Admiterea în învățământul profesional pentru anul școlar 2025 – 2026
PO-126	Admiterea în învățământul profesional pentru anul școlar 2024 – 2025
PO-127	Admiterea în învățământul dual pentru anul școlar 2025 – 2026
PO-127	Admiterea în învățământul dual pentru anul școlar 2024 – 2025
PO-128	Desfășurarea online sau hibrid a ședințelor consiliului de administrație
PO-129	Organizarea și desfășurarea simulării evaluării naționale pentru absolvenții clasei a viii-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat

PO-129	Organizarea și desfășurarea simulării evaluării naționale pentru absolvenții clasei a viii-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat
PO-130	Resursele educaționale deschise (red)
PO-131	Echivalarea/recunoașterea nivelurilor de competență din cadrul probelor de evaluare a competențelor lingvistice și digitale pentru examenul național de bacalaureat
PO-132	Plata orelor suplinite pentru concedii medicale
PO-132	Plata orelor suplinite pentru concedii medicale
PO-133	Acordarea primului ajutor în caz de electrocutare
PO-134	Siguranța și confidențialitatea în activitatea de consiliere psihopedagogică
PO-135	Încheierea situației școlare pentru elevii amânați
PO-136	Informarea și preluarea din cadrul unității de învățământ de către părinți/reprezentanți legali a elevilor cu probleme de sănătate sau depistați cu probleme medicale acute/urgente în perioada cursurilor școlare
PO-137	Promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați
PO-138	Selecția participanților în cadrul proiectului erasmus +
PO-139	Organizarea și funcționarea comisiei paritare
PO-139	Organizarea și funcționarea comisiei paritare
PO-140	Întocmirea proiectului și a planului de încadrare a personalului didactic
PO-140	Întocmirea proiectului și a planului de încadrare a personalului didactic
PO-141	Încheierea contractului educațional între unitate și părinții sau reprezentanții legali/elevii majori
PO-142	Comisia de mobilitate a personalului didactic de la nivelul unității
PO-142	Comisia de mobilitate a personalului didactic de la nivelul unității
PO-143	Organizarea, desfășurarea și evaluarea inspecției speciale la clasă, în cadrul etapelor de mobilitate

PO-143	Organizarea, desfășurarea și evaluarea inspecției speciale la clasă, în cadrul etapelor de mobilitate
PO-144	Acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional
PO-144	Acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional
PO-144	Acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional
PO-145	Siguranța pe internet
PO-146	Securitatea în activitățile desfășurate în afara unității de învățământ
PO-147	Procedură de colaborare cu cîrae
PO-148	Mobilitatea cadrelor didactice și a elevilor în cadrul proiectelor educaționale europene - erasmus+
PO-149	Managementul cazurilor de violență asupra elevilor și a personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar
PO-150	Activități specifice participanților în cadrul proiectului erasmus +
~~PO-151~~	~~Organizarea și desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare~~
PO-152	Constituirea și funcționarea consiliului clasei
PO-153	Combaterea discriminării în sala de clasă
PO-153	Combaterea discriminării în sala de clasă
PO-154	Consilierea psihopedagogică individuală și de grup
PO-155	Organizarea și desfășurarea programului ”săptămâna verde”
PO-156	Echivalarea studiilor efectuate în străinătate
PO-156	Echivalarea studiilor efectuate în străinătate
PO-157	Folosirea spațiilor și terenurilor de sport exterioare
PO-158	Organizarea predării disciplinei religie

PO-159	Mecanismul de semnalare anonimă a faptelor de violență și a suspiciunilor privind consumul de droguri și alte abateri de la normele de bună conduită în unitatea de învățământ
PO-159	Sesizarea suspiciunilor și faptelor de violență la nivelul unității de învățământ
PO-160	Înregistrarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate și a celor reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți, mai mare de un an
PO-161	Completarea declarațiilor de interese de către personalul didactic de predare
PO-162	Repartizarea elevilor înscriși în clasa a ix-a, prin distribuirea aleatorie a acestora în formațiunile de studiu
PO-162	Repartizarea elevilor înscriși în clasa a ix-a, prin distribuirea aleatorie a acestora în formațiunile de studiu
PO-163	Comunicarea cu operatorii economici din domeniile de pregătire școlarizate
PO-164	Desfășurarea probei de selecție în vederea constituirii clasei a v-a la nivelul unității pentru anul școlar 2025 — 2026
PO-165	Portofoliul educațional al elevului din învățământul preuniversitar
PO-166	Desfășurarea online sau hibrid a ședințelor consiliului profesoral
PO-167	Aplicarea sancțiunilor pentru elevi
PO-168	Constituirea comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică
PO-169	Funcționarea comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
PO-169	Funcționarea comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
PO-170	Spațiul special amenajat pentru elevii care în timpul orei de curs manifestă comportamente care aduc prejudicii activității de predare-învățare-evaluare
PO-171	Utilizarea telefoanelor mobile de către elevi în cadrul unității de învățământ
PO-172	Organizarea și desfășurarea activităților de educație juridică
PO-173	Înființarea, organizarea și funcționarea consorțiului școlar

PO-174	Asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere, deficiențe de auz și tulburări de neurodezvoltare care susțin examenul național de bacalaureat - sesiunea 2025
PO-175	Promovarea a 2 ani de studii într-un an școlar în învățământul preuniversitar

General	
PS-01	Implementarea standardului 1 – etica și integritatea
PO-01.01	Elaborarea codului de etică
PS-02	Implementarea standardului 2 – atribuții, funcții, sarcini
PO-02.01	Întocmirea, actualizarea și aprobarea fișelor de post
PO-02.02	Delegarea atribuțiilor
PS-03	Implementarea standardului 3 - competența și performanța
PO-03.01	Evaluarea performanțelor angajaților
PS-04	Implementarea standardului 4 – structura organizatorică
PO-04.01	Analizarea și stabilirea structurii organizatorice
PS-05	Implementarea standardului 5 – obiective
PO-05.01	Stabilirea obiectivelor unității de învățământ
PS-06	Implementarea standardului 6 – planificarea
PO-06.01	Planificarea resurselor în vederea atingerii obiectivelor
PS-07	Implementarea standardului 7 – monitorizarea performanțelor
PO-07.01	Monitorizarea și raportarea performanțelor
PS-08	Implementarea standardului 8 – managementul riscului
PO-08.01	Determinarea expunerii la risc

PS-09	Implementarea standardului 9 – proceduri
PS-10	Implementarea standardului 10 – supravegherea
PO-10.01	Supravegherea desfășurării activităților din unitatea de învățământ
PS-11	Implementarea standardului 11 – continuitatea activității
PO-11.01	Asigurarea continuității activităților desfășurate în unitatea de învățământ
PS-12	Implementarea standardului 12 – informarea și comunicarea
PO-12.01	Realizarea circuitului informațiilor
PS-13	Implementarea standardului 13 – gestionarea documentelor
PO-13.01	Realizarea circuitului documentelor
PO-13.02	Arhivarea documentelor
PO-13.03	Realizarea activităților de inventariere
PS-14	Implementarea standardului 14 – raportarea contabilă și financiară
PO-14.01	Raportarea contabilă și financiară
PO-14.01	Raportarea contabilă și financiară
PO-14.01	Raportarea contabilă și financiară
PS-15	Implementarea standardului 15 – evaluarea sistemului de control intern managerial
PO-15.01	Realizarea verificării și evaluării controlului intern managerial
PS-16	Protocol pentru internatul școlar
PS-17	Publicarea informațiilor pe site-ul unității de învățământ
PS-18	Soluționarea petițiilor (sesizări, reclamații)
PS-18	Soluționarea sesizărilor, reclamațiilor și petițiilor
PS-19	Întocmirea referatului de necesitate

PS-20	Gestionarea corectă a situațiilor litigioase
PS-21	Desemnare consilier etică
PS-22	Semnalară neregularități
PS-23	Cercetarea disciplinară
PS-23	Cercetarea disciplinară
PS-24	Identificarea și gestionarea abaterilor
PS-25	Identificarea și monitorizarea funcțiilor sensibile
PS-26	Formarea continuă și perfecționarea personalului didactic
PS-26	Formarea continuă și perfecționarea personalului didactic
PS-27	Stabilirea și reevaluarea obiectivelor
PS-28	Raportarea periodică a realizării activităților asociate îndeplinirii obiectivelor stabilite în planul managerial
PS-29	Implementarea sistemului de control intern managerial
PS-30	Dezvoltarea și implementarea strategiilor de control intern managerial la nivelul unității de învățământ
PS-31	Modalitățile de contestare a deciziei privind dreptul de acces la informațiile de interes public solicitate
PS-32	Prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă
PS-32	Prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă
PS-33	Încheierea contractului colectiv de muncă
PS-33	Încheierea contractului colectiv de muncă
PS-34	Asigurarea accesului la informațiile publice pentru persoanele cu dizabilități
PS-35	Părăsirea locului de muncă în contextul apariției unor probleme de sănătate

PS-35	Părăsirea locului de muncă în contextul apariției unor probleme de sănătate
PO-91.01	Desemnarea comisiei de control intern managerial
PO-91.02	Elaborarea și codificarea procedurilor de sistem și operaționale
PO-92.01	Elaborarea și aplicarea deciziilor
PO-93.01	Întocmirea bugetului
PO-93.02	Întocmire alop
PO-93.03	Controlul financiar preventiv propriu
PO-93.04	Achiziții publice
PO-94.01	Gestionarea patrimoniului unității de învățământ
PO-95.01	Utilizarea fondului de carte
PO-96.01	Organizarea și funcționarea consiliului profesoral (cp)
PO-97.01	Organizarea și funcționarea consiliului de administrație (c.a.)

Informatica	
PO-INF-01	Organizarea și desfășurarea activității informaticianului
PO-INF-02	Crearea, utilizarea și schimbarea periodică a parolilor ce permit accesul la sistemul informatic
PO-INF-03	Dreptul de acces la echipamentele it și aplicațiile informatice utilizate în unitatea de învățământ
PO-INF-04	Utilizarea e-mail-ului instituțional (serviciu de mesagerie electronică)

Secretariat	
PO-SCR-01	Utilizarea aplicației software edusal pentru întocmirea documentelor cuprinzând drepturile salariale ale personalului
PO-SCR-02	Managementul resurselor umane

PO-SCR-03	~~Completarea și raportarea evidenței salariaților utilizând aplicația software revisal~~
PO-SCR-04	Elaborarea contractelor individuale de muncă
PO-SCR-04	Elaborarea contractelor de muncă a personalului
PO-SCR-05	Evidența prezenței, învoirilor și concediilor
PO-SCR-05	Evidența prezenței, învoirilor și concediilor
PO-SCR-06	Modul de completare a registrului matricol
PO-SCR-07	Transferul elevilor
PO-SCR-08	Securizarea informațiilor și datelor
PO-SCR-09	Evaluarea performanței personalului didactic și didactic auxiliar
PO-SCR-09	Evaluarea performanței personalului didactic și didactic auxiliar
PO-SCR-10	Adaugarea și asocierea elevilor în siri
PO-SCR-11	Acordarea voucherelor de vacanță
PO-SCR-11	Acordarea voucherelor de vacanță
PO-SCR-11	Acordarea voucherelor de vacanță
PO-SCR-12	Elaborarea statului de personal
PO-SCR-13	Stabilirea modalităților de informare și comunicare internă și externă
PO-SCR-14	Organizarea și funcționarea activității de evidență și gestionare a manualelor școlare
PO-SCR-15	Comunicarea inter și intrainstituțională
PO-SCR-16	Correspondența inter și intrainstituțională
PO-SCR-17	Constituirea și completarea dosarelor personale ale angajaților
PO-SCR-17	Constituirea și completarea dosarelor personale ale angajaților
PO-SCR-18	Organizarea concursurilor de angajare

PO-SCR-18	Organizarea concursurilor de angajare
PO-SCR-19	Programarea și efectuarea concediului
PO-SCR-19	Programarea și efectuarea concediului
~~PO-SCR-20~~	~~Întocmirea registrului general de evidență al salariaților~~
PO-SCR-21	Modalitatea de colectare, validare, păstrare și arhivare - condică prezență / fișă de prezență
PO-SCR-21	Modalitatea de colectare, validare, păstrare și arhivare - condică prezență / fișă de prezență
PO-SCR-22	Întocmire state plată
PO-SCR-22	Întocmire state plată
PO-SCR-23	Emiterea adeverințelor
PO-SCR-24	Gestionarea actelor de studii și a documentelor școlare
PO-SCR-25	Calculul drepturilor salariale obținute prin sentințe judecătorești
PO-SCR-26	Calcularea dobânzilor la diferențele salariale câștigate prin hotărâri judecătorești
PO-SCR-27	Controlul documentelor
PO-SCR-28	Acordarea facilităților de transport pentru elevi
PO-SCR-28	Acordarea facilităților de transport pentru elevi
PO-SCR-29	Vacantarea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate
PO-SCR-29	Vacantarea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate
PO-SCR-30	Administrarea sistemului informatic
PO-SCR-31	Prelucrarea datelor cu caracter personal
PO-SCR-32	Gestionarea datelor cu caracter personal
PO-SCR-33	Consimțământul asupra datelor cu caracter personal

PO-SCR-34	Drepturile persoanei vizate
PO-SCR-35	Colectarea datelor
PO-SCR-36	Execuția copiilor de siguranță și utilizarea computerelor
PO-SCR-37	Tipul de acces în ceea ce privește protecția datelor
PO-SCR-38	Angajarea prin transfer a personalului didactic auxiliar și administrativ
PO-SCR-39	Selecția beneficiarilor de dispozitive electronice cu conexiune la internet, în cadrul programului național ”școala de acasă”
PO-SCR-40	Principii gdpr care se aplică în procesul de învățământ on-line
PO-SCR-41	~~Desfășurarea procesului de învățământ online în condiții de securitate / protecție a datelor personale~~
PO-SCR-42	Programul „euro 200”
PO-SCR-42	Programul „euro 200”
PO-SCR-43	Promovarea în grade sau trepte profesionale a personalului didactic auxiliar și administrativ
PO-SCR-44	Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat
PO-SCR-44	Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat
PO-SCR-45	Procurarea, păstrarea, folosirea și scoaterea din uz a sigiliilor
PO-SCR-46	Înscrierea în învățământul preuniversitar a persoanelor care nu dețin un cod numeric personal
PO-SCR-47	Telemunca
PO-SCR-47	Telemunca
PO-SCR-48	Calculul drepturilor salariale conform oug nr. 48/2022 și hotărârii nr. 875/2022
PO-SCR-49	Depunerea dosarului în vederea acordării gradației de merit
PO-SCR-49	Depunerea dosarului în vederea acordării gradației de merit

PO-SCR-50	Formarea profesională a personalului didactic auxiliar și administrativ
PO-SCR-50	Formarea profesională a personalului didactic auxiliar și administrativ
PO-SCR-51	Managementul sistemului informatic integrat al învățământului din România (SIIIR)
PO-SCR-52	Acordarea primelor de carieră personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ, conform OUG nr. 58/2023
PO-SCR-52	Acordarea primelor de carieră personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ, conform OUG nr. 58/2023
PO-SCR-52	Acordarea primelor de carieră personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ, conform OUG nr. 58/2023
PO-SCR-53	Accesarea serviciilor publice, în format electronic simplificat
PO-SCR-54	Managementul burselor școlare (anul școlar 2024-2025)
PO-SCR-54	Managementul burselor școlare (anul școlar 2024-2025)
PO-SCR-55	Acordarea/menținerea indemnizației pentru titlul științific de doctor
PO-SCR-56	Modul de evidență, calcul și plată a orelor realizate în regim plată cu ora
PO-SCR-56	Modul de evidență, calcul și plată a orelor realizate în regim plată cu ora
PO-SCR-57	Completarea și raportarea evidenței salariaților utilizând platforma informatică Reges-online
PO-SCR-58	Gestionarea incidentelor de securitate și recuperarea datelor colectate prin sistemul de monitorizare audio-video
PO-SCR-59	Acordarea, schimbarea și revocarea accesului fizic și logic la sistemul de monitorizare audio-video
PO-SCR-60	Monitorizarea timpului efectiv lucrat în condiții periculoase sau vătămătoare

Diseminarea informațiilor referitoare la aplicarea instrumentelor pentru asigurarea calității s-a realizat în cadrul rețelei școlilor TVET la nivelul județului Galați (anexa 14). La nivelul unității de învățământ s-a format un colectiv de observatori care alături de conducerea unității școlare a urmărit și evaluat procesul de predare-învățare. Începând cu anul școlar 2006-2007 s-a desfășurat activitatea de monitorizare internă o dată la două luni, activitate care a stat la baza întocmirii raportului de autoevaluare și în urma căruia școala noastră a obținut calificative de ”FOARTE BINE”.

În anul școlar 2011-2012 s-a desfășurat prima activitate de monitorizare externă ARACIP (acreditare niv 5 - februarie), următoarea în anul școlar 2019-2020 (evaluare periodică - noiembrie), apoi în anul școlar 2021-2022 (autorizare provizorie calificări niv. 4 -) și ultima în anul școlar 2024-2025 (autorizare provizorie nivel 5) toate finalizate cu calificative de FOARTE BINE.

Predare-învățare

Din materialele de analiză a activității anilor școlari anteriori și în urma asistențelor și observărilor la ore, se constată că aproximativ 95 % dintre profesori aplică metode și strategii de învățare moderne, folosesc materiale didactice, folosesc cu preponderență metode activ-participative, realizează activități care vizează interdisciplinaritatea (informatica, electroTehnica-engleza) și folosesc în învățare metodele centrate pe elev, fapt care se reflectă în rezultatele examenelor de certificare a competențelor profesionale.

Personalul didactic este format pentru a se implica eficient în procesul de predare învățare, ca urmare a participării la cursuri de formare organizate prin programe în care unitatea școlară a fost implicată, programe naționale și europene, desfășurate în perioada 2015 - 2025: POS DRU, ERASMUS+ etc.

Rezultatele așteptate în ceea ce privește competențele elevilor nu sunt pe măsura eforturilor depuse în procesul de predare învățare datorită numărului mare de elevi din clasă, în special la orele de laborator, limbi moderne și instruire practică.

Resurse umane

Încadrarea școlii cu personal didactic, auxiliar și nedidactic, s-a exprimat prin următoarele coordonate numerice:

Evoluția resursei umane (conf. serviciului resurse umane):

Anul școlar	Total angajați	Cadre didactice				Asociat	Personal didactic auxiliar	Personal administrativ
		Total cadre didactice	Titular	Suplinitor	Pensionar			
2020-2021	71	40	27	9	4	0	12	19
2021-2022	73	40	24	9	6	1	11	22
2022-2023	81	47	30	10	6	1	12	22
2023-2024	81	46	30	8	6	2	12	20
2024-2025	91	56	30	14	10	2	12	23

Personal didactic 2024/2025 (56)		Grade didactice	A doua licența și Post univ	Master	Credite			
					< 30	30/60	60/90	>90
Titulari	30	Gr I = 21	16	12	11	6	5	11
		Gr II = 4 Def. = 5						
Suplinitori	14	Gr I = 1 Gr II = 5 Def. = 3 Deb = 5	2	-	6	-	-	-
Pensionari și asociați	12	Gr I = 6 Gr II = 2	2	3				

		Def =2 Deb. = 2 Fără preg. = 2						
--	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Evoluția numărului și structurii personalului didactic în perioada 2020-2025

Număr personal didactic calificat:						Nr.pers. did. necalificat
An școlar	Total	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
2020-2021	40	31	1	6	2	-
2021-2022	40	28	4	4	4	-
2022-2023	47	28	6	6	7	-
2023-2024	46	26	8	8	4	-
2024-2025	56	28	11	10	7	-

ANALIZA SWOT -Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
• Cadre didactice titulare calificate 30 (grade/nr: I/21, II/4, def/5) cu experiență care au participat la cursuri de formare și programe europene: POSDRU, Erasmus+ • 7 formatori locali și naționali, 3 profesori metodiști (<i>Blîndu C., Stan M., Dima C., Leon V., Lazar A. - Stan M., Leon V., Petrea M.</i>) • 5 cadre didactice licentiate într-o nouă specializare, (<i>Oancă C., Lazăr A., Stan M., Lupu L, Blîndu C.</i>) 8 cadre didactice absolvente de cursuri postuniversitare, (<i>Donose G., Stan M., Ionescu S., Mosolea M., Oancă C., Leon V.</i>) • 9 de cadre didactice absolvente de masterat (<i>Lupu L., Berechet I., Donose G., Iordachita G., Stan M., Dima Cr, Zanet R., Oancă C.</i>) • 7 membri ai Corpului Național de Experți în management educațional (<i>Stan M., Leon V., Blîndu C., Ene S., Oanca C., Dima Cr., Andronic D.</i>) • 5 cadre didactice autori de programe CDL (<i>Blîndu C., Lazăr A., Manolache I., Oancă C., Dima C.</i>) • 6 cadre didactice abilitate pentru domeniul Securității și sănătății muncii (<i>Leon V., Blîndu C., Dima C., Lupu L.</i>) • 4 cadre didactice care au întocmit dosare pentru participarea la licitații în vederea desfășurării cursurilor de formare adulți	• Număr mare de elevi ce provin din familii cu probleme sociale, familii monoparentale, părinți plecați în străinătate, mediul rural • Implicarea insuficientă a părinților în problemele elevilor • Elevi care sunt în pericol de a fi atrași în grupuri „vulnerabile” • Dezinteresul manifestat de elevi și familie în dobândirea unor calificări pe anumite domenii; • Insuficienta dezvoltare la elevi a capacității de adaptare și învățare de-a lungul vieții; • Număr mare de absențe nemotivate • Număr mare de elevi cu situație neîncheiată în învățământul obligatoriu • Intrările în școală sunt realizate de elevi ce obțin note mici la testările naționale sau nu le promovează • Număr mare de elevi în risc de abandon școlar în învățământul obligatoriu

(Blîndu C., Lazăr A., Stan M., Dima Cr)

- 37 de cadre didactice absolvente ale cursului de pedagogie digitală
- Personal didactic auxiliar cu studii superioare (Rus V., Scînteie D., Costea L.,)
- Laboratoare și cabinete de specialitate amenajate și dotate prin programul PHARE-VET 9405, PHARE-TVET 080301, proiectul ROSE, P.N.N.R., proiect PEO, sponsorizare S.C. Damen
- Spații de învățământ moderne, cămin, cantină, sală și terenuri de sport, bibliotecă, bibliotecă în limba engleză, cabinet medical (medic și asistentă)
- Laboratoare de informatică conectate la internet, laptop-uri și videoproiectoare, table inteligente, echipamente de specialitate domeniul protecția mediului – achiziționate prin proiectul ROSE, P.N.N.R.
- Cabinet și personal abilitat pentru efectuarea activităților de consiliere și orientare școlară a elevilor
- Sistem de supraveghere video pentru securizarea liceului (școală, cămin internat elevi, curtea școlii)
- Existența Asociației “Părinți-elevi-profesori RADU NEGRU” – Galați
- Formarea profesională a adulților pentru: Sudori, Lăcătuș construcții navale, Operator Calculator Electronic și rețele, Inspector resurse umane, Inspector de specialitate protecția muncii, Inspector resurse umane, Manager proiecte
- Burse de stimulare a elevilor care obțin performanțe educaționale, artistice și sportive și de sprijin a elevilor din medii dezavantajate socioeconomic, în vederea participării la educație a acestora și a prevenirii abandonului școlar, respectiv de stimulare a participării la învățământul tehnologic
 - Bursă de merit – 3 elevi;
 - Bursă socială art. 10 alin.1 lit. a – 89 elevi;
 - Bursă socială art. 10 alin.1 lit. c – 37 elevi;
 - Bursă socială art. 10 alin.1 lit. d – 57 elevi;
 - Bursă socială art. 10 alin.1 lit. e – 8 elevi;
 - Bursă reziliență art. 7 alin 3 lit. a – 75 elevi;
 - Bursă reziliență art. 7 alin 3 lit. c – 2 elevi;
 - Bursă tehnologică – 72 elevi;
 - Bursă etnici- 6 elevi;

Decontare cheltuieli transport pentru elevii care locuiesc la internat sau gazdă cnf. art.3 alin 18 din H.G. 810/2023 – 21 elevi; Beneficiari sumă forfetară cnf. HG 810/2023- 4 elevi; Beneficiari de gratuitate privind transportul public județean cnf, H.G. 810/2023 – 97 elevi; Beneficiari drepturi elevi cu CES -6 elevi. Scutit cazare si regie camin – 3 elevi • Activități extracurriculare, programe educative, competiții, concursuri, simpozioane • Existența site-ul școlii www.radu-negru.ro	
Oportunități	Amenințări
• Interes sporit al agenților economici pentru oferta educațională a școlii S.A. Santierul Naval Damen Shipyard Galați, Liberty Steel • Convenții de practică/parteneriat cu agenți economici importanți: S.A. Santierul Naval Damen Shipyard Galați, Liberty Steel, S.C. Eekels, S.C. Apă Canal, Eekels, TV Columna. • Stagii de practică la parteneri europeni în cadrul proiectelor Erasmus+ • Contracte pentru efectuarea stagiilor de practică cu agenți economici puternici Santierul Naval Damen Shipyard Galați și Liberty Steel care oferă posibilitatea de angajare a absolvenților (învățământ profesional) • Ofertă diversificată de cursuri de formare profesională din partea C.C.D. Galați, sindicat F.S.L.I. etc • Parteneriat activ cu reprezentanții Consiliului Local, C.J.R.A.E., Poliție, Centrul Antidrog, Biserică, alți parteneri sociali • Posibilitatea de dezvoltare și implicare a parteneriatelor în programe comunitare, regionale, europene • Existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat • Continuarea studiilor la facultățile de profil de la Universitatea „Dunărea de Jos” și Danubius Galați Posibilitatea participării la seminarii/întâlniri la nivel local și regional cu reprezentanți ai agenților economici. Implicarea în proiecte inițiate de agenții economici pentru inserția pe piața muncii • Programe guvernamentale pentru susținerea tinerilor în vederea dezvoltării unei afaceri	• Populație școlară în scădere, ca urmare a plecării familiilor în străinătate și a scăderii natalității • Instabilitate socială și economică, care generează perioade de scădere a ratei de absorbție a absolvenților de către piața forței de muncă • Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi/tineri • Dezinteresul familiei față de școală și numărul relativ mare de elevi nesupravegheați, (părinți plecați în străinătate și lăsați în grija bunicilor, rudelor sau chiar singuri); • Riscul politicilor educaționale în schimbare pe perioade scurte de timp (mai puțin de un ciclu școlar) Consilierea nerealistă /inexistența consilierii la clasele VII-VIII de la școlile gimnaziale referitoare la parcursul școlar ulterior • Influența modelelor promovate în mass-media asupra populației școlare de vârstă mică

Resurse materiale

Unitatea școlară beneficiază de cabinet medical (modernizat din fonduri proprii) cu personal medical specializat (doctor, asistenta medicală) care funcționează de luni până vineri în intervalul 8-15, unde elevii și cadrele didactice sunt consultați ori de câte ori starea de sănătate o cere.

Unitatea școlară beneficiază de:

- sistem de monitorizare video (atât pentru spațiile interioare cât și pentru cele exterioare) - 35 de camere video;
- video pentru supravegherea și securizarea colegiului (școală, cămin internat elevi, curtea școlii);
- contract cu firma de pază (Yank Security) pentru anul școlar 2024-2025;
- serviciu pe școală pentru cadrele didactice planificat de comisia pentru organizarea serviciului pe școală

Liceul Tehnologic "Radu Negru" beneficiază de cabinet de consiliere și orientare școlară și personal calificat, care asigură elevilor consiliere individuală la recomandarea profesorilor sau părinților și desfășoară activități de informare și consiliere la nivelul claselor de elevi, acolo unde apar probleme sau există o planificare a activităților.

Consilierul școlar a stabilit un program de consiliere pentru clasele de sfârșit de ciclu, la care au fost prezentate ofertele facultăților din Galați, Iași, Constanța, etc.

Liceul Tehnologic „Radu Negru” dispune de 55 de spații de învățământ, dotate cu mobilier și echipamente moderne, igienizate, ventilate, iluminate și încălzite conform normelor în vigoare, după cum urmează:

Corp clădire	Sala clasă/ cod /etaj (32)	Cabinet /cod /etaj (7)	Laborator/ cod /etaj (9)	Atelier cod / etaj (7)	Observații
Corp A autorizație sanitară nr. 207/24.09.2019	*0.2 parter	Limba engleză 0.4 parter	Informatică 01 parter		*cu anexă
	1.4 etaj I	*Resurse naturale protecția mediului 1.3 etaj I	Informatică 06 parter		*cu anexa
	1.5 etaj I	Capela 1.1 etaj I	Multimedia 05 parter		
	1.6 etaj I	Geografie 2.3 etaj II	*Chimie/ fizica 03 parter		*cu anexa
	1.7 etaj I	*Limba engleză 2.5 etaj II	Smart lab I 1.2 etaj I		*cu anexă
	*2.4 etaj II		*Smart lab I 2.1 etaj II		*cu anexa
	2.6 etaj II		*Biologie 2.2 etaj II		*cu anexă
	2.7 etaj II				
	2.8 etaj II				
Corp B autorizație sanitară nr. 156/29.09.2021	0.1 parter				
	0.2 parter				
	1.1 etaj I				
	1.2 etaj I				
	1.3 etaj I				
	1.4 etaj I				
	1.5 etaj I				

	2.1 etaj II				
	2.2 etaj II				
	2.3 etaj II				
	2.4 etaj II				
	2.5 etaj II				
	3.1 etaj III				Sc. postliceala Cristiana
	3.2 etaj III				Sc. postliceala Cristiana
	3.3 etaj III				Sc. postliceala Cristiana
	3.4 etaj III				Sc. postliceala Cristiana
	3.5 etaj III				Sc. postliceala Cristiana
	4.1 etaj IV				
	4.2 etaj IV				
	4.3 etaj IV				
	4.4 etaj IV				
	4.5 etaj IV				
Corp atelier autorizatie sanitară nr. 209/24.09.2019		Mecanică / etaj	Poligrafie parter	Sudura / parter	
		Electronica / Etaj	Sudură virtuală etaj	Strungărie/ parter	
				Electro / parter	
				C.N.C. / parter	
				Mecanică 1 etaj	
				Mecanică 2 etaj	
				Mecanică 3 etaj	
Sala de sport / teren de sport (autorizatie sanitară nr. 128/24.11.2020)					
Cabinet consiliere psihologică					Corp A etaj I
Biblioteca					18.165 de vol.
Cantina (autorizatie sanitară nr. 208/24.09.2019)					200 locuri
Camin internat (autorizatie sanitară nr. 20/03.02.2021)					200 de locuri
Cabinet medical					Cămin parter
Spălătorie (autorizatie sanitară nr. 206/24.09.2019)					Corp B parter
Arhiva					corp A parter

Spatiile sunt avizate din punct de vedere P.S.I. (conf. Adresa nr.2838734 din data 20.12.2018) și DSV- Autorizatie nr 9208/28.02.2019.

Spatiile de școlarizare sunt accesibile tuturor elevilor, pentru elevii cu handicap locomotor existand rampe de intrare. Scoala dispune de panouri de avertizare pentru incendiu/cutremur, sageți semnalizatoare, panouri iluminate pentru indicarea direcției de ieșire/ evacuare. Administratorul unității de învățământ, la solicitarea C.A. și a directorului unității, a avut ca sarcini principale (stabilite prin fișa postului) asigurarea condițiilor igienico-sanitare de desfășurare a activității școlare și realizarea tuturor demersurilor pentru obținerea autorizațiilor sanitare de funcționare a obiectivelor școlare. Personalul de serviciu are ca sarcina principală conform fișei postului menținerea în stare de funcționare a tuturor spațiilor de învățământ și a grupurilor sanitare.

Liceul Tehnologic „Radu Negru” dispune de cantina și internat dotate cu mobilier și echipamente în stare de funcționare, ventilate, iluminate și încălzite conform normelor în vigoare.

Spatiile sunt avizate din punct de vedere P.S.I. (conf. Adresa Nr. 2838734 din data 20.12.2018), dispun de panouri de avertizare pentru incendiu/cutremur, sageti semnalizatoare, panouri iluminate pentru indicarea directiei de iesire/ evacuare.

Spatiile auxiliare existente in scoala sunt bine intretinute, igienizate, securizate, si avizate din punct de vedere P.S.I. (conf. Adresa 2838734 / 20.12.2018) Spatiile dispun de panouri de avertizare pentru incendiu/cutremur, sageti semnalizatoare, panouri iluminate pentru indicarea directiei de iesire/ evacuare.

Unitatea școlară beneficiază de mijloace de învățământ și de auxiliare curriculare pentru toate disciplinele de studiu, fiecare cadru didactic folosindu-le în mod constant și fiind direct răspunzător de materialele pe care le are în inventar.

Liceul Tehnologic „Radu Negru” dispune de biblioteca școlară și sala de lectură (calculatoare conectate la internet) care are un fond de carte de 18.165, toate cadrele didactice și toți elevii având fise de împrumut. Activitatea se desfășoară având la bază regulamentul de funcționare înregistrat cu nr. 132/16.01.2019.

Liceul beneficiază de 3 laboratoare de informatică (75 calculatoare) conectate la internet, laptop-uri / videoproiectoare /imprimante / table inteligente (aflate în gestiunea cadrelor didactice/didactic auxiliar), 2 laboratoare smart lab.

În Liceul Tehnologic” Radu Negru” toate salile de clasă/ cabinetelor/laboratoarelor sunt echipate cu laptop-uri / imprimante / table inteligente /videoproiectoare (acces la internet) care permit abordarea unor metode moderne în procesul instructiv educativ. Toate compartimentele/serviciile existente în școală (secretariat/contabilitate/camin) beneficiază de calculatoare/ laptop-uri care eficientizează activitatea în domeniu.

Toate echipamentele, mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare sunt accesibile tuturor cadrelor (fiecare în domeniul de activitate); cabinetele, laboratoarele sala de sport fiind echipate/dotate pentru desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv educativ.

Procurarea documentelor școlare se face de către serviciul secretariat pe baza necesarului stabilit în urma centralizării tuturor tipizatelor necesare (pe forme de învățământ și nivel de studiu). Completarea documentelor școlare se face de către diriginti (cataloage fizice / electronic edu24), serviciu secretariat/informatician (registre matricole, foi matricole, diplome absolvire / bacalaureat). Toate documentele școlare se pastrează permanent în arhiva școlii.

Prin măsurile luate sunt asigurate toate condițiile ca în activitatea cadrelor didactice să fie favorizată colaborarea și buna înțelegere pe bază de comunicare rapidă și eficientă. Toate informațiile sunt comunicate rapid de conducerea colegiului și luate toate măsurile ca ele să fie duse la îndeplinire. Neajunsurile legate de îndeplinirea unor sarcini sunt rezolvate pe loc de conducerea școlii.

Criteriile de evaluare a muncii în unitatea școlară pentru personalul didactic, nedidactic și auxiliar sunt stabilite prin fișa postului și raportate la fișa de evaluare aprobată în Consiliul de administrație al unității școlare. Periodic are loc o evaluare a performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și sunt stabilite măsuri de îmbunătățire a activității personalului.

În cadrul C.E.A.C. au fost elaborate proceduri pentru toate compartimentele care asigură o gestionare eficientă a procesului instructiv educativ și administrativ.

Suprafața unității școlare este de **26.734,44**, din care clădirile ocupă **16.138,43 m²**

ANALIZA SWOT - Resurse materiale

Puncte tari	Puncte slabe
Școală cu tradiție în zonă; Spații de învățământ moderne, cămin, cantină, sală și terenuri de sport, bibliotecă, bibliotecă în limba engleză, cabinet medical (medic și asistentă) Laboratoare de informatică conectate la internet (3),	Instalația electrică necalibrată la consumul actual de energie electrică. Înlocuirea suprafeței de joc din sala de sport Înlocuirea tâmplăriei la toate corpurile de clădire și reabilitarea termică.

laptop-uri și videoproiectoare, table inteligente, echipamente de specialitate domeniul protecția mediului – achiziționate prin proiectul ROSE / P.N.N.R. Smart lab (2), atelier de sudură echipat cu aparatură modernă (sponsorizare DAMEN Galați) Laborator sudură virtuală Laborator poligrafie, cabinet resurse naturale și protecția mediului (dotare proiect ROSE), laborator multimedia (dotat proiect cu finanțare U.E.) Atelier mașini cu comandă numerică (sponsorizare DAMEN Galați) Table inteligente, laptop-uri și videoproiectoare în toate spațiile de învățare; Cabinet și personal abilitat pentru efectuarea activităților de consiliere și orientare școlară a elevilor. Activități extracurriculare desfășurate în parteneriat cu instituții locale și ONG-uri. Biblioteca școlare cu o bogată ofertă cultură general/specialitate; Cantină (200 locuri)0 cămin internat (200 locuri); Rețea de informatizare a școlii; Securitate și protecție la nivelul întregii unități, asigurată prin sistemul de pază / alarmare și sistemul de supraveghere video (35);	Inlocuirea parțială a mobilierului din căminul internat Înlocuirea parțială a instalațiilor de gătit din cantină
Oportunități	Amenințări
➤ disponibilitate/deschiderea Consiliului Local față de problematica școlii; Existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat (Asociația părinți-profesorii-elevi C.T. Radu Negru Galați); Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale precum și a părinților pentru dezvoltarea bazei materiale;	Sistemul centralizat de control a mobilității cadrelor didactice și de repartizare a fondurilor bugetare; Subfinanțarea sistemului de învățământ;

ANALIZA SWOT - Dezvoltare instituțională și relații comunitare

Puncte tari	Puncte slabe
Cultură organizațională concurențială propice competitivității și creșterii calității educației (încurajarea culturii de tip rețea), caracterizată prin păstrarea unor tradiții specifice: întâlnirile de promoție, campanii umanitate, Ziua Școlii etc.; Tradiție instructiv-educativă concretizată într-o imagine foarte bună a școlii; Încadrarea la nivelul județului a rezultatelor elevilor la examenele naționale (N3, N4, N5, bacalaureat); Integrarea absolvenților în societate și la locul de muncă; Interesul crescut al elevilor și părinților pentru oferta educațională a școlii de la toate ciclurile de învățământ; Existența Asociației părinți-profesori-elevi Liceului Tehnologic” Radu Negru” Galați pentru atragerea de sume extrabugetare;	Insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii; Sistem educațional instabil, complicat, adesea confuz și în continuă transformare; Lipsa unui cadru legislativ coerent care să susțină descentralizarea și o mai largă autonomie a unităților de învățământ preuniversitar;

Relații foarte bune cu părinții și comunitatea; Stagii de practică asigurate prin Acreditare VET -2027 și mobilități pentru cadrele didactice prin derularea unor proiecte Erasmus+; Programe de pregătire suplimentară pentru elevi derulate prin proiecte U.E. (discipline de bacalaureat / specialitate)	
Oportunități	Amenințări
Colaborare instituțională eficientă cu partenerii (I.S.J. Galați, Consiliul Local, Consiliul Județean, ISU Galați) Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale;	Menținerea unei birocrații și centralizări excesive.

Rezultatele școlare ale elevilor în anul școlar 2024-2025

An școlar 2024-2025	ÎNSCRIȘI	VENIȚI	PROMOVAȚI	EXMATRICULAȚI	REPETENȚI	RETRAȘI TRANSFERAȚI	SN+ CORIGENȚI
LICEU ZI	276	9	263	0	8	5	74
LICEU SERAL	386	1	346	0	39	1	91
LICEU FR	185	2	180	0	4	1	6
ȘCOALĂ PROFESIONALĂ	108	2	102	0	6	0	9
ȘCOALĂ POSTLICEALĂ	202	0	199	0	0	3	1
ȘCOALĂ MAÎȘTRI	153	0	153	0	0	0	0
TOTAL	1310	14	1243	0	57	10	181

Situație statistică, pe forme de învățământ

CLASA	SPECIALIZAREA	ÎNSCRIȘI	VENIȚI	PROMOVAȚI	PROMOVAȚI DUPĂ SN+CORIG	EXMATRICULAȚI	REPETENȚI	PLECAȚI	CORIGENȚI	SN+ CORIG
CLS a IX-a A	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	13		10	13	0	0	0	0	3
	Tehnician hidrometeorolog	13		12	13	0	0	0	0	1
CLS a IX-a B	Tehnician operator procesare text/imagine	12		12	12	0	0	0	0	0
	Tehnician audio-video	13		12	12	0	1	0	0	1
CLS a IX-a C	Tehnician proiectant CAD	10		9	9	0	0	1	0	0
	Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică	10		8	10	0	0	0	1	1
CLS a IX-a D	Tehnician operator tehnică de calcul	10		10	10	0	0	0	0	0
	Tehnician operator telematică	11		9	9	0	0	2	0	0
CLS a IX-a E	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	8	3	5	11	0	0	0	6	0
	Tehnician mecatronist	8	3	8	10	0	1	0	0	3

CLASA	SPECIALIZAREA	ÎNSCRIȘI	VENIȚI	PROMOVAȚI	PROMOVAȚI DUPĂ SN+CORIG	EXMATRICULAȚI	REPETENȚI	PLECAȚI	CORIGENȚI	SN+ CORIG
TOTAL		108	6	95	109	0	2	3	7	9
CLS a X-a A	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	10	1	9	11	0	0	0	1	1
	Tehnician hidrometeorolog	11		11	11	0	0	0	0	0
CLS a X-a B	Tehnician operator procesare text/imagine	11	1	9	12	0	0	0	2	1
	Tehnician audio-video	12		4	11	0	1	0	4	4
CLS a X-a C	Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică	12		10	12	0	0	0	1	1
	Tehnician operator telematică	9		7	9	0	0	0	1	1
TOTAL		65	2	50	66	0	1	0	9	8
TOTAL IX - X		173	8	145	175	0	3	3	16	17
CLS a XI-a A	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	12	1	10	11	0	1	1	0	2
	Tehnician operator tehnică de calcul	12		9	10	0	2	0	0	3
CLS a XI-a B	Tehn proiectant CAD	9		8	9	0	0	0	0	1
	Tehn mecatronist	9		4	8	0	1	0	4	1
CLS a XI-a C	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	10		7	10	0	0	0	3	0
	Tehn electromecanic	10		3	8	0	1	1	5	1
TOTAL		62	1	41	56	0	5	2	12	8
CLS a XII-a A	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	17		5	17	0	0	0	10	2
	Tehn proiectant CAD	15		6	15	0	0	0	6	3
TOTAL		32		11	32	0	0	0	16	5
TOTAL XI - XII		94	1	52	88	0	5	2	28	13
TOTAL		267	9	197	263	0	8	5	44	30

CLASA	SPECIALIZAREA	ÎNSCRIȘI	VENIȚI	PROMOVAȚI	PROMOVAȚI DUPĂ SN+CORIG	EXMATRICULAȚI	REPETENȚI	TRANSF	CU EXAMEN N3	SN+CORIG	PROM DIN SN+CORIG
CLASA a IX-a a PROF. dual	Sudor	8		8	8	0	0	0	0	0	0
	Tubulator naval	8		8	8	0	0	0	0	0	0
	Mecanic utilaje și instalații în industrie	8		6	8	0	0	0	0	2	2
CLASA a IX-a b PROF.	Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice	12	1	7	8	2	5	0	0	6	1
CLASA a X-a a PROF.	Sudor	10		10	10	0	0	0		0	0
	Tubulator naval	8		8	8	0	0	0		0	0
CLASA a X-a b PROF.	Electromecanic utilaje și instalații industriale	11		11	11	0	0	0		0	0
	TOTAL	65	1	58	61	2	5	0	0	8	3
CLASA a XI-a a PROF. dual	Tubulator naval	10		10	10	0	0	0	10	0	0
	Sudor	9		9	9	0	0	0	9	0	0
CLASA a XI-a b PROF.	Strungar	10		10	10	0	0	0	10	0	0
	Electromecanic utilaje și instalații industriale	12	1	12	12	0	1	0	12	1	0
	TOTAL	41	1	41	41	0	1	0	41	1	0
	Total	106	2	99	102	2	6	0	41	9	3

CLASA	SPECIALIZAREA	ÎNSCRIȘI	VENIȚI	PROMOVAȚI	PROMOVAȚI DUPĂ SN+CORIG	EXMATRICULAȚI	CORIGENȚI	REPETENȚI	PLECAȚI	EXAMEN N4	SN+CORIG	PROM DIN SN+CORIG
CLS a IX-a A seral	Tehnician electromecanic	37		34	34	0	0	3	0		3	0
CLS a X-a A seral	Tehnician metrolog	38		23	30	0	0	8	0		15	7
CLS a XI-a A seral	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	34		12	24	0	0	10	0		22	12
CLS a XI-a B seral	Tehnician prelucrări mecanice	35		22	27	0	0	8	0		13	5
CLS a XI-a C seral	Tehnician în instalații electrice	34	1	31	32	0	0	3	0		4	1
CLS a XII-a A seral	Tehnician în automatizări	36		29	36	0	0	0	0		7	7
CLS a XII-a B seral	Tehnician prelucrări mecanice	38		32	37	0	0	1	0		6	5
CLS a XII-a C seral	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	38		26	37	0	0	0	1		11	11
	TOTAL	290	1	209	257	0	0	33	1		81	48
CLS a XIII-a A seral	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	36		32	33	0	0	3	0	31	4	1
CLS a XIII-a B seral	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	28		24	25	0	0	3	0	20	4	1
CLS a XIII-a C seral	Tehnician electromecanic	31		29	31	0	0	0	0	27	2	2
	TOTAL	95		85	89	0	0	6	0	78	10	4
	TOTAL	385	1	294	346	0	0	39	1	78	91	52

CLASA	SPECIALIZAREA	ÎNSCRIȘI	VENIȚI	PROMOVAȚI	PROMOVAȚI DUPĂ SN+CORIG	EXMATRICULAȚI	REPETENȚI	RETRAȘI	ATESAT	SN+ CORIG	PROM DIN SN+CORIG
CLASA a IX-a FR	mate-info	36		34	34	0	1	1	0	1	0
CLASA a X-a FR	mate-info	35	1	36	36	0	0	0	0	0	0
TOTAL		71	1	70	70	0	1	1	0	1	0
CLASA a XI-a FR	mate-info	36	1	36	37	0	0	0	0	1	1
CLASA a XII-a FR	mate-info	39		39	39	0	0	0	0	0	0
CLASA a XIII-a FR	mate-info	38		33	34	0	3	1		4	1
TOTAL		113	1	108	110	0	3	1		5	2
TOTAL		184	2	178	180	0	4	2		6	2

CLASA	SPECIALIZAREA	ÎNSCRIȘI	PROMOVAȚI	EXMATRICULAȚI	REPETENȚI	RETRAȘI	CU EXAMEN N5	SN+ CORIG	PROM DIN SN+CORIG
I A MAIȘTRI	cazangerie construcții metalice și sudură	28	28	0	0	0	0	0	0
I B MAIȘTRI	mecanic	28	28	0	0	0	0	0	0
I C MAIȘTRI	mașini și aparate electrice	30	30	0	0	0	0	0	0
TOTAL		86	86	0	0	0	0	0	0
II A MAIȘTRI	cazangerie construcții metalice și sudură	16	16	0	0	0	13	0	0
	mecanic	16	16	0	0	0	13	0	0
II B MAIȘTRI	mașini și aparate electrice	35	35	0	0	0	21	0	0
TOTAL		67	67	0	0	0	47	0	0
TOTAL		153	153	0	0	0	47	0	0

CLASA	SPECIALIZAREA	ÎNSCRIȘI	PROMOVAȚI	PROMOVAȚI DUPĂ SN+CORIG	EXMATRICULAȚI	REPETENȚI	RETRAȘI	CU EXAMEN N5	SN+ CORIG	PROM DIN SN+CORIG
1A POSTLICEALĂ	mediu	34	33	33	0	0	1	0	0	0
1B POSTLICEALĂ	birotică	33	32	32	0	0	1	0	0	0
1C POSTLICEALĂ	electronică automatizări	32	32	32	0	0	0	0	0	0
TOTAL		99	97	97	0	0	2	0	0	0
2A POSTLICEALĂ	mediu	33	32	33	0	0	0	24	1	1
2B POSTLICEALĂ	birotică	36	35	35	0	0	1	17	0	0
2C POSTLICEALĂ	electronică automatizări	34	34	34	0	0	0	15	0	0
TOTAL		103	101	102	0	0	1	56	1	1
TOTAL		202	198	199	0	0	3	56	1	1

Cauzele acestui fenomen (învățământ de zi) sunt:

- slaba pregatire si indiferenta elevilor
- lipsa lecturii manifestată printr-un vocabular sărac și o exprimare neformată
- capacitatea intelectuală a elevilor la nivel mediu
- lipsa motivației și influențele negative
- absenteismul

La aceste cauze, echipa de observatori și conducerea unității adaugă:

- evaluarea exclusiv prin lucrări scrise;
- ignoranța față de capacitățile variate de înțelegere ale elevilor;
- accent insuficient pus pe valențele formative ale explicațiilor și problematizării, pe parcursul orelor de curs.
- atitudinea distantă adoptată de unele cadre didactice atitudine ce nu facilitează comunicarea optimă cu elevii.

Cauzele mai sus menționate au generat și diminuarea interesului față de învățatură, concretizat în absentarea de la ore a elevilor, neefectuarea temelor recomandate și atitudinea de refuz față de obiectul respectiv.

Măsurile pentru ameliorarea situației școlare

- adaptarea metodelor și mijloacelor la particularitățile de învățare și exprimare ale elevilor;
- elaborarea unor programe de recuperare și pregătire pentru elevii care întâmpină dificultăți în asimilarea cunoștințelor – matematică, lb.romana, fizică, chimie, biologie, lb. moderne, discipline tehnice (programe anunțate la clase și afișate);
- participarea elevilor de la clase XII liceu zi la activitățile de pregătire suplimentară, la disciplinele de bacalaureat
- diversificarea instrumentelor de evaluare, în funcție de particularitățile psiho-pedagogice și specificul disciplinei (lucrări scrise, activități practice, referate și proiecte, portofolii, alte instrumente stabilite de arie curriculară/ catedră);
- monitorizarea de către profesorii de serviciu a elevilor care lipsesc de la ore și își petrec timpul în curtea școlii și în caminul internat;

La finalul anului școlar, în urma susținerii examenelor pentru încheierea situațiilor școlare și corigențe conform ROFUIP (OME 5726/6.08.2024) și nota 26.776/DGÎP/10.04.2025, procentul de promovabilitate pe unitate a fost de **94,88%**

Evoluția procentelor de promovabilitate în ultimii 5 ani, după sesiunile de situații neîncheiate /corigențe:

Anul școlar	Finalizarea cursurilor	Final an școlar (după S.N./corigențe)
2020-2021	74,39%	91,66%
2021-2022	68,97%	90,71%
2022-2023	80,85%	89,25%
2023-2024	78,20%	93,59%
2024-2025	85,41%	94,88%

Studiu comparativ, datele statistice, din ultimii 5 ani (centralizate de serviciul secretariat)

Anul școlar	Inscriși	Total Clase	Veniti prin transfer	Existenți final an școlar	Total pierderi	Pierderi de cohorta		
						exmatriculati	repetenti	Transferati/retrasi
2020-2021	898	35	0	803	95(10,58%)	36	37	22
2021-2022	931	35	5	801	130 (13,78%)	27	82	21
2022-2023	940	34	6	839	101(10,74%)	6	86	13
2023-2024	1046	37	14	979	81 (7,74%)	0	63	18
2024-2025	1310	45	14	1243	67 (5,11%)	0	57	10

Se constata lipsa elevilor exmatriculati, se menține un număr foarte mare de elevi de elevi repetenți (proveniți în mare parte de la liceu seral și postliceal), dar și o creștere a promovabilitatii.

Evoluția numărului de elevi pe forme de școlarizare în ultimii 5 ani la început de an școlar:

Evolutia procentelor de promovabilitate, după sesiunile de situatii neîncheiate /corigente:

Anul scolar	Liceu			Scoala profesionala	Scoala maistri	Scoala postliceala	Total elevi
	zi	seral	Frecventa redusa				
2020-2021	133	292	146	105	89	133	898
2021-2022	123	324	162	94	117	111	931
2022-2023	153	299	170	100	112	106	940
2023-2024	190	319	173	92	118	154	1046
2024-2025	276	386	185	108	153	202	1310

Anul scolar	Finalizarea cursurilor	Final an scolar (după S.N./corigente)
2020-2021	74,39%	91,66%
2021-2022	68,97%	90,71%
2022-2023	80,85%	89,25%
2023-2024	78,20%	93,59%
2024-2025	85,41%	94,88%

Promovabilitate pe ani de studiu

Din analiza rezultatelor la învățătură pe ultimii 5 ani (rapoartele de analiza anuale) se constată că procentul de promovabilitate pe școală în anul școlar 2024-2025, a crescut ușor fata de anul 2023-2024 (1,29%)

Cu toate ca elevii intră în sistem tot mai slab pregătiți (lucru constatat la testarea inițială) rezultatele finale sunt bune . Acest lucru a fost posibil și datorită:

- desfășurării unor activități extrașcolare care au valorificat talentul și aptitudinile elevilor
- valorificării abilităților specifice fiecărui elev în domeniile care îl interesează;
- realizării unui dialog constructiv atât între diriginte și elev, cât și între aceștia și consilierul școlar
- dotării bibliotecii unității școlare cu reviste, ziare, broșuri din domeniile care suscită interesul tinerilor (informatica, ecologia, divertisment, călătorii, locuri de munca etc.).

Cabinet asistență psihopedagogică

➤ Obiective generale:

- Dezvoltarea personală a elevilor, facilitarea cunoașterii și autocunoașterii elevilor
- Ameliorarea relațiilor interpersonale și dezvoltarea competențelor de interrelaționare
- Favorizarea adaptării și integrării sociale
- Monitorizarea mediului școlar din punct de vedere psihopedagogic - optimizarea relațiilor școală-elevi-părinți

- Facilitarea și optimizarea adaptării elevului la cerințele școlii-adaptarea activitatilor din școala la nevoile elevilor
- Prevenirea comportamentelor deviante și a comportamentelor de risc
- Dezvoltarea personală a elevilor
- Prevenirea și diminuarea stărilor de disconfort psihic
- Orientarea carierei

• **Obiective:**

- asistarea psihopedagogică a elevilor în probleme vizând cunoașterea și autocunoașterea, adaptarea elevilor la mediul școlar, adaptarea școlii la nevoile elevilor
- prevenirea absenteismului/abandonului școlar
- abilitarea/asistarea psihopedagogică a elevilor și profesorilor diriginți în vederea reducerii agresivității în mediul școlar, promovarea comportamentelor prosoziale
- favorizarea integrării copiilor, în special a celor proveniți din grupuri dezavatajate, dar și a celor cu potențial psihoaptitudinal înalt
- prevenirea și diminuarea factorilor care determină comportamente de risc sau disconfort psihic
- promovarea unui stil de viață sănătos (prevenirea consumului de droguri, a consumului de alcool, identificarea unor modalități de petrecere a timpului liber, etc)
- orientarea școlară și profesională a elevilor în vederea optimizării procesului de alegere a unui anumit traseu socio-profesional (cu focalizare asupra elevilor din ciclul de orientare, din anii terminali și a celor de la începutul ciclurilor de învățământ)
- dezvoltarea procedurilor de prevenire și intervenție precoce

Numar total de solicitari: 70 din care:

- elevi: **40**
- parinti: **4**
- profesori: **7**
- consilieri de grup: **8**
- alte activitati: **11**

Numar total elevi asistați pe nivel de vârstă-39

Număr elevi cu ces asistați-20

RAPOARTE PE TIPURI DE PROGRAME DERULATE

Nr. Crt.	Titlu program	Activitate	Perioada	Grup tinta	Participanti	Parteneri
	Activitatea mea nu necesita alegerea unui program	Consiliere individuala Consiliere colectiva (dirigentie) Asistenta psihopedagogica individuala Asistenta psihopedagogica colectiva(studii/cercetari) i) Consiliere de grup	octombrie iunie	Conferintele CJRAE 18 Iunie 2025 elevi 9 a, 9 B, 9C 9 E, 10C	151	Diriginte
	Dă ESC-ape dificultăților tale!	Consiliere individuala Asistenta psihopedagogica Individuala Consiliere colectiva(dirigentie)	Octombrie - mai		49	Diriginții
	Indrazneste sa fii tu!	Consiliere individuala Consiliere de grup	octombrie mai	Grup proiect "Indrazneste să fii tu!"	35	Liceul Tehnologic Simion Mehedinti
	Viitorul este acum!	Asistenta psihopedagogica colectiva (studii/cercetari) Consiliere colectiva (dirigentie) Consiliere individuala Consiliere de grup	octombrie e aprilie	grup orientare in cariera clasa a XII a A	81	Diriginte
	Mozaica	Consiliere individuala Consiliere de grup	septembrie e iunie	grup dezvoltare personala Gandire critica Art Therapy	33	
	Învăță cu CAP!	Consiliere individuala Consiliere colectiva (dirigentie) Consiliere de grup	aprilie octombrie noiembrie ianuarie februarie mai iunie	Gandire critica	41	Diriginte
	Fii în formă pentru școală!	Lectorate/sedinte cu parintii Consiliere individuala	septembrie e octombrie		23	Diriginte

	Fii activ, nu captiv!	Consiliere colectiva(dirigentie) Consiliere individuala	februarie septembrie octombrie ianuarie		134	Diriginte
	Violența nu e o soluție!	Consiliere de grup Consiliere individuala Consiliere colectiva(dirigentie)	septembrie octombrie noiembrie	9 a grup violenta	159	Diriginte
	Fii sănătos pentru a trăi frumos!	Consiliere individuala Consiliere de grup	noiembrie aprilie	stil de viata sanatos	11	
	RO-parent	Consiliere individuala Lectore/sedinte cu parintii	octombrie aprilie		23	Diriginte

SOLICITARI/INTERVENTII PE TIPURI DE PROBLEME

Nr. Crt.	Tipul de problema	Consiliere individuala			Consiliere de grup
		elevi	parinti	profesori	elevi
1	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personala	10	0	0	Grupuri:3 participanti:28
2	Managementul emotiilor si dezvoltarea abilitatilor emotionale si de comunicare (se include prevenirea bullyingului in spatiul scolar, a violentei domestice, a dificultatilor de relationare, inclusiv cu copiii cu CES)	16	1	0	Grupuri:1 participanti:26
3	Managementul invatarii/ dezvoltare cognitiva/ dezvoltarea creativitatii (se include prevenirea esecului scolar, a absenteismului/abandonului școlar)	15	0	0	Grupuri:2 participanti:9
4	Orientarea in cariera	8	1	0	Grupuri:1 participanti:5
5	Educatia pentru un stil de viata sanogen (se include prevenirea consumului de substante cu risc, a traficului de fiinte)	7	0	0	Grupuri:1 participanti:11
6	Altele	0	2	7	Grupuri:2 participanti:52

ACTIVITATI/INTERVENTII

- 1) Consiliere individuala - 99
- 2) Consiliere de grup - 25
- 3) Consiliere colectiva(dirigentie) - 23
- 4) Lectorate/sedinte cu parintii - 4
- 5) Asistenta psihopedagogica individuala - 4
- 6) Asistenta psihopedagogica colectiva(studii/cercetari) - 7
- 7) Activitati/ore in cadrul curriculumului la decizia scolii - 128

Parteneriate de colaborare

Școala colaborează cu instituțiile și ONG-urile din localitate pentru desfasurarea unor activități extrașcolare

Sunt benefice colaborările cu: Poliția, Judecătoria Galați, Protecția Consumatorului, Asociația Prietenii Pământului, Complexul Muzeal de Științele Naturii, Fundatia Inima de Copil,

În ceea ce privește parteneriatul cu agenții economici, pentru domeniul mecanic, avem relații de durată cu Șantierul Naval DAMEN Galați. În cadrul acestui parteneriat au fost desfasurate următoarele activități :

- Stagii de pregătire practică de către elevii din anii terminali ai școlii profesionale
- Asigurarea necesarului de consumabile pentru desfasurarea activității de instruire practică la atelierul școlii de către Șantierul Naval Damen Galați (ștaifuri de metale, electrozi pentru sudare, calculatoare, etc).
- Vizite efectuate de către elevi cu ocazia lansării unor nave
- Elevii claselor de la învățământul profesional au vizitat Șantierul Naval Damen și au urmărit fluxul tehnologic de realizare a navelor.
- Perfectionarea profesorilor de specialitate
- Vizite de studiu efectuate de către profesorii de specialitate, în vederea identificării noilor tehnologii în cadrul fluxului tehnologic de producție.

Începând cu anul școlar 2014-2015 s-a dezvoltat un parteneriat benefic cu firma Electric NAVINSTAL, în prezent Alewijnse.

Alți parteneri economici implicați în parteneriat cu școala noastră sunt: Liberty, Operatorul Regional SC APA-CANAL SA Galați, EEKELS ROMANIA SRL, SC Covalsaga SRL, LAVIONDA SRL GALATI Serviciul Public ECOSAL Galați. Administrația parcului natural-Balta Mica a Brăilei

Agentii economici mai sus menționați participă la:

- stabilirea lucrărilor practice pentru examenele de certificare a competențelor profesionale;
- stabilirea de comun acord a conținuturilor pentru elaborarea CDL-urilor în vederea unei corelări specifice cu cerințele angajatorilor;
- asigurarea cadrului necesar și implicarea directă în comisiile de certificare a competențelor profesionale;
- organizarea și desfasurarea la Targul de Oferte Educationale și la Targul de Meserii;
- targurile Firmelor de Exercițiu cu scopul dezvoltării competențelor antreprenoriale;
- sedințele Consiliului de Administrație.

Proiecte educationale

Liceul Tehnologic "Radu Negru" a implementat o gamă variată de activități extrașcolare și extracurriculare și proiecte educationale.

Plan de activități extrașcolare și extracurriculare/An școlar 2024-2025

Activitatea	Data desfășurării	Responsabil
Festivitatea de deschidere a anului școlar	Septembrie 2024	Directori, profesori
Ziua mondială a Curățeniei	Septembrie 2024	Catedra Resurse și protecția mediului
"Ziua europeană a limbilor moderne" Globalizarea și limbile moderne – masă rotundă	Septembrie 2024	Prof. limbi străine
"Ziua Mondială a Educației"- Education around the world - Activități dedicate Zilei mondiale a educației	5 Octombrie 2024	Directori, profesori
„Alimentația pentru toți,,	Octombrie 2024	Prof. biologie Cabinetul medical
Ziua Mondială a Mării Negre	31 Octombrie 2024	Catedra Resurse și protecția mediului
Acțiune preventiv-educativă și anti-victimizare Parteneriat Poliția Galați- „Stop violenței și discriminării în școli! Indiferența doare,,	Noiembrie 2024	Resp. comisia violenta
Ziua Internațională a Toleranței	Noiembrie 2024	Prof. dirigenți
Ziua națională fără tutun - „20 lecții de viață,,	Noiembrie 2024	Prof. Dirigenți Cabinetul medical
Vrei să conduci? Fii informat!	Noiembrie 2024	Resp. CEAC
Activități de prevenire a delincvenței juvenile	Noiembrie 2024	IPJ Galați, consilierii
„Săptămâna Educației Globale,, -Activități interactive desfășurate cu ocazia Săptămânii Educației Globale	Noiembrie 2024	Prof. Dirigenți
"1 Decembrie" – Ziua Națională a României	Decembrie 2024	Prof. istorie Cadre didactice
5 Decembrie- Ziua Mondială a Voluntariatului Activități SNAC	5 Decembrie -2024	Prof. dirigenți
Colinde de Crăciun	Decembrie - 2024	Prof. religie
Medalion literar ... (M. Eminescu, T. Arghezi, N. Stănescu ...)	15 Ianuarie 2025	Catedra Lb. română
Cuza Voda și Unirea din 1859	24 Ianuarie 2025	Catedra de istorie
Ziua Europeană a protecției datelor - Safe day!	28 Ianuarie 2025	Resp. DGPR
Sf. Valentin- mit și realitate -Recital de poezie, materiale informative, dezbateri- mit/ legenda	14 Februarie 2025	Consilier educativ
Concursurile CAER, CAEJ	Conform calendarului	Responsabili concursuri Directori
1 Martie – Ziua Martisorului	Martie 2025	Prof. dirigenți
Ziua Mondială a Apei	22 Martie 2025	Catedra Resurse și protecția mediului

Activitatea	Data desfășurării	Responsabil
Ce înseamna Francofonia? Activitati dedicate sarbatoririi Zilelor Francofoniei	28 Martie 2025	Prof. de Lb. Franceză
Activitati dedicate Zilei Portilor deschise	Mai 2025	Toti profesorii Comisia. Oferta școlara
Concursul de proiecte antidrog” Impreuna ”; Concursul national “ Mesajul meu antidrog ”	Cf. Calendarului MEN	Consilier educativ
Ziua Internationala a Copilului	1 Iunie 2025	Prof. diriginți
Ziua Mondială a Mediului Înconjurător	5 Iunie 2025	Catedra Resurse
Orientarea școlara si profesionala a elevilor de gimnaziu către liceu- promovare ofertă școlară	permanent	Cadrele didactice
Excursii in imprejurimile municipiului	permanent	Profesorii diriginți
Actiuni umanitare; actiuni de voluntariat	permanent	Profesorii diriginți
Vizionari de spectacole	permanent	Prof. Diriginti
Festivitatea de incheiere a anului școlar	Iunie 2020	Directorii

Proiecte educaționale derulate in anul școlar 2024-2025

1. Calendarul activităților educative regionale și interjudețene-CAERI

- **Concursul național de informatică aplicată VISUAL CONTEST**- concurs regional, ediția a XX - MAI 2025
- **Tehnologii informaționale pentru educație** - proiect educațional regional, MARTIE-2025
- **Nonviolența este arma celor puternici** – proiect educațional regional, MAI- 2025
- **Tehno stil** - concurs interjudețean, MAI 2025;
- **Fii galtehnist** - concurs județean, APRILIE 2025;
- **Miturile- povestile care nasc povesti** concurs județean, APRILIE 2025
- **Talent și pasiune** - concurs județean, ediția I, APRILIE 2025
- **Foto -magia anotimpurilor** – concurs județean MAI 2025

2. Parteneriate active cu agenții economici

- Santierul Naval „DAMEN S.A., GALAȚI
- Combinatul siderurgic „LIBERTY,, GALAȚI
- DMT Marine Equipment GALAȚI
- Apa canal SA GALAȚI
- EEKELS ROMANIA SRL
- Administratia parcului natural-Balta Mica a Brăilei
- LAVIONDA SRL GALATI

3. Parteneriate active cu partenerii educaționali

- Universitatea „DUNĂREA DE JOS”, GALAȚI
- Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, GALAȚI
- Biblioteca județeană „V.A. URECHIA“ GALAȚI - Filiala Nr. 2 „PAUL PĂLTĂNEA“
- Casa Corpului Didactic, GALAȚI
- Muzeul de Istorie, GALAȚI
- Centrul cultural „DUNĂREA DE JOS”, GALAȚI

Resurse financiare

SERVICIULUI CONTABILITATE - Activitati desfășurate in anul școlar 2024-2025

Activitati desfășurate: Intocmeste planurile de venituri si cheltuieli bugetare si extrabugetare, planul de casa precum si orice alta lucrare de planificare financiara in termenul si conditiile prevazute de dispozitiile legale in vigoare.

Urmareste executarea lor in scopul unei judicioase si integrale utilizari a creditelor bugetare alocate.

Introduce in calculator retenirile la salarii

Intocmeste situatii recapitulative la salarii si intocmeste ordinele de plata, efectueaza controlul salarii lunar.

Intocmeste lunar:

- declaratia privind obligatiile de plata catre bugetul asigurarile sociale
- declaratia privind asigurarile de sanatate
- declaratia privind somajul
- situatia fond salarii S1

Semestrial se intocmeste situatia privind Fondul de salarii pentru Directia Finantelor Publice

Organizeaza conform dispozitiilor legale circuitul actelor justificative si a documentelor contabile si inregistreaza in mod cronologic si sistematic in evidenta contabila

Organizeaza si exercita controlul preventiv in conformitate cu reglementarile in vigoare

Efectueaza operatiunile contabile si organizeaza evidenta contabila sintetica pentru scoala, caminul de elevi, cantina si atelierul de instruire practica si se ingrijeste de tinerea ei la zi

Organizeaza inventarierea valorilor materiale si banesti, instruieste si controleaza periodic pe toti gestionarii

Verifica statele plata a salariilor, burselor si alte drepturi ale elevilor.

Lunar intocmeste statul de plata burse (moldoveni, burse sociale, bani de liceu, burse din venituri speciale)

Calculeaza chiriile si utilitatile pentru spatiile inchiriate.

Intocmeste fisele fiscale si depunerea lor in termen.

Stabileste necesarul de credite pentru ISJ si Primarie.

Intocmeste lunar dosarele de buget, casa, banca, cantina cu toate notele contabile si centralizatoarele necesare.

Intocmeste lunar monitorizarile la salarii si materiale pentru ISJ si Primarie.

Intocmeste lunar fisele sintetice si balantele sintetice.

Intocmeste lunar fisele analitice si balantele analitice.

Efecteaza toate operatiunile de casa si banca.

Intocmeste lunar fisele bugetare – materiale si salarii .

Intocmeste ordine plata buget si extrabugetare.

Intocmeste trimestrial bilantul contabil pentru ISJ si Primarie.

Organizeaza licitatii si tine evidenta contractelor incheiate de scoala

Aprovizioneaza cu materiale curatenie si intretinere .

Aprovizioneaza cu alimente cantina.

Stabileste desfasurarea inventarierii valorilor materiale si banesti, intocmeste si controleaza periodic gestionarii.

Elibereaza adeverinte.

Claseaza si pastreaza toate actele justificative de cheltuieli, documente contabile, fise sintetice, fise analitice, fise bugetare si balante de verificare.

Ridica din Trezorerie salarii, burse si cheltuieli gospodaresti.

Primește materiale de intretinere si gospodădărie, intocmeste NIR si BC.

Achita salariile, bursele.

Verifica biletele CFR elevi

Verifica biletele CFR a cadrelor didactice conform statutului personalului didactic si intocmeste statul de plata.

La capitolul cunoașterea legislației și a actelor normative în domeniul educației și învățământului s-a acționat pe cele două componente:

a) cheltuieli de personal:

- studierea legislației în vigoare și implementarea unui sistem informatizat al legislației;
- studierea în detaliu a legii educației naționale;
- studierea reglementărilor din regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar;

b) cheltuieli materiale:

- respectarea angajamentelor, lichidărilor, ordonanțelor și a plății cf. bugetului de venituri și cheltuieli aprobat cf. OMFP 1752;
- respectarea procedurii privind achizițiile directe prin SICAP

c) în domeniul celorlalte tipuri de cheltuieli s-a respectat în totalitate legislația în vigoare (burse, bani de liceu, transport elevi, etc.)

BUGET ISJ – 12.230.408 lei

Cheltuieli de personal – 9.948.320 lei
Cheltuieli cu naveta – 20.494 lei
Cheltuieli cu bursele – 1.021.433 lei
Cheltuieli cu fondul de handicap – 53.064 lei
Cheltuieli cu proiectele fonduri nerambursabile – 489.008 lei
Cheltuieli cu proiectele PNRR – 698.089 lei

BUGET local – 1.438.835 lei

1. Din Bugetul de 1.438.835 lei, suma de 812.500 lei sa cheltuit pentru plata utilitatilor - energie electrică, energie termică, apă canal și ecosal , deci respectiv 60 % din bugetul alocat sa cheltuit pentru plata utilitaților,
2. Din restul de 40 % sau facut igienizare cantina, reparatii cazan centrală, încarcare stingatoare PSI, servicii de dezinsectie/dezinfectie, deratizare, verificare prize PRAM, plăți către Romtelecom, Yank Security, Adi Com Soft și pentru diverși furnizori privind procurarea de materiale de curățenie și întreținere, furnituri birou , mentenanță, sisteme video și sisteme calcul.etc

VENITURI EXTRABUGETARE – 617.500 lei a fost cheltuită suma de **573.000 lei** cf. execuției din ale unității respectându-se planul financiar managerial. (contracte serviciul contabilitate)

Venituri din închirieri – 69.150 lei - încasat, diverse chirii SC Christiana, cursuri ,etc
Contribuții elevi cantina-internat – 515.000 lei,
Alte venituri din prestări servicii –27.500 lei,
Penalități – 5.000 lei.(diversi client),

Din fondurile extrabugetare s-au făcut următoarele operațiuni:

Plăți facturi către Electrica, Apă/Canal, GDF/Suez, Ecosal, Poștă, diverși furnizori de alimente, presatru servicii,igienizari spatii– 573.000 lei

Virament Primaria Galați – 44.500 lei

Achiziții obiecte de inventar buget local / venituri

- Aparare de aer conditionat liceu (7)
- Camere supraveghere video
- 30 paturi internat
- 30 noptiere internat
- Frigider cantina
- 30 lenjerii de pat internat
- 30 perne internat
- 30 saltele pat internat
- 4 dulapuri haine

SERVICIUL ADMINISTRATIV activități desfășurate în anul școlar 2024-2025

- Mi-am stabilit la începutul perioadei evaluate obiectivele prioritare pe care le-am dus la îndeplinit împreună cu personalul auxiliar din subordine, de care activitate răspund în mod direct, respectiv:

- 11 îngrijitori clădiri,
- 4 paznici ,
- 2 bucatari,
- 5 muncitori.
-

Activități desfășurate cu personalul propriu : igienizare cămin, sală de sport, corp A, spălătorie, reparații la instalația electrică și sanitară.

- Am colaborat împreună cu asistenta instituției la instruirea personalului auxiliar din subordine în vederea respectării normelor igienico-sanitare.
- Acțiuni de casare și valorificare material lemnos, deseuri fier vechi , deseuri textile și altele, cu personalul din subordine;
- Am efectuat controale în vederea respectării protecției muncii și a normelor PSI împreună cu dna Eftimie Sorina.
- Am colaborat cu conducerea instituției în diverse acțiuni și am informat-o în legătură cu noutăți privind legislația specifică , am oferit disponibilitate la sarcini și operativitate la îndeplinirea lor ; am răspuns afirmativ tuturor solicitărilor conducerii privind prezența în unitate.
- Împreună cu departamentul contabilitate am completat Planul anual de achiziții și prioritizarea acestora;
- Am respectat ordinea și disciplina la locul de muncă , normele de protecția muncii, de PSI, și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul instituției și am răspuns tuturor solicitărilor referitoare la orice situație apărută.
- M-am ocupat de achiziții la proiectele cu fonduri europene :
- *SMARTLAB* , prin care unitatea noastră a primit dotări pentru două laboratoare inteligente, constând în softuri, ochelari VR, mobilier și alte echipamente, în valoare totală de 532.223,97.

- *Inovatie și tehnologie pentru IPT din Radu Negru* proiect în valoare de 587392,20 lei, ce cuprinde dotări de echipamente digitale și IT, Software educationale, materiale didactice și cărți școlare, echipamente productie poligrafică, echipamente audio video producție media.
- Am igienizat cantina, am înlocuit corpurile de iluminat din bucătărie, am modernizat hota .
- Am înlocuit 15 saltele din căminul internat, am confectionat 15 paturi si 15 noptiere, modernizând astfel etajul II, locuit de fete.
- Împreună cu doamna director, cu sprijinul Asociației Părinți Profesori Elevi Radu Negru Galati am dotat cu diverse obiecte de inventar si mijloace fixe printre care amintesc - cantina cu fețe de masă, dulap și masă inox, căminul internat cu 10 lenjerii și 30 perne

La finalul perioadei de referință am dus la indeplinirea tuturor obiectivelor propuse si am participat activ la indeplinirea tuturor atributiilor ce imi revin conform fisei postului. Am îmbunătățit calitatea procesului de învățare prin activitățile administrative desfășurate. Am îndeplinit cu responsabilitate sarcinile trasate de conducerea unității.

Asociația ”PĂRINȚI, PROFESORI, ELEVI – RADU NEGRU”

Colaborarea cu părinții a fost una relativ bună, în sensul că am reușit să colectăm 3,5% din impozitul pe venitul global, dar nu am reușit să implicăm cât ne-am fi dorit părinții în activitățile școli.

Din sumele colectate la asociație au fost achiziționate următoarele produse/servicii:

1. STEM LA RADU NEGRU - Proiectul Științescu – finanțat de Fundația Comunitară Galați în valoare de 14676 lei
2. LABORATOR CNC –finanțat de Șantierul Naval DAMEN Galați - în valoare de 500.000 lei
3. Dotare Cantina – spălător inox în valoare de 1500 lei
4. Lucrări de reparații, întreținere liceu, atelier - în valoare de 54.500 lei
5. Cursuri cadre didactice - în valoare de 3000 lei

Promovarea imaginii școlii în comunitate

S-a îmbunătățit semnificativ comunicarea cu familia, comunitatea locală și cu societatea prin intermediul următoarelor elemente:

- Asociației “Parinti-elevi-profesori RADU NEGRU” – GALATI
- Parteneriate cu unități școlare (locale, județene și naționale), agenți economici, instituții de cultură, ONG-uri
- materiale promoționale –pliant, fluturaș, bener
- CD de prezentare
- întâlniri cu reprezentanții Consiliului elevilor
- Lectorate cu părinții
- Întâlniri cu reprezentanți ai comunitatii locale, ai agentilor economici
- Promovarea în cadrul Târgurilor de oferte educationale “CARIERA 2025”, ”TÂRGUL REGIONAL AL MESERIILOR”, promovarea ofertei școlare de catre colective de cadre didactice care au incheiat si parteneriate intre scolile gimnaziale si L.T. Radu Negru

- Spot publicitar

Prin măsurile luate sunt asigurate toate condițiile ca în activitatea cadrelor didactice să fie favorizată colaborarea și buna înțelegere pe bază de comunicare rapidă și eficientă. Toate informațiile sunt comunicate rapid de conducerea liceului și luate toate măsurile ca ele să fie duse la îndeplinire. Neajunsurile legate de îndeplinirea unor sarcini sunt rezolvate pe loc de conducerea școlii.

Prin măsurile luate sunt asigurate condițiile ca tot personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic să poată fi consiliat atât prin cabinetul de consiliere psihopedagogică, având la dispoziție un psiholog școlar, cât și prin discuții cu conducerea școlii.

- La nivelul Liceului Tehnologic „RADU NEGRU” s-au încheiat protocoale de colaborare și s-au realizat acțiuni comune cu Centru Antidrog, Poliția de Proximitate, Poliția Județeană, Direcția de Sanatate Publică, CJRAE, ISJ, CL Galați, A.J.O.A.F.M., Teatrul Muzical, Teatrul Dramatic, Organizația de Cruce Roșie Galați, Asociația “Salvați Copiii!”, Asociația “Tinerețe fără bătrânețe”, Agenția Regională de Protecția Mediului Galați, Universitatea „Dunărea de Jos”, Biroul Informare și Recrutare M.A.N. etc.
- La nivelul unității funcționează Asociația “Părinți – profesori- elevi RADU NEGRU” care are ca principală activitate organizarea și sprijinirea de activități specifice elevilor și școlii.

Evaluarea acțiunilor cuprinse în planurile operaționale

Evaluarea acțiunilor cuprinse în planul operațional 2022-2023

PRIORITATEA 1: Adaptarea ofertei educaționale prin calificări și curriculum la cerințele socio-economice locale
Acțiuni derulate:
A fost actualizat PAS-ul .
S-a elaborat planul de școlarizare incluzând 3 clasă a IX-a liceu zi Profil tehnic - domeniul electronică-automatizări: tehnician operator tehnică de calcul (1/2) Profil resurse naturale și protecția mediului - protecția mediului - tehnician ecolog și protecția calitatii mediului (1/2) Profil tehnic - domeniul mecanică: tehnician proiectant CAD (1/2) + tehnician mecatronist (1/2) Profil tehnic - domeniul mecanică: tehnician mecanic pentru întreținere și reparații (1/2) electromecanică: tehnician electromecanic (1/2) 2 clasa a IX-a școala profesională domeniul mecanica - sudor (1/2)+ tabulator naval (1/2) (învățământ dual) domeniul mecanica / electromecanică –strungar (1/2) + electromecanic mașini și utilaje industriale (1/2) Au fost semnate Contractele cu S.C Santierul Naval DAMEN Galați S.A. pentru elevii de la clasa de DUAL Vizita reprezentanților ARACIP (iunie 2023) pentru autorizarea provizorie pentru calificări noi din domeniile: - producție media - Tehnician audio-video, Tehnician operator procesare text/imagine - protecția mediului - Tehnician hidrometeorolog - Mecanică - Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică - Electronica automatizări - Tehnician telematică Calificările profesionale pentru care se asigură pregătirea în anul școlar 2022-2023 prin învățământul profesional inclusiv dual (nivel 3 CNC) învățământul liceal tehnologic (nivel 4 CNC) învățământul postliceal (nivel 5 CNC) respectă precizările din adresa 1791/12.10.2022 cu privire la

planurile-cadru, planurile de învățământ și programele școlare.					
S-a elaborat o procedura de urmarire a inserției absolvenților pe piața muncii.					
S-au elaborat CDL-uri , conform noului curriculum pentru clasele: IX, X, XI, XII - liceu, in domeniile: protectia mediului, mecanica, electric, electromecanica, electronica automatizări; IX, X, XI: invatamant profesional : sudor, tubulator naval, strungar, electromecanic nave					
Planul de școlarizare a fost realizat in proportie de 100 %. – la liceu, invatamant de zi . Planul de școlarizare pentru liceu cu frecvență redusă, școala de maiștri a fost realizat integral. La școala postliceală planul de școlarizare a fost realizat in proportie de 100 %.					
PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în IPT					
Acțiuni derulate:					
Igienizarea salilor de clasa si cabinetelor, vopsirea, curatenia generala si reparatii (remediere) , in toate corpurile de cladiri ale liceului.					
S-au efectuat următoarele lucrari : • Cu ajutorul fondurilor bugetare, puse la dispoziție de Primăria Municipiului Galați au fost renovate cele 6 băi din cadrul corpului A, etajul II, etajul I, parter, precum și cabina portar cu magaziile adiacente. • Am suplimentat mobilierul din cămin cu dulapuri de depozitare noi . • Am dotat cu perne și lenjerii noi, internatul unității, • Împreună cu doamna director, și cu sprijinul Asociației Parinți Profesori Elevi Radu Negru Galati și Asociația Prieteni pentru Galați am dotat cantina cu o cratiță profesională de 70L și o vitrină frigorifică. In toate corpurile liceului igienizarea, vopsirea, curatenia generala si toate reparatiile (remediere) s-au facut cu personalul administrativ.					
În anul scolar 2022-2023 s-au achiziționat obiecte de inventar atât de la bugetul local cât și din venituri • Masina de spalat • Mobilier secretariat • Jaluzele verticale secretariat • Jaluzele verticale contabilitate • 15 paturi individuale internat • 15 noptiere pat • 15 dulapuri internat • Comode internat Colaborarea cu părinții a fost una relativ bună, în sensul că am reușit să colectăm 3,5% (aproximativ 8.000 lei) din impozitul pe venitul global prin Asociația “Părinți-elevi-profesori RADU NEGRU”, dar nu am reușit să implicăm cât ne-am fi dorit părinții în activitățile școli					
PRIORITATEA 3: Dezvoltarea resurselor umane ale școlii					
Acțiuni derulate:					
Directorii si toate cadrele didactice au participat la cercurile metodic - stiintifice organizate la nivel judetean si local.					
Ca urmare a participării la diferite activități de formare, colectivul de cadre didactice a acumulat următoarele credite transferabile neluându-se în calcul creditele acumulate prin obținerea gradelor didactice:					
Personal didactic 2022/2023 (47)		Credite			
		< 30	30/60	60/90	>90
Titulari	30	11	6	4	9
Suplinitori	17	8	5	4	-
Inspecții grade didactice: Palade Iulian - 04.04.2023, 9A, Modulul II: Electrotehnică și măsurări tehnice, Măsurarea					

rezistenței electrice prin metode directe, Inspecție curentă pentru obținerea gradului didactic I - 04.04.2023, 9C, Modulul III: Circuite electrice, Condensatoare - parametri electrici specifici, codul de culori, Inspecție curentă pentru obținerea gradului didactic I - 04.04.2023, 11A, Modulul III: CDL aplicații în domeniul electric, Pornirea, reglarea turației și schimbarea sensului de rotație la motoarelor asincrone, Inspecție curentă pentru obținerea gradului didactic I Bacnas Greti 30.01. 2023, disciplina Mecanică, inspecție curentă pentru obținerea definitivatului 05.04.2023, disciplina Mecanică, inspecție curentă pentru obținerea definitivatului Secan Viorel 15.06.2023, Disciplina: Aplicații electrice în electromecanică, "Circuite de semnalizare optică și acustică, în curent continuu", inspecție curentă pentru obținerea definitivatului Artenie Gabriel 25.01.2023, disciplina Lăcătușerie general, Tema – Trasarea semifabricatelor, inspecție curentă pentru obținerea definitivatului 26.04.2023, disciplina Asamblări mecanice, Tema-asamblări filetate, inspecție curentă pentru obținerea definitivatului Gavrilă Alina 24.04.2023, disciplina biologie, inspecție curentă pentru obținerea gradului didactic I Tabacaru Lucia Cezarina Inspecția curentă pentru gradul didactic II Clasa a IX a A TEPCM Modulul : Metode practice de investigare a ecosistemelor; lecția Indicele de semnificație ecologică. Clasa a X a A TEPCM Modulul Măsurarea mărimilor tehnice; lecția Dispozitive pentru măsurarea vitezei apelor curgătoare. Clasa a XII a A TEPCM Modulul Monitorizarea calității apei; lecție Indicatorii de calitate a nămolurilor Clasa a IX a A TEPCM Modulul : Metode practice de investigare a ecosistemelor; lecția Investigarea cantitativă a populațiilor biocenozelor
In scoala au fost organizate si desfasurate mai multe manifestari stiintifice dupa cum urmeaza: ▪ Proiect educațional regional „Calitatea mediului – obiectiv în perspectiva dezvoltării durabile,, ▪ Sesiune regională de comunicări științifice „Nonviolența este arma celor puternici,, ▪ Concurs regional „Visual Contest,, ▪ Proiect educațional regional „Tehnologii informaționale pentru educație,, ▪ Concurs interjudețean „Fii Galtehnist,, ▪ Concurs interjudețean „Tehno Stil,,
Prof.Stan Maria Mențiune, Olimpiada de Tehnologia Informației, Etapa județeană, elev Prodan Adrian Mențiune, Olimpiada de Inovare și Creație digital, elev Prodan Adrian Mențiune, Olimpiada de Inovare și Creație digital, elev Mirică Ciprian, clasa a X-a Prof. Crihană Cosmin Mențiune, Olimpiada de Inovare și Creație digital, elev Lupu Mariu, clasa a XI a A Prof. Dima Cristina Premiul I „Concursul pe meserii,, calificarea sudor- etapa județeană elev: Oanca Angelin Diploma participare Concursul pe meserii,, calificarea sudor- etapa națională-Buzău elev: Oanca Angelin Prof. Leon Victor Olimpiada Națională a Sportului Școlar, disciplina ȘAH FETE locul IV GENES ANNA – MARIA Prof. Perianu Elena Premiul al III-lea – echipa – Concursul Cu viața mea apăr viața – etapa județeană Profesorii/elevii Liceului Tehnologic “RADU NEGRU” Galați au participat și la alte concursuri la care au obținut numeroase premii (conf. Anexa Raport Dir Adj 2022-2023)
PRIORITATEA 4: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere
Acțiuni derulate:
La începutul anului școlar a fost realizat Planul managerial al activităților educative, planul acțiunilor școlare și extrașcolare, calendarul acțiunilor educative, parteneriate școlare. S-a

constituit comisia diriginților, au fost întocmite documentele comisiei diriginților, au fost realizate materiale metodice , a fost organizat Consiliul elevilor , a fost desemnat reprezentantul elevilor în Consiliul de administrație ; a fost constituită Comisia de prevenire și combatere a violenței . Au fost organizate ședințele cu părinții, au fost aleși membrii CRP din fiecare clasă . Au fost prelucrate Regulamentele școlare (ROF și Regulamentul Intern) la toate clasele, cât și la ședințele cu părinții ; clasele a X-a au luat cunoștință de Metodologia de promovare în ciclul superior al liceului , iar clasele a XII-a de Metodologia de desfășurare a examenului de Bacalaureat. Au fost respectate temele propuse în cadrul orelor de dirigiență , elevii participând activ la desfășurarea acestora . Profesorii de dirigiență aplică metode și mijloace de învățământ moderne la orele de dirigiență. Se remarcă prezența activă a polițiștilor de proximitate , a celor de la Poliția rutieră și a celor de la Antidrog la orele de dirigiență. Elevii liceului nostru manifestă în general o conduită civilizată ; abaterile disciplinare au fost reduse numeric și au fost sancționate prompt și drastic prin intermediul Comisiei de disciplină . Comisia de dirigiență a colaborat bine cu psihologul , cu comisia de disciplină, comisia de verificare a frecvenței , consiliul elevilor, comitetul reprezentativ al părinților; cazurile de indisciplină au fost soluționate operativ. Se remarcă totuși numărul mare de absențe nemotivate din învățământul obligatoriu, însoțite de scăderea corespunzătoare a notelor la purtare . Diriginții claselor terminale s-au preocupat de orientarea școlară și profesională a elevilor prin aplicarea unor chestionare de orientare școlară și profesională și prezentarea atât elevilor cât și părinților în cadrul întâlnirilor organizate. Au fost prelucrate și discutate metodologiile de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire pe niveluri profesionale și „Metodologia de organizare și desfășurare Bacalaureatului” precum și calendarele aferente. Acțiunile extrașcolare au fost organizate atât la nivelul claselor , cât și la nivelul liceului . S-au realizat graficele activităților educative școlare și extrașcolare. Programul activităților a ținut cont de implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea valențelor educative ale disciplinelor de învățământ.
S-au organizat acțiuni de orientare și consiliere a elevilor de către consilierul școlii și de către consilieri ai CJRAE prin Proiectul ROSE, conform unui orar stabilit.
Colaborarea cu instituții abilitate: CCD, Direcția Județeană pentru Protecția Copilului, Direcția Trafic de persoane, ONG Tinerii și Viitorul, ANA CEPECA, în cadrul activităților de parteneriat și voluntariat, Școala Specială „ Constantin Pufan” Galați; „Centrul Multifuncțional pentru Servicii Sociale”, Galați; Școala Specială „Emil Gârleanu”; Școala de Arte și Meserii „P.P.Neveanu”: În anul școlar 2022-2023 cazurile de violență (verbală sau fizică minoră) au fost rezolvate de diriginții elevilor implicați, fără sesizarea Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.
S-au organizat acțiuni de orientare și consiliere în carieră, în parteneriat cu instituții de învățământ superior: Universitatea “ Dunarea de Jos “ Galați, Politehnica București”; Universitatea “ Ovidiu” Constanța – privind oferta de învățământ superior, pentru absolvenții de liceu cu BAC.
În anul școlar 2022/2023, la nivelul școlii noastre au fost organizate o serie de activități educative extrașcolare
PRIORITATEA 5: Asigurarea accesului la IPT și creșterea gradului de cuprindere în educație
Acțiuni derulate:
A fost identificat un număr de 3 elevi cu cerințe educaționale speciale și li s-a acordat asistență psihologică și sprijin educațional .
A fost asigurată asistența psihopedagogică pentru : Consiliere individuală (total persoane) -125; Consiliere de grup (total grupuri) – 13; Asistență psihopedagogică colectivă (dirigiență) -31; Consiliere părinți -6 Asistență psihopedagogică colectivă (studii/cercetări) -2 Programe derulate în școală cu elevi și profesori: „ Diferența o facem noi” ,,, “ Dificultăți sociale, emoționale, comportamentale”, “ Character First”, “Viitorul este acum“, “FII activ Nu Pasiv”, “

Drepturile copilului”, ” Violenta nu este o solutie”, ”Taficul de persoane”, Proiect -Parteneriat Educational ”Impreuna pentru prevenirea traficului de fiinte umane, sprijin pentru victimele unei forme de neglijenta, exploatare sau abuz, tortura, pentru persoanele sau grupurile defavorizate, in scopul depasirii situatiilor dificile”, sub deviza ”Daruieste Fericire” si participa la Flashmob împotriva traficului de persoane, ”Sexualitatea între mit și adevăr”, ”HIV nu se vede, dar exista”, Școala părinților”, ”Rămâi la școală! Școala este șansa ta!” ”Învată cu CAP!”
In anul școlar 2022-2023 a fost acordat sprijin pentru elevii proveniți din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale ”Bani de liceu” 15 elevi (la final de an școlar 14 elevi) ”Bursa profesională” 94 elevi, ”Bursă performanță” 1 elev, ”Bursă studiu” 2 ”Bursă de boală” 2 elevi, ”Burse sociale” – orfani / familii monoparentale - 15 elevi, venit mic - 3 elevi; Burse entici R. Moldova – 4 elevi; suport financiar (50 % din c/v cazare, regie, masa) din partea Asociației Prieteni pentru Galați - 4 elevi
Evidența elevilor cazati in camin : Număr elevi-101 din care 18 elevi-„Prietenii pentru Galați „, Număr elevi din liceul nostru -48 elevi și 35 alte licee. Nr.Camere:14 , în uz -12
PRIORITATEA 6: Dezvoltarea si diversificarea parteneriatului social in IPT
Acțiuni derulate: Consiliul de Administratie are in componenta reprezentanti ai Consiliului Local/primar/ agenți economici: Ciupercă Silvana – reprezentantul Consiliului local Bogatu Hristache – reprezentantul Consiliului local Potârniche Gheorghe – reprezentantul Consiliului local Onișor Mirela- reprezentantul primarului Eduard Nicolae Radu- reprezentantul Șantierului Naval Damen Galați S.A Condrea Alexandru – reprezentantul S.C.COVALSAGA S.R.L.
In anul școlar 2022 -2023 s-au incheiat urmatoarele acorduri si parteneriate, in vederea derularii unor proiecte si programe cu: Universitatea „ Dunarea de Jos „ Galați – Facultatea de Educație Fizică și sport, Facultatea Știința și Ingineria Alimentelor, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, Școala Postliceală Coman Galați, Direcția Generală Anticorupție - Serviciul județean anticorupție Galați, Universitatea Politehnica București, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Galați, A.C.S. Smart Galați JA Romania, Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” Galați. Liceul Teoretic ”Marin Coman” Galați, Căminul pentru Persoane Vârstnice ”Sfântul Spiridon” Galați, S.C. FOTOART Pîrvu S.R.L.
Parteneriate incheiate in scopul popularizării ofertei educationale, desfasurării de activitati, comune cu: Universitatea „Dunarea de Jos” Galați, Scoala Gimnaziala Nr.34 „Mihai Viteazul” Galați, Scoala Gimnaziala Nr.5 Galați, Scoala Gimnaziala Nr.7 Galați, Scoala Gimnaziala Vanatori, Scoala Gimnaziala Odaia Manolache, Scoala Gimnaziala Nr.1 Slobozia Conachi Galați, Scoala Gimnaziala Nr.1 Tulucești Galați, Scoala Gimnaziala nr 1 Rediu Galați , Scoala Gimnaziala Nr.13 Galați, Scoala Gimnaziala Nr.42 Galați, Scoala Gimnaziala Sivita Galați, Scoala Gimnaziala „Petre Tutea” Galați, Scoala Gimnaziala „Mihail Sadoveanu” Galați, Școala Gimnazială Văcăreni Tulcea, Școala Gimnazială Hamcearca Tulcea, Școala Gimnazială Jijila Tulcea, Școala Gimnazială ”Ion Creangă” I.C. Brăteanu Tulcea Scoala Gimnaziala Frumusita Galați, Scoala Gimnaziala „Petru Rares” Galați, Scoala Gimnaziala Namoloasa Galați, Scoala Postliceala Intellectum Galați , Scoala Generala Constantin Gh. Marinescu Galați, Scoala Generala Nr.16 Galați, Scoala Generala Nr.20 Galați, , Scoala Postliceala „Chistiana” Galați.

Evaluarea acțiunilor cuprinse în planul operațional 2023-2024

PRIORITATEA 1: Adaptarea ofertei educaționale prin calificări și curriculum la cerințele socio-economice locale	
Acțiuni derulate:	
A fost actualizat PAS-ul.	
S-a elaborat planul de școlarizare: Liceu zi - Clasa/Calificarea (4 clase) realizate 3 IXA Tehnician ecolog și protecția calității mediului Tehnician hidrometeorolog IXB Tehnician audio-video Tehnician operator procesare text/imagini IXC Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică Tehnician operator telematică IXD Tehnician proiectant CAD (nerealizat) Tehnician operator tehnică de calcul (nerealizat) Școala profesională Clasa /calificarea (2 clase) IXa Sudor Tubulator naval IXb Electromecanic utilaje și instalații industriale S-a încheiat Contract Cadru de colaborare cu S.C Santierul Naval DAMEN Galati S.A. privind efectuarea stagiului de practică pentru clasele de învățământ profesional dual clasa a X-a / XI a, calificarea sudor / tubulator S-a încheiat Contract Cadru de colaborare cu S.C. LIBETRY Galati privind efectuarea stagiului de practică pentru clasele de învățământ profesional, calificarea strungar. S-a încheiat Contract Cadru de colaborare cu EEKELS ROMANIA S.R.L.privind efectuarea stagiului de practică pentru clasele de învățământ profesional, calificarea Electromecanic utilaje și instalații industriale	
Au fost elaborate/avizate CDL-uri, pentru Liceu IX, X, XI, XII, XIII domeniile: protecția mediului, producție media, mecanică, electromecanică, electronică automatizări, electric Școala profesională IX, X, XI calificarea: sudor, tubulator naval, strungar, electromecanic utilaje și instalații industriale Calificările profesionale pentru care se asigură pregătirea în anul școlar 2023-2024 prin învățământul profesional inclusiv dual (nivel 3 CNC) învățământul liceal tehnologic (nivel 4 CNC) învățământul postliceal (nivel 5 CNC) respectă precizările din adresa M.E.N. – CNDIPT nr. VET 1486/13.09.2023 cu privire la planurile-cadru, planurile de învățământ și programele școlare.	
Planul de școlarizare a fost realizat în proporție de 95 %. – la liceu, învățământ de zi. Planul de școlarizare pentru liceu cu frecvență redusă, școala de maiștri a fost realizat integral. La școala postliceală planul de școlarizare a fost realizat în proporție de 100 %.	
PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în IPT	
Acțiuni derulate:	
➤ Igienizare cămin, sală de sport, corp A, spălătorie, cu personalul unității, reparații la instalația electrică și sanitară ➤ Implementarea proiectului SMARTLAB (2 laboratoare) dotări de ultimă generație, constând în softuri, ochelari VR, mobilier și alte echipamente, în valoare totală de 532.223,97 lei ➤ Igienizarea cantinei, înlocuirea corpurile de iluminat din sala de mese, modernizarea traseului de acces al personalului cantinei, achiziționarea unei lazi frigorifice ➤ Prin Asociația Parinți Profesori Elevi Radu Negru Galati și Asociația Prieteni pentru Galați am dotat spălătoria cu mașina de spălat rufe automată, 2 fiare de calcat, 20 de fete de masă pentru cantina unității, precum și 65 de lenjerii pentru căminul internat.	

- A fost înlocuit mobilierul din toate sălile de clasă: set scolar bancă + scaun, catedră, scaun profesor, dulap depozitare, prin proiectul de dotare a unităților de învățământ (P.N.N.R)
- Fiecare sală de clasă a fost dotată cu imprimanta, laptop, sistem sunet, tablă inteligentă, cameră videoconferință, router.
- Cabinetul psihopedagogic a fost modernizat și dotat cu echipamente și mobilier.

Asociația “Părinți-elevi-profesori RADU NEGRU”

Colaborarea cu părinții a fost una relativ bună, în sensul că am reușit să colectăm 3,5% din impozitul pe venitul global, dar nu am reușit să implicăm cât ne-am fi dorit părinții în activitățile școli.

Din sumele colectate la asociație au fost achiziționate următoarele produse/servicii:

- Masă caldă (prânz pentru 10 elevi de la învățământul profesional) perioada ianuarie – iunie 2024 - S.C. LIBERTY
- Servicii proiect ”Mirror on the Wall”
- Prelungire domeniu radu-negru.ro (2 ani)
- Servicii de configurare și customizare Platformă de management organizational Viva
- Mașină de spălat rufe frontal Beko
- Modernizare atelier școală sudură – Șantierul Naval Damen Galați S.A.
- Servicii de publicitate – banner și instalație proiectoare - Șantierul Naval Damen Galați S.A.
- Aparat sudură multifuncțional (2), aparat de sudură mic MMA (2), mașină (fierăstrău pentru tăiat țevi și profile metalice (1), mașină manuală tip polizor pentru șanfronat tablă prin așchiere (2), mașină manuală de debitat cu oxi-acetilenă (2), mașină manuală de debitat cu plasmă (1), mașină de găurit cu talpă magnetică (2), flex mic (4), bormașină (2), aspirator industrial (1) - Șantierul Naval Damen Galați S.A.
- Otel rotund (24 mm, 30mm, 20mm)
- SPONSORIZARE Șantierul Naval Damen Galați S.A.
- Electroxi rutilici (16 baxuri)
- Instalație de sudare semiautomată (1)
- Instalație de sudare tip DIGIPULSII (2)
- Redresor sudare (1)

PRIORITATEA 3: Dezvoltarea resurselor umane ale școlii

Acțiuni derulate:

Directorii și toate cadrele didactice au participat la cercurile metodico - științifice organizate la nivel județean și local.

Ca urmare a participării la diferite activități de formare, colectivul de cadre didactice a acumulat următoarele credite transferabile neluându-se în calcul creditele acumulate prin obținerea gradelor didactice:

Personal didactic 2023/2024 (46)		Credite			
		< 30	30/60	60/90	>90
Titulari	30	10	5	6	9
Suplinitori	8	4	2	2	-
Pensionari + asociati	8	2	-	-	-

Pe parcursul anului școlar 2023-2024 în cadrul Comisiei de formare și dezvoltare s-au desfășurat următoarele activități:

1. Informarea cadrelor didactice în legătură cu „Programele de formare continuă și perfecționare o dată la 5 ani” organizate de Casa Corpului Didactic Galați;
2. Consilierea cadrelor didactice pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice și afișarea metodologiei pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice;
3. Verificarea dosarelor cadrelor didactice înscrise pentru susținerea gradelor didactice și transmiterea lor la ISJ Galați la inspectorul de specialitate;
4. Transmiterea la ISJ Galați la inspectorul de specialitate a cererilor de preînscrisere la gradele didactice;
5. Eliberarea adeverințelor de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite ca urmare a

participării la următoarele programe/activități de abilitare funcțională;

6. Verificarea dosarelor de contabilizare a creditelor profesionale transferabile și stabilirea cincinalelor pentru cadrele didactice .

În cadrul Liceului Tehnologic „Radu Negru”, Galați , în anul școlar 2023-2024 s-au derulat următoarele inspecții pentru obținerea gradelor didactice:

1. Paraschiv Florentina, 22.01. 2024, discipline tehnice – profesor mecanică , inspecție de specialitate I pentru obținerea definitivatului în învățământ

19.04.2024, discipline tehnice - profesor mecanică , inspecție de specialitate I pentru obținerea definitivatului în învățământ

2. Tăbăcaru Lucia Cezarina, 8.02.2024, domeniul protecția mediului, Inspecția specială pentru acordarea gradul didactic II

3. Munteanu Ion, 28.03.2024, domeniul mecanică, inspecția curentă 2, pentru acordarea gradului didactic II

4. Petrea Mirela, 10.04.2024, Limba Engleză, inspecție curentă 1 pentru acordarea gradului didactic I

5. Dogaru Cristiana- Valentina, 11.04.2024, Limba Engleză, inspecție curentă 2 pentru acordarea gradului didactic II

În școală există un grup de 5 formatori care implementează servicii alternative de educație către beneficiari externi - exemplu: AJOFM Galați – Stan Maria, Dima Cristina Elena, Munteanu Ion, Manolache Irina, Palade Iulian.

În școală au fost organizate și desfășurate mai multe manifestări științifice după cum urmează:

- Proiect interjudețean educațional de cultură civică *Nonviolența este arma celor puternici, ediția XI*
- Concurs regional *Visual Contest*, ediția XIX
- Concurs regional *Fii Galtehnist*, ediția XI
- Concurs regional *Tehno Stil*, ediția X
- Concursul interjudețean *Miturile, poveștile care nasc povești*, ediția VIII

Profesorii/elevii Liceului Tehnologic “RADU NEGRU” Galați au participat și la alte concursuri la care au obținut numeroase premii (conf. Anexa Raport Dir Adj 2023-2024).

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Acțiuni derulate:

La începutul anului școlar a fost realizat Planul managerial al activităților educative, planul activităților școlare și extrașcolare. S-a constituit comisia dirigenților, au fost întocmite documentele comisiei dirigenților, au fost realizate materiale metodice, a fost organizat Consiliul elevilor, a fost constituită *Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității*.

Au fost organizate ședințele cu părinții, au fost aleși membrii Comitetului de părinți pe Școala din fiecare clasă și a fost desemnat reprezentantul părinților în Consiliul de administrație. La prima ședință cu părinții au fost prelucrate Regulamentele școlare (ROF și Regulamentul Intern) și Metodologia de desfășurare a examenului de Bacalaureat la clasa XII. Au fost respectate temele propuse în cadrul orelor de dirigenție, elevii participând activ la desfășurarea acestora. Profesorii dirigenți aplică metode și mijloace de învățământ moderne la orele de dirigenție. Se remarcă prezența activă a polițiștilor din cadrul departamentului poliție școlară, a celor de la Poliția rutieră și a celor de la Antidrog la orele de dirigenție.

Elevii liceului nostru manifestă în general o conduită civilizată; abaterile disciplinare au fost reduse numeric și au fost sancționate prompt prin intermediul Comisiei de disciplină. Comisia dirigenților a colaborat bine cu psihologul, cu comisia de disciplină, comisia de verificare a frecvenței, consiliul elevilor, comitetul reprezentativ al părinților; cazurile de indisciplină au fost soluționate operativ. Se remarcă totuși numărul mare de absențe nemotivate din învățământul obligatoriu, însoțite de scăderea corespunzătoare a notelor la purtare .

Dirigenții claselor terminale s-au preocupat de orientarea școlară și profesională a elevilor prin aplicarea unor chestionare de orientare școlară și profesională și prezentarea atât elevilor cât și

părinților în cadrul întâlnirilor organizate. Au fost prelucrate și discutate metodologiile de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire pe niveluri profesionale și „Metodologia de organizare și desfășurare Bacalaureatului” precum și calendarele aferente. Acțiunile extrașcolare au fost organizate atât la nivelul claselor, cât și la nivelul liceului. S-au realizat graficele activităților educative școlare și extrașcolare. Programul activităților a ținut cont de implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea valențelor educative ale disciplinelor de învățământ.
S-au organizat acțiuni de orientare și consiliere a elevilor (grup/individual) de către consilierul școlii, după un program stabilit împreună cu profesorii diriginți Psihologul școlii, a desfășurat: • programul “Viitorul este ACUM!”, orientare școlară și profesională privind informarea și orientarea în carieră pentru un număr de 35 de elevi; • consiliere pentru cariera atât individuală pentru 30 elevi, cât și consiliere de grup cu un număr de 84 elevi; • studii privind identificarea nevoilor de consiliere prin aplicarea chestionarului “Nevoi de consiliere”, pentru 5 elevi, 2 părinți, 2 cadre didactice.
În anul școlar 2023/2024, la nivelul școlii noastre au fost organizate următoarele activități educative extrașcolare: • Activități derulate cu ocazia, săptămânii Educației Globale, Zilei Naționale, Zilei Toleranței, zilelor școlii, Sărbătoarea Crăciunului ”Datini de sărbători”, Unirea Principatelor, Manifestări prilejuite de aniversarea poetului Mihai Eminescu, Manifestări cu ocazia sărbătorii pascale etc. • Activități derulate cu ocazia programelor naționale “Școala Altfel”, “Săptămâna verde”
PRIORITATEA 5: Asigurarea accesului la IPT și creșterea gradului de cuprindere în educație
Acțiuni derulate:
A fost identificat un număr de 5 elevii cu cerințe educaționale speciale și li s-a acordat asistență psihologică și sprijin educațional .
A fost asigurată asistența psihopedagogică pentru : • Consiliere individuală (total persoane) - 153 • Consiliere de grup (total grupuri) – 20 • Asistență psihopedagogică colectivă (dirigenție) - 42 • Consiliere părinți - 5 Programe derulate în școală cu elevi și profesori: “Diferența o facem noi”, “Dificultăți sociale, emoționale, comportamentale”, “Character First”, “Viitorul este acum”, “FII activ Nu Captiv”, “Violența nu este o soluție”, “Sexualitatea între mit și adevăr”, “Taficul de persoane”, Proiect - Parteneriat Educațional "Împreună pentru prevenirea traficului de ființe umane, sprijin pentru victimele unei forme de neglijență, exploatare sau abuz, tortura, pentru persoanele sau grupurile defavorizate, în scopul depășirii situațiilor dificile", sub deviza "Daruieste fericire" și participare la Flashmob împotriva traficului de persoane, “HIV nu se vede, dar există”, “Școala părinților”, “Rămâi la școală! Școala este sansa ta!”, “Învăță cu CAPI!”
În anul școlar 2023-2024 s-au acordat burse, prin programe guvernamentale pentru stimularea elevilor care au obținut performanțe educaționale, artistice și sportive și de sprijin a elevilor din medii dezavantajate socioeconomic, în vederea participării la educație a acestora și a prevenirii abandonului școlar, respectiv de stimulare a participării la învățământul tehnologic: • burse de merit (art. 7, alin. (1), lit. A - clasa X-XII) 58 elevi • burse de merit (art. 7, alin. (1), lit. C- clasa IX) 32 elevi • burse sociale art 10 alin 1 lit a (venituri mici) 55 elevi • burse sociale art 10 alin 1 lit c (orfani) 26 elevi • burse sociale art 10 alin 1 lit d (monoparentale) 36 elevi • burse sociale art 10 alin 1 lit e (boala) 4 elevi • bursa tehnologică 91 elevi

Evidenta elevilor cazati in camin : Nr. Elevi – 90 elevi (22 elevi susținuți financiar de Asociația „ Prieteni pentru Galati”) 45 elevi de la Liceul Tehnologic “Radu Negru”, 45 elevi școlarizați la alte licee.
PRIORITATEA 6: Dezvoltarea si diversificarea parteneriatului social in IPT
Acțiuni derulate: Consiliul de Administratie are in componenta reprezentanti ai Consiliului Local/primar/ agenți economici/reprezentant părinți: • Onișor Mirela - reprezentantul primarului • Ciupercă Silviana – reprezentantul Consiliului local • Ciurea Gabriela – reprezentantul părinților • Zaharia Georgiana - reprezentantul Șantierului Naval Damen Galați S.A • Condrea Alexandru – reprezentantul S.C.COVALSAGA S.R.L. • Adamache Ionuț Adrian – reprezentantul S.C. LAVIONDA S.R.L. • Ungureanu Daniela – reprezentantul LIBERTY S.A. Galați
S-a incheiat Contract Cadru de colaborare cu S.C Santierul Naval DAMEN Galati S.A. privind efectuarea stagiului de practica pentru clasele de invatamant profesional dual clasa a X-a / XI a, calificarea sudor / tubulator S-a incheiat Contract Cadru de colaborare cu S.C. LIBETRY Galati privind efectuarea stagiului de practica pentru clasele de invatamant profesional, calificarea strungar. S-a incheiat Contract Cadru de colaborare cu EEKELS ROMANIA S.R.L.privind efectuarea stagiului de practica pentru clasele de invatamant profesional, calificarea Electromecanic utilaje și instalații industriale
S-au organizat actiuni pentru diversificarea parteneriatului cu institutii de invatamant superior / agenți economici: Universitatea “Dunarea de Jos“ Galati, Universitatea Națională de Științe și Tehnologie POLITEHNICA București, Universitatea “Danubius” Galați ALEWIJNSE MARINE GALAȚI S.A., MAPN – Batalionul 300 Infanterie Mecanizată “Sf. Andrei Galați, Școala Postliceală FEG Galați – privind oferta invatamantului superior, pentru absolventii de liceu cu/fără examen de Bacalaureat, AIESEC Galați, Justrite România SRL, Institutul Român pentru drepturile omului, Penitenciarul Galați
Colaborarea cu institutii abilitate: CCD, Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Directia Trafic de persoane, ONG Tinerii și Viitorul, ANA CEPECA, in cadrul activitatilor de parteneriat si voluntariat, Școala Gimnazială nr. 33 Galați, Școala Gimnazială “M. Viteazul” Galați, Școala Gimnazială nr. 26 Galați, Școala Gimnazială “Dan Barbilian” Galați, Școala Gimnazială nr. 1 Băleni, Școala Gimnazială nr. 1 Reditu, Școala Gimnazială “Sf. Gheorghe ” Cuca, Școala Gimnazială nr. 1 Suhurlui, Școala Gimnazială “SF. Trei Ierarhi” Hanu Conachi, Școala Gimnazială nr. 16 Galați, Școala Gimnazială nr. 25 Galați, Școala Gimnazială nr. 18 Galați, Școala Gimnazială “Ludovic Cosma” Galați, Școala Gimnazială nr. 10 Galați, Școala Gimnazială “Petru Rareș” Frumușița, Școala Gimnazială nr. 3 Galați, Școala Gimnazială nr. 22 Galați, Școala Gimnazială “Miron Costin” Galați, Școala Gimnazială “Ion Creangă” I.C. Brăteanu Tulcea, Școala Gimnazială Văcăreni Tulcea, Școala Gimnazială “Lascăr Catargiu” Schela, Școala Gimnazială “ Grigore Moisil” Galați, Liceul Teoretic “Marin Coman” Galați, Școala Gimnazială nr . 5 Galați, Școala Gimnazială “Unirea” Braniștea, Școala Gimnazială nr 1 Șendreni, Școala Gimnazială “Elena Negri” Costache Negri, Școala Gimnazială “Elena Doamna” Cuza Vodă, Școala Gimnazială “Sf. Nicolae” Vânători, Școala Gimnazială nr. 1 Fântânele, Școala Gimnazială “ Petru Rareș” Frumușița, Școala Gimnazială “Gh. Poalelungi” Măstăcani, Școala Gimnazială nr 28 Galați, Școala Gimnazială nr. 24 Galați, Școala Gimnazială “Vasile Șeicaru” Oancea, Școala Gimnazială “Vaslie Burlui” Suceveni, Școala Gimnazială “Sf. Ierarh Nicolae” Vlădești, Liceul Tehnologic “Simion Mehedinți” Galați, Colegul de Industrie Alimentară “Elena Doamna” Galați,Biblioteca Județeană “V.A. Urechia” Galați In anul școlar 2023-2024 cazurile de violenta (verbala sau fizica minore) au fost rezolvate de dirigintii elevilor implicati, fara sesizarea comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de

Evaluarea acțiunilor cuprinse în planul operațional 2024-2025

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților
Acțiuni derulate:
Planul de Acțiune al Școlii (PAS-ul) a fost revizuit de comisia abilitată și aprobat în C.P. /C.A. 09.10.2024
A fost realizată proiecția planul de școlarizare: Liceu zi - Clasa/Calificarea (5 clase) IXA Tehnician ecolog si protecția calității mediului Tehnician hidrometeorolog IXB Tehnician audio-video Tehnician operator procesare text/imagie IXC Tehnician proiectant CAD Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică IXD Tehnician operator tehnică de calcul Tehnician operator telematică IXE Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații Tehnian mecatronist Școala profesională Clasa /calificarea (2 clase) IXa Sudor Tubulator naval Mecanic utilaje și instalații în industrie IXb Mecanic echipamente hidraulice si pneumatice Liceu seral - Clasa/Calificarea (4 clase) IXAs Tehnician electromecanic XIAs Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații XIBs Tehnician prelucrări mecanice XICs Tehnician în instalații electrice Liceu frecvență redusă - Clasa/specializarea (1 clasă) IX A Matematică - informatică Școala maiștri / postliceală - Clasa/Calificarea (6 clase) IA Maistru cazangerie, construcții metalice și sudură IB Maistru mecanic IC Maistru masini si aparate electrice 1A Tehnician laborant pentru protecția calității mediului 1B Tehnician echipamente periferice și birotică 1C Tehnician electronist echipamente de automatizare S-a incheiat Contract Cadru de colaborare cu S.C. Santierul Naval DAMEN Galati S.A. privind efectuarea stagiului de practica pentru clasele de invatamant profesional dual clasa a IX-a / XI a, calificările <i>sudor / tubulator/ mecanic utilaje și instalații în industrie</i> S-a incheiat Contract Cadru de colaborare cu S.C. LIBETRY Galati privind efectuarea stagiului de practica pentru clasele de invatamant profesional, calificarea <i>meccanic echipamente hidraulice si pneumatice, strungar.</i> S-a incheiat Contract Cadru de colaborare cu EEKELS ROMANIA S.R.L.privind efectuarea stagiului de practica pentru clasele de invatamant profesional, calificarea <i>Electromecanic utilaje și insatalații industrial</i>
Au fost elaborate/revizuite CDL-urile pentru domeniile/clasele:

- resurse naturale si protectia mediului (cls. IX, X, XI, XII) - liceu zi
- producție media (cls. IX, X) liceu zi
- mecanică (cls. IX, X, XI, XII/XIIs, XIIs) liceu zi /seral
- mecanică (cls. IX, X, XI) școala profesională
- electromecanică (cls. XI, XIIs) liceu zi / seral
- electromecanică (cls. X) școala profesională
- electronică automatizări (IX, X, XI, XIIs) liceu zi / seral

Calificările profesionale pentru care se asigură pregătirea în anul școlar 2024-2025 prin învățământul profesional inclusiv dual (nivel 3 CNC) învățământul liceal tehnologic (nivel 4 CNC) învățământul postliceal (nivel 5 CNC) respectă precizările din adresa M.E. – CNDIPT nr. 411/LIF/29.08.2024 cu privire la planurile-cadru, planurile de învățământ și programele școlare.

Planul de școlarizare a fost realizat în proporție de 100 %. – la toate formele de învățământ (liceu zi /seral/frecvență redusă / școala profesională / învățământ non-universitar).

PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în IPT

Acțiuni realizate:

Au fost parcurse procedurile pentru implementarea proiectelor câștigate de liceu, cu finanțare U.E.:

➤ **Proiecte Erasmus+**

Stagii de practică VET - 2024-1-RO01-KA121-VET-000207073 – 73. 876 euro

Parcurs educational catre sustenabilitate ERASMUS+-KA122-SCH-2024 - 48.933.00 euro

➤ **Proiect PEO** - cod SMIS: 311189 intitulat: “**Competențe tehnice pentru o carieră de viitor**” in parteneriat cu **L. T Paul Dimo Galați** – cu valoarea de 2.416.275,39 lei

➤ **Proiect PEO** - cod SMIS: 324475 Apel: Primul student din familie Titlul proiectului: **POLI Educație – O șansă pentru fiecare** (partener pentru Politehnica București) – 590.015,00 lei

➤ **„INOVAȚIE ȘI TEHNOLOGIE PENTRU Î.P.T DIN LT RADU NEGRU”, COD F-PNRR-DOTLAB-2024-0184**, acordată Beneficiarului, prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului “*Dotarea cu laboratoare de informatică și ateliere de practică a unităților de învățământ din rețeaua învățământului profesional și tehnic*”, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior\Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic – cu valoarea de **698.996,72 lei**

➤ **Componentei 15. Educație, finanțată prin PNRR, proiectul “ PROGRES LA L.T.R.N PRIN INOVAȚIE ÎN DEMERSUL EDUCAȚIONAL**”, cod e-PNRR 124– cu valoarea de **1.147.636,60 LEI**

➤ **”Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Tehnologic ”Radu Negru”** prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului “Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor” – cu valoarea de **590266,81 lei**

➤ **”LTRN - Împreună pentru curaj: dezvoltarea abilităților sociale și emoționale” – ministerul Educației și Cercetării** – cu valoarea de **4200 lei**

➤ **Programul – Săptămâna Verde finanțat din Fondul de Mediu** – cu valoarea de **23250 lei**

S-au efectuat următoarele lucrări:

- igienizare cămin, sală de sport, corp A, spălătorie, reparații la instalația electrică și sanitară, igienizarea cantinei, au fost înlocuite corpurile de iluminat din bucătărie, a fost înlocuită hota .
- au fost achiziționate 15 paturi, 15 saltele si 15 noptiere pentru căminul internat - etajul II

Cu sprijinul Asociației Părinți Profesori Elevi Radu Negru Galati achiziționat obiecte de inventar si mijloace fixe:

- cantina fețe de masă, dulap și masă inox
- cămin internat 10 lenjerii și 30 perne

Achiziții obiecte de inventar buget local / venituri • Aparate de aer conditionat liceu (7) • Camere supraveghere video • 30 paturi internat • 30 noptiere internat • Frigider cantina • 30 lenjerii de pat internat • 30 perne internat • 30 saltele pat internat • 4 dulapuri haine
Asociația “Părinți-elevi-profesori RADU NEGRU” Colaborarea cu părinții a fost una relativ bună, în sensul că am reușit să colectăm 3,5% din impozitul pe venitul global, dar nu am reușit să implicăm cât ne-am fi dorit părinții în activitățile școli. Din sumele colectate la asociație au fost achiziționate următoarele produse/servicii: • STEM LA RADU NEGRU - Proiectul Științescu – finanțat de Fundația Comunitară Galați în valoare de 14.676 lei • LABORATOR CNC –finanțat de Șantierul Naval DAMEN Galați - în valoare de 500.000 lei • Dotare Cantina – spălător inox în valoare de 1500 lei • Lucrări de reparații, întreținere liceu, atelier - în valoare de 54.500 lei • Cursuri cadre didactice - în valoare de 3000 lei
PRIORITATEA 3: Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET
Acțiuni realizate: Directorul/directorul adjunct și toate cadrele didactice au participat la cercurile metodic - științifice organizate la nivel județean. Pe parcursul anului școlar 2024-2025 în cadrul Comisiei de formare și dezvoltare s-au desfășurat următoarele activități: • Informarea cadrelor didactice în legătură cu „Programele de formare continuă și perfecționare o dată la 5 ani” organizate de Casa Corpului Didactic Galați; • Consilierea cadrelor didactice pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice și afișarea metodologiei pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice; • Verificarea dosarelor cadrelor didactice înscrise pentru susținerea gradelor didactice și transmiterea lor la ISJ Galați la inspectorul de specialitate; • Transmiterea la ISJ Galați la inspectorul de specialitate a cererilor de preînscrisere la gradele didactice; • Eliberarea adeverințelor de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite ca urmare a participării la următoarele programe/activități de abilitare funcțională; • Verificarea dosarelor de contabilizare a creditelor profesionale transferabile și stabilirea cincinalelor pentru cadrele didactice . În cadrul Liceului Tehnologic „Radu Negru” Galați, în anul școlar 2024-2025 s-au derulat următoarele inspecții pentru obținerea gradelor didactice: 1. Roșca Constanța (mecanică) 15. 01.2025 - inspecție curentă I pentru obținerea gradului didactic II 2. Badiu Aurora (mecanică) 17.01.2025 - inspecție de specialitate I pentru obținerea definitivatului în învățământ; 5.03.2025 - inspecție de specialitate II pentru obținerea definitivatului în învățământ 3. Cășleanu Georgiana (instruire practică mecanică) 16.12.2024 - inspecție de specialitate I pentru obținerea definitivatului în învățământ; 31.03.2025 - inspecție de specialitate II pentru obținerea definitivatului în învățământ 4. Rotaru Florentina (mecanică) 15.01.2025 - inspecție de specialitate I pentru obținerea definitivatului în învățământ; 19.03.2025 - inspecție de specialitate II pentru obținerea definitivatului

în învățământ

5. Ion Ioana (mecanică) 9.12.2024 - inspecție de specialitate I pentru obținerea definitivatului în învățământ; 11.02.2025 - inspecție de specialitate II pentru obținerea definitivatului în învățământ

6. Palade Iulian (electromecanică) 11.04.2025 - inspecție finală pentru obținerea gradului didactic I

7. Dogaru Cristiana Valentina lb. engleză 6.03.2025 – inspecția specială pentru acordarea gradului didactic II

8. Munteanu Ion (instruire practică mecanică) 10.03.2025 – inspecția specială pentru acordarea gradului didactic II

9. Secan Viorel (instruire practică electromecanică) 19.03.2025 – inspecția curentă I pentru acordarea gradului didactic II

10. Gavrilă Alina biologie 12.05.2025 – inspecția curentă II pentru acordarea gradului didactic I

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, cadrele didactice au participat la cursuri de perfecționare:

- Inspecția școlară (1)
- Marketing educațional în cariera didactică (15)
- Aplicarea metodelor psihologiei copilului în pedagogie (2)
- Curs de formator (4)
- Managementul Proiectelor Educaționale (1)
- Programul pentru dezvoltare profesională continuă „Strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale în mediul educațional” (2)
- Program de specializare pentru formator (1)
- Activități pentru soluționarea conflictelor și dezvoltarea inteligenței emoționale (2)
- Teach-Hub Educațional (1)
- Informatica Aplicată și Programare (master) (1)
- Calitatea mediului și dezvoltare durabilă (master) (1)

În școală au fost organizate și desfășurate mai multe concursuri /proiecte după cum urmează:

- Proiect educațional interjudețean de cultură civică *Nonviolența este arma celor puternici*, ediția XII, mai 2025
- Concursul regional de creativitate *Visual Contest*, ediția XX MAI 2025
- Concurs educațional interjudețean *Tehnologii Informaționale pentru Educație*, ediția XV, martie 2025
- Concurs regional *Fii galtehnist*, ediția XII, martie 2025
- Concurs interjudețean *Tehno Stil*, ediția XI, mai 2025
- Concursul interjudețean *Miturile, poveștile care nasc povești*, ediția IX, APRILIE 2025
- *Concurs județean Îndemânare, Talent și Pasiune* – ediția I, aprilie 2025

Profesorii/elevii Liceului Tehnologic “RADU NEGRU” Galați au participat și la alte concursuri la care au obținut numeroase premii (conf. Anexa Raport Dir Adj 2024-2025).

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Acțiuni realizate:

La începutul anului școlar a fost elaborat Planul managerial al activităților educative școlare și extrașcolare, calendarul acțiunilor educative, parteneriate școlare. S-a constituit comisia dirigenților, au fost întocmite documentele comisiei dirigenților, a fost organizat Consiliul elevilor, a fost desemnat reprezentantul părinților în C.A., a fost constituită *Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității*.

Au fost planificate/realizate ședințele cu părinții, au fost aleși membrii Comitetului de părinți din fiecare clasă. La începutul anului școlar elevii au fost informați cu privire la Regulamentele școlare (R.O.F., R.O.I.) și la regulile de securitate și sănătate în muncă / situații de urgență – cutremur, incendii (tabele semnături), iar la prima ședință cu părinții (cls.XII) a fost prezentată Metodologia / calendarul de desfășurare a examenului de Bacalaureat 2025. Au fost respectate temele propuse în cadrul orelor de dirigenție, elevii participând activ la desfășurarea acestora.

Profesorii diriginți aplică metode si mijloace de învățământ moderne la orele de dirigenție. Se remarcă prezența activă a polițiștilor și prezența personalului abilitat (Antidrog/trafic de persoane) la orele de dirigenție.

Elevii liceului nostru manifestă în general o conduită civilizată; abaterile disciplinare au fost reduse numeric și au fost sancționate prompt prin intermediul Comisiei de disciplină. Comisia diriginților a colaborat bine cu psihologul, cu comisia de disciplină, comisia de verificare a frecvenței, consiliul elevilor, comitetul reprezentativ al părinților; cazurile de indisciplină au fost soluționate operativ. Se remarcă totuși numărul mare de absențe nemotivate din învățământul obligatoriu.

Diriginții claselor terminale s-au preocupat de orientarea școlară și profesională a elevilor prin aplicarea unor chestionare de orientare școlară și profesională și prezentarea atât elevilor cat și părinților în cadrul întâlnirilor organizate.

Acțiunile extrașcolare au fost organizate atât la nivelul claselor, cât și la nivelul liceului. Programul activităților a ținut cont de implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea valențelor educative ale disciplinelor de învățământ.

S-au organizat acțiuni de orientare și consiliere în carieră, în parteneriat cu instituții de învățământ superior: Universitatea “Dunarea de Jos” Galați, Universitatea Politehnica București—privind oferta invatamantului superior, precum și cu alți furnizori de educație/ angajatori ALEWIJNSE MARINE Galați S.A., Asociația AISEC Galați, Asociația Femeilor Întreprinzătoare din România, Școala Postliceală FEG Galați

În anul școlar 2024/2025, la nivelul școlii noastre au fost organizate numeroase activitățile educative extrașcolare:

- Săptămâna Educației Globale, Săptămâna fructelor și legumelor, Ziua Națională a României, Săptămâna Toleranței, Sărbătoarea Crăciunului ”Datini de sărbători”, Unirea Principatelor, Manifestari prilejuite de aniversarea poetului Mihai Eminescu, 1 iunie, campanii umanitare (Centrului Medico-Social din str. Domnească, nr. 160, Centrul Multifuncțional pentru Servicii Sociale Galați) etc.
- Activități realizate în cadrul programelor naționale Școala Altfel și Săptămâna Verde

PRIORITATEA 5: Asigurarea accesului la IPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Acțiuni desfășurate:

A fost identificat un numar de 20 elevii cu cerinte educationale speciale si li s-a acordat asistenta psihologica si sprijin educational .

A fost asigurata asistenta psihopedagogica pentru :

Numar total de solicitari: 70 din care:

- elev: 40
- parinte: 4
- Cadru didactic: 7
- consilieri de grup: 8
- alte activitati: 11

Programe derulate cu elevi si profesori:

Activitatea mea nu necesita alegerea unui program (151 elevi)

Dă ESC-ape dificultăților tale! (49 elevi)

Indrazneste sa fii tu! (35 elevi)

Viitorul este acum! (81 elevi)

Mozaica (33 elevi)

Învăță cu CAP! (41 elevi)

Fii în formă pentru școală! (23 elevi)

Fii activ, nu captiv! (134 elevi)

Violența nu e o soluție! (159 elevi)

Fii sănătos pentru a trăi frumos! (11 elevi)

RO-parent (23 elevi)

În anul școlar 2024-2025 s-a acordat prin programe guvernamentale, burse pentru stimularea elevilor care obțin performanțe educaționale, artistice și sportive și de sprijin a elevilor din medii dezavantajate socioeconomic, în vederea participării la educație a acestora și a prevenirii abandonului școlar, respectiv de stimulare a participării la învățământul tehnologic

- Bursă de merit – 3 elevi;
- Bursă socială art. 10 alin.1 lit. a – 89 elevi;
- Bursă socială art. 10 alin.1 lit. c – 37 elevi;
- Bursă socială art. 10 alin.1 lit. d – 57 elevi;
- Bursă socială art. 10 alin.1 lit. e – 8 elevi;
- Bursă reziliență art. 7 alin 3 lit. a – 75 elevi;
- Bursă reziliență art. 7 alin 3 lit. c – 2 elevi;
- Bursă tehnologică – 72 elevi;
- Bursă etnici- 6 elevi;

Personal: Pedagog Durac Maria

Supraveghetor de noapte Vulpe Luminita / Vlasie Niculina

Nr. elevi – 98 elevi

22 elevi „Prietenii pentru Galați”

61 elevi de la Liceul Tehnologic “Radu Negru”

15 elevi, de la alte licee.

PRIORITATEA 6: Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în IPT

Acțiuni realizate:

Consiliul de Administrație are în componență reprezentanți ai Consiliului Local/primar/ agenți economici/reprezentant părinți:

- Onișor Mirela - reprezentantul primarului
- Benea Cătălina – reprezentantul Consiliului local
- Ciurea Gabriela – reprezentantul părinților
- Drimbă Georgiana - reprezentantul Șantierului Naval Damen Galați S.A
- Condrea Alexandru – reprezentantul S.C.COVALSAGA S.R.L.
- Adamache Ionuț Adrian – reprezentantul S.C. LAVIONDA S.R.L.

Poiană Radu Irina – reprezentantul LIBERTY S.A. Galați

S-a încheiat Contract Cadru de colaborare cu S.C. Șantierul Naval DAMEN Galați S.A. privind efectuarea stagiului de practică pentru clasele de învățământ profesional / învățământ profesional dual; efectuarea de vizite /demonstrații / documentare clasele de învățământ liceal zi/seral

S-a încheiat Contract Cadru de colaborare cu S.C. LIBERTY Galați privind efectuarea stagiului de practică pentru clasele de învățământ profesional, calificarea strungar, mecanic echipamente hidraulice și pneumatice

S-a încheiat Contract Cadru de colaborare cu EEKELS ROMANIA S.R.L. privind efectuarea stagiului de practică pentru clasele de învățământ profesional; efectuarea de vizite /demonstrații / documentare clasele de învățământ liceal zi/seral

S-a încheiat Acord de colaborare cu Administrația parcului natural-Balta Mica a Brăilei / Apă Canal S.A. Galați privind efectuarea de vizite /demonstrații / documentare, clasele de învățământ liceu de zi – domeniul protecția mediului

S-a încheiat Acord de colaborare cu S.C. LAVIONDA S.R.L., privind efectuarea de vizite /demonstrații / documentare, clasele de învățământ liceu de zi – domeniul producție media

S-a încheiat Acord de colaborare cu SC COVALSAGA SERVICE IT &CSRL GALATI, privind efectuarea de vizite /demonstrații / documentare, clasele de învățământ liceu de zi – domeniul mecanică (Tehnician proiectant CAD)

Colaborarea în cadrul activităților desfășurate cu: CCD, Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Direcția A.N.A. CEPECA, Inspectoratul de Poliție Județean Galați, Liceul de Alimentația “Dimitrie Moțoc” Galați, Liceul Teoretic “Marin Coman” Galați, Asociația Eliberare, Asociația

Maxwell, Colegiul Economic "Virgil Madgearu" Galați, Asociația Smart Galați, Școala Gimnazială "Nichita Stănescu" Galați, Liceul Tehnologic Costache Conachi Pechea, Școala Gimnazială Smârdan, Școala Gimnazială "Lascăr Catargiu" Schela, Liceul de Transporturi Auto "Traian Vuia" Galați, Liceul Tehnologic "Elena Caragiani" Tecuci, Școala Gimnazială nr. 18 Galați, Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Galați, Școala Gimnazială "Grigore Moisil" Galați, Școala Gimnazială nr. 26 Galați, Școala Gimnazială "Ștefan Istrate" Fârțănești, Liceul Tehnologic "Simion Mehedinți" Galați

Rezumat al aspectelor principale care necesită dezvoltare

Din evaluarea anterior prezentată, având în vedere statisticile din PRAI și PLAI privind evoluția populației școlare, dinamica pieței muncii modificărilor legislative se desprind următoarele concluzii referitoare la acțiunile care se vor derula:

- Acordarea unei atenții deosebite privind proiecția planului de școlarizare cu sprijinul agenților economici pentru învățământul tehnologic liceal dual / învățământul tehnologic liceal zi, clasa IX;
- Adaptarea ofertei educaționale pentru a ține seama de modificările survenite în interiorul fiecărei ocupații, condiții speciale de lucru, abilități conexe, ținând seama de modificările realizate de M.E.C.
- Intensificarea acțiunilor de popularizare a ofertei educaționale a școlii, prin stabilirea sarcinilor concrete și a graficului de desfășurare a acțiunilor
- Efectuarea de cursuri de calificare în calificările pentru care avem acreditare și acreditarea pentru noi calificări solicitate în prezent de către angajatorii locali și din regiune.
- Formarea competențelor/abilităților complementare în vederea ocupării unor locuri de muncă: cunoașterea unei limbi de circulație internațională, competențe de utilizare a calculatorului, abilități de comunicare, lucru în echipă, utilizarea diferitelor facilități IT.
- Program de pregătire suplimentară pentru bacalaureat în vederea îmbunătățirii rezultatelor;
- Dezvoltarea parteneriatului cu părinții, prin Asociația "Părinții-profesori-elevi"
- Dezvoltarea parteneriatului cu școli generale și instituții de învățământ superior
- Consilierea elevilor pentru reducerea absenteismului și a abandonului școlar.

Măsurile pentru ameliorarea situației școlare

- adaptarea metodelor și mijloacelor la particularitățile de învățare și exprimare ale elevilor;
- elaborarea unor programe de recuperare și pregătire pentru elevii care întâmpină dificultăți în asimilarea cunoștințelor – matematică, lb.romana, fizică, chimie, biologie, lb. moderne, discipline tehnice (programe anunțate la clase și afișate);
- participarea elevilor de la clase XI – XII liceu zi la activitățile de pregătire remedială, din cadrul proiectului POLI Educația – O șansă pentru fiecare (discipline de bacalaureat)
- diversificarea instrumentelor de evaluare, în funcție de particularitățile psiho-pedagogice și specificul disciplinei (lucrări scrise, activități practice, interviuri, referate și proiecte, portofolii, alte instrumente stabilite de catedre/ comisii); pentru situația desfășurării cursurilor online – folosirea platformelor educaționale agreate, precum și a canalelor alternative de comunicare (WhatsApp, messenger, etc)
- monitorizarea de către profesorii de serviciu a elevilor care lipsesc de la ore și își petrec timpul în curtea școlii și în caminul internat.

PARTEA a III – a - PLANURI OPERAȚIONALE

Planul operațional de implementare a PAS în anul școlar 2025-2026

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților

Obiectivul 1.1.: Identificarea nevoilor de calificare

Ținta Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;

Context Modificările legislative (198/2023, OMEC 6700/2025, OMEC 6800/2025, OMEC 6638/2025, OMEC 6696/2025) care începând cu anul școlar 2026-2027 vor genera o nouă arhitectură a învățământului tehnologic (prin absorbția învățământului profesional în cadrul celui liceal tehnologic, cu posibilitatea de finalizare a parcursului educațional, fie după 3 ani de studiu - nivel 3 CNC, fie după 4 ani de studiu - nivel 4 CNC, precum și implementarea graduală a noilor planuri cadru / programe școlare la clase a-IX-a, necesită o analiză /consultare atentă în parteneriat cu operatorii economici / autoritățile administrației publice locale, pentru segmentul stagii de pregătire practică - SPP (CDEOȘ) și curriculum pentru aprofundare și inserție profesională (CAIP), în vederea realizării profilul specific al absolventului - filiera tehnologică (O.M.E. nr. 4350/20.06.2025) și pentru adaptarea formării profesionale a elevilor la nevoile locale ale pieței muncii locale și naționale

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri
Studiu privind dinamica pieții muncii în vederea fundamentării și realizării planului de școlarizare conformitate cu PRAI și PLAI	Studiul privind piața muncii	Decembrie 2025	Director Responsabil comisie Curriculum Responsabil CEAC	I.S.J. C.N.D.I.P.T CLDPS AJOFM AGENȚII ECONOMICI
Revizuirea Planului de Acțiune al Scolii (PAS)	PAS-ul actualizat în concordanță cu prevederile PRAI și PLAI (revizuit 2024) și cu modificările legislative	Decembrie 2025	Colectiv de elaborare	I.S.J. C.N.D.I.P.T CLDPS

Obiectivul 1.2: Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări

Ținta: Construirea unei oferte educaționale, în concordanță cu recomandările din PRAI și PLAI prin raportare la realitățile, nevoile și competențele cerute de piața muncii locale și regionale, în acord cu nevoile agenților economici.

Context: Dinamica și tendința de evoluție a pieței muncii impun ponderea domeniilor de formare profesională inițială reprezentată în planul de școlarizare stabilit anual conform noilor metodologii, privind învățământul liceal tehnologic / învățământul liceal tehnologic dual

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri
Realizarea studiului de satisfacție a agenților economici față de formarea profesională inițială furnizată de liceu	Chestionar de satisfacție a agenților economici parteneri	Martie - aprilie	Responsabil comisie Curriculum (discipline tehnice) Consilierul școlar	Agenții economici
Identificarea agenților economici pentru încheierea de contracte /parteneriate în vederea fundamentării /proiecției planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027, clasa a IX-a liceu zi	Completarea documentelor specifice (OMEC 6800/2025, Anexa 6 - învățământul liceal tehnologic dual, Anexa 9 - învățământul liceal tehnologic) pentru fiecare domeniu / calificare din proiecția planului de școlarizare	Decembrie 2025	Director	Operatorii / agenți economici / I.S.J./CLDPS
Elaborarea CDEOȘ stagii de pregătire practică (SPP) și curriculum pentru aprofundare și inserție profesională (CAIP) pentru adaptarea formării profesionale a elevilor la nevoile locale ale pieței muncii	SPP-uri - curriculum elaborat în parteneriat cu operatorii economici	Conform calendarului	Director Responsabil comisie Curriculum (discipline tehnice) Responsabil CEAC	Operatorii / agenți economici /autoritățile administrației publice locale /CLDPS
Stabilirea, dacă este cazul, prin consultare cu operatorii economici parteneri, a unui număr de max. 60 ore (din totalul de 150 SPP) pentru discipline de cultură general și/sau module de specialitate, pentru activități de acomodare	Documente elaborate conform metodologiei, pentru activități de acomodare / învățare remedială / pregătire a examenului de bacalaureat.	Conform calendarului	Director Responsabil comisie Curriculum (discipline tehnice) Responsabil CEAC	Operatorii / agenți economici

/învățare remedială/pregătire a examenului de bacalaureat.						
Obiectivul 1.4: Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din ÎPT						
Tinta: 3 programe de formare pentru adulți derulate						
Context: Școala este acreditată pentru calificările de Sudor și Lăcătuș construcții navale și pentru următoarele cursuri de perfecționare: Inspector de specialitate protecția muncii, Inspector resurse umane, Operator calculator electronic și rețele						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Resurse	Sursa de finanțare
Participarea la licitațiile organizate de AJOFM Programe de pregătire / reconversie profesională pentru calificările acreditate conf. COR 2025	Adjudecarea contractelor de formare profesională Implementarea programelor de pregătire / reconversie profesională	Conform calendarului Conform calendarului	Director Responsabil achiziții Lectori acreditați de AJPIS (cadre didactice angajate în unitate)	AJOFM AJOFM Consiliul Local	Săli de clasă dotate cu echipamente adecvate	Venituri proprii Bugetul local / programe naționale

PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT							
Obiectivul 2.1 : Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT							
Ținta: Spații de învățământ modernizate până în la sfârșitul anului școlar 2025-2026							
Context: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii liceului, corp A, atelier, sală de sport, cămin-internat, cantina în vederea asigurării unui demers didactic adaptat standardelor și necesar dobândirii competențelor specifice învățământului liceal tehnologic							
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Resurse	Sursa de finanțare	
Realizarea lucrărilor de igienizare, întreținere și reamenajare în clădire corp A, corp atelier, cămin, cantină, sala sport, în vederea asigurării condițiilor optime necesare începerii noului an școlar	Asigurarea condițiilor de învățare / cazare / cantină, în conformitate cu normele în vigoare	Septembrie 2025	Director Contabil sef Administrator patrimoniu		Materiale igienico sanitare, vopsea, afișaje, alte materiale necesare.	Alocări bugetare de la CL al Mun. Galați Asociația Părinți Profesori Elevi Radu Negru Galați	

Recompartimentare atelier școală Atelier C.N.C. Cabinet simulator sudură Atelier poligrafie Atelier mecanic 1 /2 /3	Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional	Decembrie 2025	Director Contabil șef Administrator patrimoniu	Firme de profil	500.000 lei (sponsorizare Santierul Naval Damen – atelier C.N.C.)	Alocări bugetare de la CL al Mun. Galați Asociația Părinți Profesori Elevi Radu Negru Galați
Mini-Pădurea din curtea școlii	Creșterea biodiversității prin plantarea de arbuțiși autohtoni, confecționarea și montarea spațiilor pentru insecte (spațiu amenajat 605m ²)	Noiembrie 2025	Director Catedra de protecția mediului	Asociația Parteneriatului Global al Apei Râmâna	25.000 lei	ENGIE România
Dezinsecției și deratizare în toate corpurile unității	Asigurarea condițiilor optime de conform normelor DSP	Septembrie 2025 Aprilie 2026	Director Contabil șef Administrator patrimoniu	Firmă de profil	5.000 lei	Alocări bugetare de la CL al Mun. Galați
Refacerea scării de acces către sala de sport și cămin	Eliminarea riscurilor de accidentare	August 2026	Director Contabil șef Administrator patrimoniu	Firmă de profil	20.000 lei	Alocări bugetare de la CL al Mun. Galați
Refacerea glafurilor și a fațadelor căminului și atelierului	Siguranța personalului și a elevilor, estetizare și izolare	August 2026	Director Contabil șef Administrator patrimoniu	Firmă de profil	50.000 lei	Alocări bugetare de la CL al Mun. Galați
Dotarea căminului internat cu paturi și saltele	Respectarea normelor igienico-sanitare	Decembrie 2025	Director Contabil șef Administrator patrimoniu	Furnizori autorizați	25.000 lei	Alocări bugetare de la CL al Mun. Galați Asociația Părinți Profesori Elevi Radu Negru

						Galați
Inlocuirea becurilor /neoanelor cu LED-uri	Reducerea consumului de energie (scăderea amprente de carbon) și creșterea perioadei de funcționare	August 2026	Director Contabil șef Administrator patrimoniu	Furnizori autorizați	20.000 lei	Alocări bugetare de la CL al Mun. Galați Asociația Părinți Profesori Elevi Radu Negru Galați
Obiectivul 2.2: Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT						
Tinta: Dotarea laboratoarelor / atelierelor cu echipamentele achiziționate prin proiectele cu finanțate U.E.						
Context: Creșterea numărului de echipamente tehnologice, pentru dezvoltarea competențelor specifice calificărilor din oferta educațională a liceului și pentru a contribui la realizarea profilului de formare al absolventului de liceu tehnologic.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Resurse	Sursa de finanțare
Implementarea proiectului „INOVAȚIE ȘI TEHNOLOGIE PENTRU Î.P.T DIN LT RADU NEGRU”, COD F-PNRR-DOTLAB-2024-0184	Dotarea cu laboratoare de informatică / multimedia și ateliere de practică	Decembrie 2025	Echipa de implementare	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării	698.996,72 lei	PNRR
Competențe tehnice pentru o carieră de viitor Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Tehnologic ”Radu Negru”	Dotarea atelierelor de practică 2 laboratoare inteligente	Decembrie 2025 Decembrie 2025	Echipa de implementare Echipa de implementare	Proiect PEO Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării	2.416.275,39 lei 590266,81 lei	PNRR PNRR
Completarea echipamentului SSM și PSI, actualizarea truselor	Dotarea integrală a clădirilor cu echipa	Permanent	Director Contabil sef	Primaria I.S.U. Galați	5.000 lei	Buget Consiliu

medicale, stingătoarelor, complete rea și actualizarea afișajelor	mentele conforme		Responsabil de comisie S.S.M. / P.S.I.			Local
Inventarierea patrimoniului unității	Inventarierea integrală a spațiilor și bunurilor. Realizarea listelor de casare.	Decembrie 2025	Director Administrator patrimoniu Comisie inventariere			
PRIORITATEA 3: Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET						
Obiectivul 3.1: Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT Ținta: formarea continuă a echipei de management, coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, a membrilor consiliului de administrație, membrilor comisiei de asigurare a calității, responsabilului pentru proiecte și programe europene Context: În contextul modificărilor legislative, actualizarea noțiunilor de management educațional, financiar, al resurselor umane, al accesării proiectelor cu finanțare U.E., constituie o necesitate pentru un management eficient și funcțional al unităților de învățământ tehnologic						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Resurse	Sursa de finanțare
Participarea la programe de perfecționare și proiecte a directorilor, cadrelor didactice, personal administrativ	Implicarea a 50% din colectiv la cursuri de formare specifice	Conform calendarului	Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	I.S.J.Galați C.C.D.Galați Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați Alți furnizori de educație		Resurse bugetare Asociația profesori -parinti- elevi
Implementarea proiectului PROGRES LA L.T.R.N. PRIN INOVAȚIE ÎN DEMERSUL EDUCAȚIONAL	Creșterea calității actului educational și a gradului de satisfacție a beneficiarilor primari	Decembrie 2025 - Iulie 2026	Echipa de implementare	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării	1.147.636, 60 lei	PNRR

Implementare proiect ”Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din învățământul profesional și tehnic – Stagii de practică pentru elevi”	Dezvoltarea serviciilor educaționale destinate elevilor și cadrelor didactice la parteneri din U.E.	Conform calendarului	Echipa de implementare 3 grupe de elevi (cls. XI liceu zi)	VET - 2024-1-RO01-KA121-VET-000207073	73 876 euro	Acreditare VET -2027, mobilități stagii de practică
Implementarea proiectului AVE pentru Programul de Transformare	Creșterea calității actului educațional și a gradului de satisfacție a beneficiarilor primari	Conform calendarului	Echipa de implementare	Asociația pentru Valori în Educație		
Organizarea cercuri metodice cultură general / cultură de specialitate	Dezvoltarea abilităților și competențelor specifice domeniilor de activitate	Conform calendarului	Director Director adjunct Responsabil comisie Curriculum	I.S.J. Galați C.C.D.Galați		

Obiectivul 3.2. Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

Ținta: Utilizarea metodelor moderne de învățare și transferarea progresivă a accentului de pe achiziția de cunoștințe spre dobândirea de abilități, spre dezvoltarea competențelor transversale, a competențelor verzi și digitale.

Context: Modificările legislative (OMEC nr. 4350/2025, noile programe școlare cls. IX) necesită parcurgerea unor programe de informare/formare a cadrelor didactice în vederea armonizării conținuturilor, a utilizării metodelor moderne și a abordării stilurilor de predare bazate pe utilizarea tehnologiei IT și a platformelor educaționale.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Resurse	Sursa de finanțare
Participarea la programe de perfecționare și proiecte a directorilor, cadrelor didactice	Finalizarea programelor de formare (40% cadre didactice)	Conform calendarului	Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	ISJ Galați CCD Galați Alți furnizori de educație		
Consultații acordate cadrelor didactice din școală la examenele de obținere a gradelor didactice	Promovarea examenelor pentru obținerea gradelor didactice (100%)	Conform calendarului	Director Director adjunct Comisia pentru	I.S.J. Galați CCD Galați Centre universitare		

			mentorat didactic și formare în cariera didactică			
Consilii profesionale cu teme de interes didactic general, destinate optimizării procesului de învățământ	Documente I.S.J. / M.E.C. Materiale metodice	Conform calendarului	Director Director adjunct Responsabil comisie curriculum	ISJ Galați CCD Galați		
Informarea și monitorizarea participării tuturor cadrelor didactice la consfătuiri – cercuri metodice	Participarea 100% a cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar la activitățile metodice din cercurile metodice de profil	Conform planificării or I.S.J.	Director adjunct Responsabil comisie curriculum	ISJ Galați CCD Galați		
PRIORITATEA 4: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere						
OBIECTIV 4.1 : Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă						
Ținta: Realizarea serviciilor de consiliere pentru elevii din clasele terminale (grup / individual) și pentru elevii cu dificultăți de adaptare						
Context: Pentru că liceul beneficiază de cabinet de consiliere și psiholog școlar titular, consilierea beneficiarilor pentru identificarea traseelor corecte, este o oportunitate oferită privind cariera și alternativele în cadrul sistemului de ÎPT; consilierea beneficiarilor primar /secundari în vederea stabilirii cauzelor care determină lipsa interesului pentru procesul instructiv educativ și absenteismul						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Resurse	Sursa de finanțare
Diversificarea activităților de consiliere și orientare școlară și profesională adaptate necesităților identificate ale elevilor	Îmbunătățirea performanțelor școlare	August 2026	Director Diriginți Psiholog școlar	CJRAE ISJ		PEO
Implementarea activităților din cadrul proiectului POLI -Educație o șansă pentru fiecare	Consiliere individuală /grup pentru 60 elevii din GT (cls XI-XII licei zi)	Conform calendarului / graficului	Echipa de implementare	Politehnica București		

Proiectarea și implementarea unui calendar obligatoriu de activități de informare și consiliere pentru elevii din clasele terminale privind alternativele de angajare și/sau de continuare a studiilor	Informarea beneficiarilor (100%)	Mai 2025	Director Psiholog școlar Dirigintii	AJOFM Universități Agenți economici		
Participarea la Târgul de oferte educaționale, Târgul Meserilor și postarea pe site-ului liceului www.radu-negru.ro a ofertei educaționale	Promovarea efertei educaționale	Conform calendarului	Comisia pentru promovarea efertei școlare	ISJ CJRAE Agent economic		
Identificarea elevilor care necesită consiliere individuală și asigurarea acesteia	Reducerea absenteismului cu 10 % și a cazurilor de violență în școală	Permanent	Psiholog școlar Dirigintii	CJRAE		
Participarea la competiții școlare, targuri ale firmelor de exercitii, simpozioane, proiecte educationale regionale, nationale	Dezvoltarea competentelor antreprenoriale, civice si sociale ale elevilor	Iunie 2026	Director Diriginti Consilier educativ	Camera de comert si industrie Agentii economici ISJ / CJRAE		

PRIORITATEA 5: Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 5.1 : Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

Ținta: Abandon școlar maxim de 2% până la sfârșitul anului școlar 2025- 2026 și sprijinul elevilor cu cerințe educaționale speciale pentru integrare și îmbunătățirea procentelor de promovabilitate la examenele naționale

Context: In prezent, există în școală elevi care datorită lipsei resurselor financiare sau a sprijinului din partea părinților au tendința de a abandona școala. Școala poate sprijini elevii prin consiliere și acordare de sprijin material și financiar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Resurse	Sursa de finanțare
Identificarea și sprijinul elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) pentru integrarea în organizația școlară	Bază de date a elevilor cu CES, realizarea PIP-uri pentru disciplinele din încadrarea cadrelor didactice	Octombrie 2025	Psiholog școlar Responsabil comisie CES Cadre didactice	Dirigintii		

Asistență specializată, consiliere și sprijin oferite familiilor/elevilor cu risc de abandon timpuriu. Sprijinirea elevilor pentru completarea documentelor pentru bursa, conf. METODOLOGIE-CADRU de acordare a burselor și cuantumul acestora 732/2025 Implementarea activităților din cadrul proiectului POLI - Educație o șansă pentru fiecare	Identificarea elevilor vulnerabili (100%)	Permanent	Directorii Psiholog școlar	CJRAE		Asociația profesori – parinti-elevi
	Lista finală a beneficiarilor (100%)	Conform calendarului	Responsabil comisie burse	Diriginții		
	Pregătire remedială matematică / limba română pentru 60 elevii din GT (cls XI-XII liceu zi)	Conform calendarului / graficului	Echipa de implementare	Politehnica București		PEO
Organizarea sesiunii de simulare pentru Examenul de Bacalaureat	Participare 100% a elevilor	Conform calendarul ui M.E.C.	Comisia de organizare Cadre didactice	I.S.J. M.E.C.		
Desfășurarea activităților de pregătire suplimentară a elevilor pentru participarea la examenul de bacalaureat - 2026	Cresterea cu 5 % a procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat	Conform calendarului	Cadre didactice	Părinții		
Programe de pregătire și consultații pentru Examenul de Certificare Profesională N3, N4, N5	Promovarea 100% a candidaților înscriși la examen	Conform calendarului	Responsabil comisie curriculum (discipline tehnice) Cadre didactice			
Pregătirea elevilor pentru participarea la competiții școlare / sportive, concursuri de profil locale, regionale si nationale	Cresterea cu 5% a numărului de premii /mentiuni	Iunie 2026	Responsabil comisie curriculum Cadrele didactice	ISJ MEC		Asociația profesori – parinti-elevi

PRIORITATEA 6: Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT						
Obiectivul 6.1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT Tinta: Existența în Consiliul de administrație a 4 (patru) reprezentanți ai agenților economici, parteneri ai școlii noastre. Asigurarea efectuării stagiilor de instruire practică la agenți economici pentru învățământul tehnologic liceal dual și vizite de studiu/documentare pentru învățământul tehnologic liceal pentru elevii de la liceu zi Parteneriate cu instituțiile abilitate pentru informare cu privire la riscurile generate de: consumul de droguri, trafic ființe umane, etc Context: Având în vedere modificările legislative, parteneriatul cu agenții economici este obligatoriu în fundamentarea planului de școlarizare și realizarea CDEOȘ-urilor, prin urmare, parteneriatul școala-agent economic devine o componentă strategică în cadrul învățământului liceal tehnologic. Dezinteresul familiei față de educația copiilor și influența modelelor promovate în mass-media generează probleme de integrare școlară și socială.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Resurse	Sursa de finanțare
Revizuirea componenței Consiliului de Administrație (11) Reprezentanți cadre didactice (4) Reprezentant Primar (1) Reprezentant Consiliu Local (1) Reprezentant părinți (1) Reprezentant ag. economici (4)	Decizie Componența Consiliu de administrație	Septembrie 2025	Director CA	Primărie Consiliu Local Părinți Reprezentanți agenți economici parteneri		
Contracte de parteneriat cu agenții economici pentru efectuarea de stagii de instruire practică învățământ tehnologic liceal dual / vizite de studiu/documentare - învățământ tehnologic liceal	Contracte de parteneriat cu agenții economici	Conform calendarului MEC	Director	Agenți economici		
Popularizarea ofertei educaționale în școlile gimnaziale	Parteneriate Contract Viața Liberă,	Martie-aprilie 2026	Director Director	Școlile generale din Galați, Tulcea		

și școlile din mediul rural, din zonele limitrofe pe o rază de 50 km.; mass-media Viața Liberă, radio	spoturi publicitare radio		adjunct Comisia de promovare imagine școală		
Dezvoltarea parteneriatului cu părinții prin desfășurarea de activități la care sunt invitați și părinții și organizarea de lectorate	60% dintre părinți implicați în activitățile școlii	Conform calendarului	Director Director adjunc Consilier școlar Cadre didactice Consilier școlar Psiholog școlar	Comitetul de părinți pe școală	
Diversificarea parteneriatului pentru activități de prevenire a abandonului școlar, a consumului de droguri, a traficului de persoane, etc	Reducerea abandonului școlar Conștientizarea pericolului la care se pot supune elevii	Conform calendarului		Instituuți abilitate CJRAE	

PLANUL MANAGERIAL AL COMISIEI DE EVALUARE SI ASIGURAREA CALITATII- AN SCOLAR 2025-2026

Nr. 5364/05.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din 05.09.2025

OBIECTIVE GENERALE:

- Respectarea și aplicarea principiilor calității de către toate compartimentele din unitatea școlară;
- Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare a cadrelor didactice pentru creșterea calității educației;
- Menținerea și îmbogățirea parteneriatelor existente, extinderea și eficientizarea parteneriatelor locale, regionale, naționale și europene, precum și demararea unor activități extracurriculare noi și diversificate, în contextul politicii educaționale a școlii;
- Eficientizarea relațiilor școală-familie prin implicarea părinților în viața școlii;
- Eficientizarea sistemului de management al calității și creșterea performanțelor organizaționale de monitorizare și evaluare;
- Creșterea prestigiului școlii în comunitate;
- Optimizarea politicii organizaționale sub aspectul receptivității față de nevoile elevilor, personalului, comunității.

Obiectiv general: creșterea calității actului educațional						
Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare obiectivelor	Indicatori de realizare
<i>O1. Asigurarea cadrului legislativ de funcționare CEAC</i>						
1.	Reorganizarea Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității	Legislație	Consiliul profesoral, Director	Sept. 2025	Decizie CEAC	
<i>O2. Asigurarea eficacității educaționale prin existența proiectelor, programelor și activităților realizate în diferite parteneriate</i>						
2.	Elaborarea planului operațional	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	Sept. 2025	Plan operațional	
3.	Elaborarea RAEI pentru anul școlar 2024- 2025	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	1-15 oct. 2025	RAEI	

Obiectiv general: creșterea calității actului educațional						
Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare obiectivelor	Indicatori de realizare
4.	Inițializarea RAEI pentru an școlar 2025 – 2026 și completarea Bazei de date a școlii	Document tip, Resursă timp https://calitate.aracip.eu/	Director Membrii CEAC	15 oct-30 nov. 2025	RAEI Baza de date	
O3. Asigurarea desfășurării tuturor activităților caracteristice organizației în mod unitar respectând reguli precise și identificarea cu ușurință a responsabililor activităților						
5.	Participarea la activități în cadrul proiectelor	Resursă timp	Echipa de implementare a proiectelor de la nivelul școlii	An școlar 2025-2026	Implementare Programe si Proiecte europene	
6.	Diseminarea informațiilor	Suport informativ, Resursă timp	Director adj. Membru CA	An școlar 2025-2026		
7.	Revizuirea procedurilor existente si realizarea de noi proceduri	Fișă tip, resursă timp	Membri CEAC Viva SCIM	Permanent	Proceduri	
O4. Asigurarea calității programelor de învățare și promovarea îmbunătățirii continue						
8.	Realizarea graficului de interasistențe	Grafic	Director adj.	Octombrie 2025	Grafic	
9.	Realizarea interasistențelor	Fișă observație lecție.	Director adj. Membri CEAC	15sept - 15 dec. 2025 15 dec - 15 mar 2026 15 mar – 15 iun 2026		
O5. Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare și sprijinirea tuturor elevilor						
10	Completarea Planului de	Fișă tip, resursă timp	Director	15 ian - 15 feb 2026	Grafic	

Obiectiv general: creșterea calității actului educațional						
Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare obiectivelor	Indicatori de realizare
	invatare personalizat (învățământ incluziv)		Membri CEAC Șefi arii curriculare Sefi comisii metodice	aprilie- mai 2026		
11	Realizarea planurilor de îmbunătățire	Fișă tip, resursă timp	Director Director adj. Membri CEAC Comisii metodice	An școlar 2025-2026		
06. Identificarea nevoilor elevilor, agenților economici, părinților și comunității locale						
12	Alcătuirea de chestionare	Chestionare, resursă timp, birotică	Membri CEAC Consilier, Diriginți	Oct. 2025 - Mai 2026	Chestionare	
13	Aplicarea și interpretarea chestionarelor					
14	Autorizarea unor noi calificari pentru nivelul 3 si4 de scolarizare / daca noile planuri o impun	Fisa tip,cerere, resursă financiara si de timp, birotică	Membri CEAC Cadre didactice Serviciul secretariat Serviciul contabilitate	Oct. 2025 - mai 2026	Raport evaluare ARACIP	
07. Asigurarea unui mediu sigur de învățare, sănătos și care răspunde nevoilor elevilor, programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat.						
15	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Resursă timp	Membri comisie	Semestrial	Cataloage școlare	
16	Monitorizarea ritmicității evaluării	Resursă timp	Responsabil monitorizare	Lunar	Fișă tip	

Obiectiv general: creșterea calității actului educațional						
Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
17	Monitorizarea progresului școlar	Fișă tip, resursă timp	Cadre didactice Șefii arii curriculare	Modular	Fișă tip	
18	Monitorizarea frecvenței la ore	Fișă tip, resursă timp	Diriginți Responsabil monitorizare	Lunar	Fișă tip	
O8. Asigurarea organizației că oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină progresul tuturor elevilor						
19	Monitorizarea respectării R O I și a R O F U I P	Tabel tipizat, resursă timp	Diriginți Comisia de disciplină	Permanent	Tabel tipizat proces verbale caiete de corespondență	
20	Monitorizarea orarului și a desfășurării orelor de instruire practică și laborator	Orar, Resursă timp	Director Director adj. Cadre didactice	Permanent	Orar clase, fișă observație lecție	
21	Monitorizarea managementului clasei și a strategiilor didactice	Plan de verificare, resursă timp	Director Director adj. Coordonator cu proiecte și programe educative	Permanent	Fișe tip, procese verbale	
22	Monitorizarea impactului folosirii echipamentelor performante și a softuri-lor educaționale	Plan de verificare, resursă timp	Director adj. Șefii arii curriculare și compartimente	Permanent	Procese verbale	

Obiectiv general: creșterea calității actului educațional						
Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
23	Verificarea portofoliilor cadrelor didactice; verificarea portofoliilor elevilor	Plan de verificare, resursă timp	Director adj. Șefi arii curriculare Membri CEAC	Permanent	Fișe tip	
24	Monitorizarea rezolvării contestațiilor	Proceduri	Director Membri CEAC	Permanent	Procese verbale	
<i>O9. Realizarea monitorizării organizației și stabilirea pașilor în vederea realizării îmbunătățirii, prin asigurarea calității și autoevaluare</i>						
25	Completarea raportului de autoevaluare final	Formular tip Resursă timp	Membri CEAC	August 2026	Raport de autoevaluare	
26	Elaborarea planului de îmbunătățire pe baza raportului de autoevaluare	Formular tip Resursă timp	Director adj.	Septembrie 2026	Plan de îmbunătățire	
27	Actualizarea planului de îmbunătățire	Formular tip Resursă timp	Director Director adj. Membri CEAC	Conform grafic	Plan de îmbunătățire	
<i>O10 Urmărirea traseului educațional și a inserției socio-profesionale a absolvenților</i>						
28	Sondaj opinie	Formular tip Resursa timp	Director Director adj. Membri CEAC	August-Septembrie 2026	Realizare diagrama PIE	

**PLANUL OPERAȚIONAL AL COMISIEI PENTRU FORMARE ȘI DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ANUL ȘCOLAR
2025-2026**

NR. CRT.	OBIECTIVE	DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
1.	Asigurarea legislației școlare la nivelul comisiei de formare și dezvoltare în cariera didactică	1. Completarea portofoliului comisiei cu acte normative/ proceduri specifice/ regulamente nou apărute în domeniul activității de perfecționare.	Responsabil comisie Director Director adjunct	Septembrie 2025	Acte normative/ regulamente nou apărute în domeniul activității de perfecționare Proces verbal CP Oferta de formare CCD
		2.Procurarea Ofertei de formare 2025-2026.			
		3. Întruniri de lucru în scopul diseminării informațiilor, cunoașterii și dezbaterii actelor normative, metodologiilor, precizărilor Inspectoratului Școlar Galați, CCD Galați.			
		4.Informarea cadrelor didactice asupra metodologiei de înscriere la definitivat și grade didactice.			
2.	Identificarea opiniei personalului unității cu privire la cursurile de formare la care aceștia doresc să	1. Reactualizarea bazei de date privind formarea și dezvoltarea profesională a personalului didactic.	Membrii comisiei	Periodic	Baza de date reactualizată
		2.Autoidentificarea nevoilor de formare și dezvoltare profesională a personalului didactic.	Personalul de conducere Cadrele didactice	Permanent	Nr. de cereri privind solicitarea participării personalului unității la cursuri/programe de

NR. CRT.	OBIECTIVE	DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
	participe				formare continuă
		3. Aplicarea chestionarului privind nevoile de formare ale cadrelor didactice.	Responsabil comisie	1 - 10.10.2025 Periodic	Nr. de chestionare aplicate
3.	Recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite prin programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora.	1. Depunerea dosarelor pentru sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile/ECTS. 2. Recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile/ECTS a rezultatelor participării personalului didactic la programe pentru dezvoltare profesională continuă și pentru evoluția în cariera didactică, sau, după caz, certificarea numărului de credite profesionale transferabile acumulate/ECTS, pentru intervalul legal prevăzut	Director Membrii comisiei	08.09 - 30.09.2025	Decizia de înființare a comisiei
			Membrii comisiei	01.10 - 31.10.2025 22.10.2025- CP 23.10.2025- CA	Cereri pentru recunoaștere și echivalare programe de abilitare funcțională, procese verbale, decizii, adeverințe de recunoaștere și echivalare Întocmirea situației centralizată privind acumularea numărului de credite ECTS pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ
4.	Verificarea și validarea îndeplinirii condiției de formare în cariera	Stabilirea și comunicarea în scris a ultimului interval legal prevăzut încheiat, pentru fiecare cadru didactic din unitatea de învățământ; depunerea cererilor și a documentelor-suport de către cadrele	Membrii comisiei	până la 29.10.2025	Cerere privind evaluarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare pentru personalul didactic, atestate,

NR. CRT.	OBIECTIVE	DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
	didactică	didactice care se află în situația încheierii intervalului legal prevăzut Verificarea, stabilirea stadiului de îndeplinire a condiției de formare și a numărului de credite ECTS acumulat de fiecare cadru didactic, în intervalul legal prevăzut; prezentarea situației privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ în consiliul profesoral și validarea acestuia de consiliul de administrație al unității de învățământ Eliberarea adeverințelor de către unitatea de învățământ din care să rezulte stadiul îndeplinirii condiției minime de formare în cariera didactică	Membrii comisiei	până la 28.11.2025 24.11.2025- CP 27.11.2024- CA până la 05.12.2025	certificate, adeverințe Fișe personale pentru perfecționare Adeverințe de recunoaștere și echivalare în CPT/ECTS Situația centralizată privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ Procese-verbale CP, CA Adeverințe pentru îndeplinirea/neîndeplinirea condiției de formare

NR. CRT.	OBIECTIVE	DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
		Comunicarea, după validare, a situației centralizată privind acumularea numărului de credite ECTS pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ de către responsabilul CFDCD, inspectorului școlar pentru dezvoltarea resurselor umane din inspectoratul școlar și profesorului metodist cu atribuții privind mentoratul pentru dezvoltare profesională, din casa corpului didactic.	Membrii comisiei	Până la 10.12.2025	Situația centralizată privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ Adrese de comunicare către ISJ HR, CCD HR
		Predarea tuturor documentelor pentru arhivare la nivelul unității de învățământ, în componența dosarelor personale ale cadrelor didactice	Membrii comisiei	02.12-15.12.2025	Documentele depuse de personalul didactic Procese-verbale de predare-primire

Planul de parteneriat al școlii

1. Parteneriat între licee cu profil Tehnic

Obiectiv general: Abordarea problemelor specifice instituției și schimbul de informații privind modurile în care să răspundă cererilor venite din partea elevilor, părinților și agenților economici.

Activități:

- organizarea de întâlniri între profesorii de specialitate (consfătuiri, sesiuni științifice, cercuri metodice, seminarii, mese rotunde),
- organizarea de vizite la școlile partenere,
- organizarea de concursuri (pe teme de specialitate și de interes comun) între parteneri,
- organizarea de activități extracurriculare,
- organizarea de întâlniri părinți –elevi-agenți economici-AJOFM Galați,
- acțiuni comune de popularizare a profilului școlii prin târguri, expoziții la nivel de școală și la nivel local, județean;

- colaborarea unor cadre didactice specializate cu școli partenere care nu beneficiază de specialiști în încadrare,
- organizarea de seminarii pentru abordarea problemei reducerii populației școlare și dispariției unor profiluri la nivel local și regional,
- seminar de analiză a factorilor de risc la nivel local care contribuie la scăderea populației școlare,
- întâlniri ale consilierilor școlari și conceperea unor chestionare de analiză a mediului social al zonei;
- promovarea comuna a profilelor școlilor și acțiuni comune de informare a absolvenților învățământului obligatoriu în legătură cu necesitatea continuării studiilor ;
- diseminarea exemplelor de bună practică din unitate;
- acțiuni comune pentru promovarea și dezvoltarea învățământului profesional și Tehnic.

2. Parteneriat cu AJOFM

Obiectiv: adoptarea calificărilor conform cerintelor pieteii muncii si care să faciliteze tranziția de la școală la locul de muncă precum și oportunități de formare continuă pentru adulți și creșterea procentului de absorbție a absolvenților pe piața muncii.

Activitati

- elaborarea în comun a materialelor de învățare – evaluare;
- stabilirea de comun acord a competențelor generale și specifice necesare viitorilor absolvenți pentru dobândirea unui loc de muncă ;
- responsabilizarea elevilor în ceea ce privește disciplina muncii
- familiarizarea elevilor și a agenților economici cu privire la competențele generale și specifice impuse de normele europene;

3. Parteneriate cu părinții

Școala reușește să asigure un parteneriat educațional cu părinții și se consideră ca fiind co-responsabilă pentru rezultatele și evoluția elevilor, împreună cu familia. Școala îi informează în permanență pe părinți în legatură cu progresul elevilor și activitățile curriculare și extracurriculare desfășurate și răspunde adecvat sugestiilor și propunerilor părinților și îi stimulează să-și aducă contribuția la bunul mers al școlii.

4. Cu instituții de învățământ preuniversitar, învățământ superior și de cercetare

Școala desfășoară un parteneriat activ cu Universitatea “Dunarea de Jos” Galați. În cadrul acestui parteneriat elevii participă la concursuri organizate la nivelul facultăților; sunt organizate lecții vizită și se desfășoară activități practice în cabinetele și laboratoarele facultăților din cadrul universitatii. Profesorii școlii sunt invitați la activitățile cu caracter științific care au loc în incinta universitatii: simpozioane, concursuri, sesiuni științifice și diverse activități demonstrative. Începând din anul 2010 s-a încheiat un parteneriat cu C.C.D. Galați care în fiecare an școlar se reînnoiește și are ca obiectiv activitatea de formare a corpului profesoral prin parcurgerea unui program variat de cursuri de formare pe diverse teme de interes major în domeniul educației.

PARTEA a IV a - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE
Organizarea procesului de consultare și implicarea partenerilor la elaborarea planului
Planificarea elaborării PAS

Activități ce trebuie desfășurate	Coordonator activitate	Echipa de lucru	Termen de finalizare
Programarea întâlnirilor la nivelul întregii școli și a echipelor de lucru	Director adjunct	Sefi de catedre și birouri/servicii	octombrie
Identificarea factorilor interesați	Director	CA	octombrie
Contactarea, consultarea și cooptarea unora dintre factorii interesați în elaborarea PAS	Director	Echipa de elaborare PAS	noiembrie
Constituirea echipelor de lucru pentru fiecare temă/domeniu al PAS	Director	Consiliul de Administrație	octombrie
Colectarea datelor relevante pentru analiza mediului extern	Director adjunct	Echipe pe domenii (date demografice, piața muncii, domeniile calificărilor asigurate de unitatea IPT, studii privind nevoia de competențe etc.)	ianuarie
Cercetare de birou: analiza privind piața muncii	Director adjunct	Coordonatori echipe	ianuarie
Identificarea elementelor esențiale pentru realizarea viziunii și formularea misiunii unității școlare: - Întâlnire /activitate cu reprezentanții partenerilor sociali - Întâlnire /activitate cu tot personalul - Întâlnire /activitate cu elevii	Director	Parteneri sociali, personalul unității, elevi, părinți	decembrie
Fundamentarea cifrei de școlarizare	Director	CP	ianuarie
Înaintarea spre aprobare a cifrei de școlarizare.	Director	Inspectorii ISJ	ianuarie - februarie

Instruirea personalului privind procedurile, instrumentele și modul de raportare în vederea realizării raportului de autoevaluare	CEAC	Tot personalul	decembrie
Fiecare persoană și echipele de lucru realizează autoevaluarea propriilor activități concentrându-se asupra calității predării și învățării	CEAC	Șefii de catedre	ianuarie
Organizarea de întâlniri cu angajatorii locali, AJOFM, camerele de comerț, Consiliile Județene și alții (urmează a fi precizat) pentru a identifica nevoile de competențe la nivel local	Director	Angajatori locali AJOFM Camera de comerț ONG-uri Poliția și alți angajatori din administrația publică	ianuarie
Formularea obiectivelor și a țințelor	Director	Toate cadrele didactice, diriginții și consilierii	februarie
Analiza problemelor care constituie punctul de plecare pentru formularea obiectivelor și stabilirea acțiunilor pentru depășirea acestor probleme	Director	Inspectorii și consilieri de specialitate	februarie
Alegerea acțiunilor privind: echipamentele / clădirile, personalul, etc.	Șefii de catedre, consilieri	Toți managerii	februarie
Scierea primei versiuni a planului	Director		februarie
Consultarea	Director	CA, inspectorii, tot personalul	martie

Consultare - acțiuni în vederea elaborării PAS

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS

3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
5. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.
7. Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comișiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-uri de prezentare a județului Galați
- PRAI Sud - Est
- PLAI Galați
- Anuarul statistic al județului Galați
- Date statistice - AJOFM Galați
- Chestionare, discuții, interviuri

Monitorizarea și evaluarea implementării pas

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;

- revizuire periodică și corecții.

Realizarea așteptărilor. Se vor evalua la sfârșitul anului școlar când se vor stabili și modificările sau completările obiectivelor și priorităților pentru anul următor școlar.

Obiectiv: Monitorizarea acțiunilor și evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor din PAS

Ținta: Toate acțiunile din PAS vor avea completate fise de monitorizare

Toate obiectivele PAS sunt evaluate

Context : Intreg personalul este incurajat sa-și monitorizeze și evalueze propria performanță și de a identifica domeniile ce necesită a fi îmbunătățite

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultatele așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri:	Cost	Sursa de finanțare
Desemnarea echipei de monitorizare și evaluare a PAS-ului	Echipa de monitorizare și evaluare numita prin decizie	Octombrie	Director Echipa PAS	C.N.D.I.P.T. I.S.J. C.L.D.P.S.		
Elaborarea planului de monitorizare a acțiunilor din PAS Monitorizarea acțiunilor din PAS	Proceduri de monitorizare elaborate și aplicate Identificarea neconformitatilor și elaborarea de acțiuni corective	Octombrie Iunie /an școlar	Director Echipa PAS Director Echipa PAS Responsabilii ariilor curriculare	C.N.D.I.P.T. I.S.J. C.L.D.P.S. C.N.D.I.P.T. I.S.J. C.L.D.P.S.		Surse extrabugetare
Evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor din PAS	Obiectivele din PAS evaluate annual. Reactualizarea anuală a PAS-ului pe baza evaluărilor	Septembrie /an școlar	Director Echipa PAS Responsabilii ariilor curriculare	C.N.D.I.P.T. I.S.J. C.L.D.P.S.		Surse extrabugetare

